



NU SLECHTS  
€ 2,95

# TIPS & TRUCS



# WINDOWS 7

**20 TIPS** OM HET UITERLIJK AAN TE PASSEN

## XP & VISTA

Weer helemaal up-to-date!



**20X** HERKEN  
DE KABEL

NU AL AAN DE SLAG MET



## OFFICE 2010

**10X** GRATIS ONLINE  
BACKUPDIENSTEN

**40X** FOTO'S & MP3'S  
TAGGEN & ORDENEN

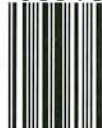
## Checklist MOBIELE OPSLAG

***Maak de beste keuze voor pc, notebook & netbook***

€ 2,95



00310



IDG  
NEDERLAND



- Test uw beveiligingskennis!
- Portable apps: software op een stick
- Red data van een beschadigde cd/dvd



# TIPS & TRUCS

## COLOFON

### REDACTIE

HOOFDREDACTEUR Remco de Graaf  
ADJUNCT-HOOFDREDACTEUR Jeroen de Jager  
EINDREDACTEUR Janin Wensink

MEDEWERKERS Maikel Dijkhuizen, Dennis Gandasoebrata,  
Frank de Graaf, Kees Krick, Robbin Ooijevaar, Dirk Schoofs,  
Theske Slijkerman, Mark Swarts, Edmond Varwijk

VORMGEVING Tim van Amerongen, Simone Bos, Aico Turba (art director)

### ADVERTENTIE-EXPLOITATIE

Patrick Vernack (salesmanager)  
Telefoon: 023 - 546 11 00 Fax: 023 - 546 11 66 E-mail: sales@idg.nl

### MARKETING

Gonny Tholen (hoofd marketing),  
Dieudonné Trinidad (jr. brandmanager)  
Telefoon: 023 - 546 11 11 Fax: 023 - 546 11 60

### PRODUCTIE

Gerwin van Engelenburg, Ilva Schuring  
Telefoon: 023 - 546 11 11 Fax: 023 - 546 11 60

### TECHNISCHE REALISATIE EN DISTRIBUTIE

Senefelder Misset, Doetinchem (druk)  
Betapress (distributie Nederland)  
Imapress (distributie België)

### DIRECTIE & UITGEVER

Lennard Hoogenraad, Rob Koghee (adjunct)

### CONTACT MET DE REDACTIE

Telefoon: 023 - 5461122 Fax: 023 - 5461177  
E-mail redactie: redactie@tipsentrucs.nl  
E-mail persberichten: persinfo@tipsentrucs.nl  
Internet: www.tipsentrucs.nl  
Adres: Richard Holkade 8, 2033 PZ Haarlem  
Postadres: Postbus 5446, 2000 GK Haarlem

### ABONNEMENT TIPS & TRUCS

De prijs voor een jaarabonnement op Tips & Trucs bedraagt per editie 1 van 2010 € 39,95. Per editie 1 van 2010 gaat Tips & Trucs in frequentieverschijning omhoog en zal dan 12x per jaar verschijnen. Bij betaling via automatische incasso vervallen de administratiekosten van € 2,50 per factuur. Dit geldt niet voor (nieuwe) abonnees in het buitenland, met een buitenlands rekeningnummer. Zij krijgen een factuur toegestuurd. Voor bezorging naar het buitenland, met uitzondering van België, zijn wij genoodzaakt extra verzendkosten door te berekenen in verband met de hoge verzendtarieven. Opzegging van uw abonnement dient uiterlijk 2 maanden voor het verstrijken van de abonnementsperiode schriftelijk te gebeuren. Voor informatie over uw abonnement kunt u terecht bij Klantenservice IDG Nederland via [www.idg.nl/abonnementen](http://www.idg.nl/abonnementen), postbus 5446, 2000 GK Haarlem of telefoonnummer: 023-5461133 (lokaal tarief).

### TIPS & TRUCS IS EEN UITGAVE VAN

© IDG Nederland. Niets uit deze uitgave mag op enigerlei wijze worden overgenomen zonder uitdrukkelijke toestemming van de uitgever. Het verlenen van toestemming tot publicatie in dit tijdschrift strekt zich tevens uit tot het in enige vorm elektronisch beschikbaar stellen. Hoewel aan Tips & Trucs uiterste zorg is besteed, aanvaarden de redactie noch de uitgever enige aansprakelijkheid voor schade ontstaan door eventuele fouten en/of onvolkomenheden in het blad en/of op de website.  
ISSN 1566-5518

## VOORWOORD

### Doe meer!

Bij het samenstellen van nieuwe nummers Tips&Trucs valt me iedere maand weer op hoeveel praktische onderwerpen er te bedenken zijn. Probleem is alleen: iedere keer kom ik pagina's tekort en houd ik artikelideeën over! Ik kan dan niet wachten totdat de auteurs hun verhalen inleveren, zodat ik ze weer nieuwe artikelen in de maag kan splitsen.

Ideeën te over: zo heb ik nog een oude(re) pc met XP staan, die maar wat graag helemaal up-to-date wordt gebracht. En mijn nieuwe laptop met Windows 7 schreeuwt om een nieuw uiterlijk... Allemaal onderwerpen waarover u in dit nummer en de komende nummers meer leest.

Overigens blijf ik natuurlijk benieuwd naar de onderwerpen waarover u graag wilt lezen. Wat houdt u bezig? Waarbij hebt u hulp nodig? Mail ons gerust op [redactie@tipsentrucs.nl](mailto:redactie@tipsentrucs.nl).

### JEROEN DE JAGER

ADJUNCT-HOOFDREDACTEUR TIPS & TRUCS



## TIPNIVEAUS!



### Niveau 1: **erg eenvoudig**

Erg eenvoudige tip. In principe moet elke computergebruiker – ongeacht de ervaring (of het gebrek daaraan) – de handeling moeiteloos kunnen uitvoeren. Kennis is niet vereist, het doel is snel bereikt.



### Niveau 2: **makkelijk en snel**

Hier gaat het niveau een klein stukje omhoog, maar de tips blijven kort en duidelijk. Ook hier geen ingewikkelde handelingen, net als niveau 1 zijn deze tips voor iedereen bedoeld.



### Niveau 3: **meer dan standaard handelingen**

Bij deze tips wordt iets meer van u gevraagd. In plaats van de standaard handelingen, wordt verder in de materie gedoken om meer resultaat te krijgen.



### Niveau 4: **moeilijk maar begrijpelijk**

U deinst niet terug voor geavanceerde software-opties? Met deze tips zit u dan goed, u zult ze namelijk vaak tegenkomen. Met deze tips duikt u diep in de hard- of software. Op dit niveau treft u ook tips voor toepassingen of hardware die niet voor de gemiddelde gebruiker zijn bedoeld, zoals bijvoorbeeld het overklokken van de computer.



### Niveau 5: **voor de expert**

Als computeronderdelen als het Windows-register voor u gesneden koek zijn, dan zijn dit de tips die u moet hebben. Want met deze handelingen haalt u echt het maximum uit de pc. Hier wordt niet geschuwd voor ingewikkelde handelingen als handmatig in het register morrelen of het tweaken van Windows door zelf onder de motorkap aanpassingen te doen. Dit is voer voor experts! Dit betekent natuurlijk niet dat onervaren gebruikers dus niets aan deze trucs hebben. Iedereen kan ze toepassen!



# INHOUD

TIPS & TRUCS NUMMER 3  
MAART 2010

## Kabel-abc

22

De talloze kabels, pluggen, connectors en verbindingmogelijkheden van pc's en notebooks kunnen behoorlijk verwarrend zijn. Hoogste tijd voor een goed overzicht! We vertellen wat de belangrijkste aansluitingen zijn.

## Dubbele zekerheid

58

Natuurlijk maakt u een back-up van belangrijke bestanden. Maar wat als uw externe harde schijf of usb-stick brand- of waterschade oploopt? Nog meer zekerheid bieden online back-updiensten. De beste diensten op een rij!

## Slim muziek taggen

66

Heel handig die id3-tags voor muziek. Daarmee hebt u alle informatie over een nummer direct in het bestand zitten. Helaas klopt die informatie lang niet altijd. Dankzij het gratis Mp3tag stelt u snel orde op zaken.

## Mobieltje onder controle

80

Op een mobiele telefoon kan tegenwoordig zo veel (bellen, internetten, agenda bijhouden, films kijken), dat het beheer van al die mogelijkheden soms wat lastiger is. Uw pc biedt de broodnodige hulp!

## RUBRIEKEN

Word abonnee! 4

Voorwoord/colofon 7

Lezerspost 10

Checklist 28

Freeware 34

Beveiliging 54

### 123: Snel resultaat in 3 stappen

• Werken vanaf usb-stick 41

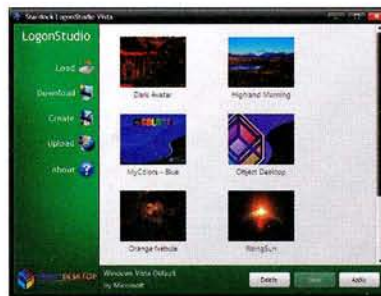
• Online opslagruimte 57

• Preview psd-bestanden 65

• Red bestanden! 90

Masterclass 86

## Windows 7 verfraaien



← Het gloednieuwe besturings-systeem van Microsoft zit vol opties om het uiterlijk in een handomdraai aan te passen. En of dat nog niet genoeg is, zijn er ook nog freewareprogramma's die hierbij helpen!

pagina: 42

## Gebruik nu al Office 2010

→ Enige tijd geleden bracht Microsoft de eerste officiële bètaversie uit van Office 2010. De kwaliteit is al goed en niets houdt u tegen om nu alvast de toekomstige versie van Office uit te proberen!

pagina: 48



## Stop de fotochaos



← Naarmate uw fotoverzameling groeit, is het steeds lastiger om uw mooiste foto's weer terug te vinden. Tenzij u op tijd orde in de chaos schept door extra informatie toe te voegen.

pagina: 72

## XP EN VISTA UP-TO-DATE!

→ Van Windows XP of Vista overstappen op Windows 7? Het hoeft niet als u nog niet wilt. Met de nodige updates en uitbreidingen gaan deze besturingssystemen nog tijden mee. Wij leggen precies uit hoe!

pagina: 12

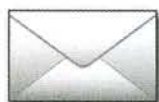




LEZERSPOST

VRAGEN VAN  
DE LEZERS

# LEZERSPOST



Tekst uit een pdf halen kan op verschillende manieren. Handig, want zo kiest u zelf welke manier voor u het beste is. Tips van lezers voor lezers zijn altijd interessant. Daarom geven we leuke prijzen weg voor uw beste tips. Doe mee en stuur ons uw tip! Grote kans dat uw tip een volgende keer in deze rubriek staat!

## 01 Internetten via het stopcontact

In de uitgave van januari beschrijven jullie de mogelijkheid om te internetten via het stopcontact. Wat jullie echter niet vermelden is dat het niet overal mogelijk is om deze oplossing te gebruiken. Alleen in woningen waar de spanning met één fase wordt aangesloten, is deze optie mogelijk. In woningen met bijvoorbeeld elektrische verwarming, waar driefase-aansluitingen meestal worden gebruikt (zeker in België), kan er een probleem optreden. De stopcontacten kunnen namelijk op verschillende fasen zijn aangesloten. In dit geval (wanneer de twee stopcontacten op een andere fase staan), zal het systeem niet werken - tenzij de stopcontacten op dezelfde fase worden aangesloten.

Rudy De Schaepmeester

 **01** U hebt gelijk. In Nederland is het overgrote deel van de woningen uitgerust met een enkele fase. Beschikt u over een driefase-installatie, dan moet u geluk hebben dat de twee verschillende wandcontactdozen waarop u de netwerkadapters aansluit, op dezelfde fase zitten. Het is mogelijk om in de meterkast apparatuur te zetten die de verschillende fasen met elkaar laat communiceren, maar dit is erg

## Tip ons en maak kans!

### Handige micro-geheugenkaartlezer

We zijn altijd op zoek naar goede tips van lezers. Stuur daarom uw beste tips naar [tips@tipsentrucs.nl](mailto:tips@tipsentrucs.nl) en maak kans op een handige Eminent EM1061 Micro-SD geheugenkaartlezer.




## Mail ons!

Hebt u een vraag of een opmerking? Mail het naar [redactie@tipsentrucs.nl](mailto:redactie@tipsentrucs.nl). Voor vragen/opmerkingen over uw abonnement of de bezorging van Tips & Trucs kun u contact opnemen met onze klantenservice (<http://idg.nl/abonnementen>). Iedere maand ontvangen we een mailbox vol met vragen. Graag zouden we ze allemaal persoonlijk beantwoorden maar we moeten noodgedwongen een keuze maken. Neem ook eens een kijkje op het uitgebreide forum van ons zusterblad Computer!Totaal ([forum.computertotaal.nl](http://forum.computertotaal.nl)). Daar kunt u ook uw vragen stellen.

*kostbaar. In dat soort gevallen kunt u beter een verbinding maken via een gewone netwerkkabel of een draadloos netwerk.*



 **Post 1 Internetten via het stopcontact werkt alleen goed in woningen uitgerust met een enkele fase.**

## 02 Van pdf naar tekst (1)

Ik las zojuist in Tips en trucs (1/2010) een lezersvraag over het hergebruiken van tekst uit een pdf. Bij het gegeven antwoord had wellicht ook naar Adobe Reader verwezen kunnen worden. Het is namelijk vrij eenvoudig om tekst uit een pdf met hulp van de reader om te zetten. Ga als volgt te werk. Kies in het menu 'Bestand', voor de optie 'Opslaan als'. Kies vervolgens voor 'Opslaan als tekst'. Weliswaar krijg je dan een .txt-bestand, maar dit kun je eenvoudig gebruiken in bijvoorbeeld Word.

Peter Bartelings

## 03 Van pdf naar tekst (2)

Ik heb nog een andere suggestie bij de hierboven genoemde tip die over het algemeen redelijk resultaat geeft. Open Office heeft een extensie genaamd Sun PDF Import Ex-





Post 3 **Wie Open Office gebruikt kan met de extensie Sun PDF Import Extension de tekst van pdf-bestanden direct importeren.**

tension. Wellicht is dit een betere oplossing dan knippen en plakken per pagina.

Jan Klaver



03 Bedankt voor beide tips! Er leiden inderdaad meerdere wegen naar Rome!



## Winnaar HP-printer

### Vista en Windows 7 volledig beheren

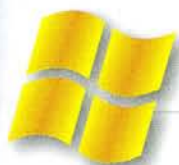
Maak op uw bureaublad een nieuwe map aan en geef deze de volgende naam: **GodMode.{ED7BA470-8E54-465E-825C-99712043E01C}**. Het pictogram krijgt vervolgens hetzelfde uiterlijk als dat van het configuratie scherm en mooier nog: vanaf deze plaats kunt u Windows volledig beheren. Variërend van het uiterlijk van de muisaanwijzer tot en met het aanmaken van partities. In totaal beschikt u over 280 instelopties! Deze truc zou ook moeten werken op Vista, al zijn er gevallen bekend waarbij de 64-bit versie crasht, dus wees voorzichtig en maak een goede back-up!

Henry Pelle

**Gefeliciteerd!** Met deze tip hebt u de HP Photosmart Premium Touchsmart Web-printer ter waarde van € 199,95 gewonnen. Overigens kunt u in plaats van 'GodMode' iedere willekeurige andere tekst zetten. Prettig voor wie de term 'GodMode' liever niet gebruikt.







# XP en Vista up-to-date!

## Windows 7 kan best nog even wachten

**Van Windows XP of Vista overstappen op Windows 7? Het hoeft niet als u nog niet wilt. Met de nodige updates en uitbreidingen gaan deze besturingssystemen nog tijden mee. Wij leggen precies uit hoe!**

### Boodschappenlijst:

- Windows XP of Vista
- De software en updates uit de tips

### Wat gaan we doen?



↑ We laten zien hoe u Windows XP en Vista zo oppeet dat ze nog tijden mee kunnen.

### Tip 01: Nieuwste servicepack!

Voordat u verdergaat met het up-to-date brengen van Windows XP en Windows Vista, is het van belang dat u de nieuwste servicepack voor het besturingssysteem installeert. Servicepacks bestaan uit een reeks van updates en andere lapmiddelen. Onderschat deze niet. Veel van de verderop besproken uitbreidingen en programma's vereisen zelfs dat het besturingssysteem beschikt over de nieuwste servicepack. U haalt deze binnen via Windows Update. Daarnaast kunt u deze los (en handmatig) downloaden en installeren. Voor Windows XP vindt u de nieuwste servicepack op <http://support.microsoft.com/kb/322389/nl>. Voor Windows Vista vindt u die op <http://support.microsoft.com/kb/935791>.



• Tip 1 Windows XP en Vista kunnen nog jaren mee, en al helemaal als u de updates blijft installeren.

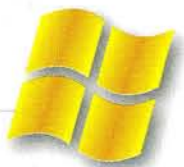
### Tip 02: Drivers controleren

Ook drivers (stuurprogramma's) worden regelmatig bijgewerkt naar nieuwe edities. Voorkom dat u blijft zitten met verouderde drivers en controleer of er sinds de introductie van uw Windows-versie nieuwe zijn uitgebracht. Breng een bezoek aan de website van het merk waarvan u wilt controleren of er nieuwe drivers zijn voor Windows XP of Windows Vista.

### Tip 03: Windows Live Messenger

Met Windows XP werd oorspronkelijk Windows Messenger meegeleverd. Inmiddels is dat chatprogramma al lang en breed vervangen





door Windows Live Messenger. Ook als u Windows Vista gebruikt, is de kans groot dat u nog gebruikmaakt van een oudere versie van Windows Live Messenger (voorheen bekend onder de naam MSN Messenger). Ga naar <http://download.live.com> en haal de nieuwste versie van Messenger binnen.

**Tip 3** Windows Live geeft de computer een nieuwe set programma's waarmee u kunt communiceren, waaronder een nieuwe versie van het voormalige MSN Messenger.

## ! Begin altijd met het installeren van de nieuwste servicepack

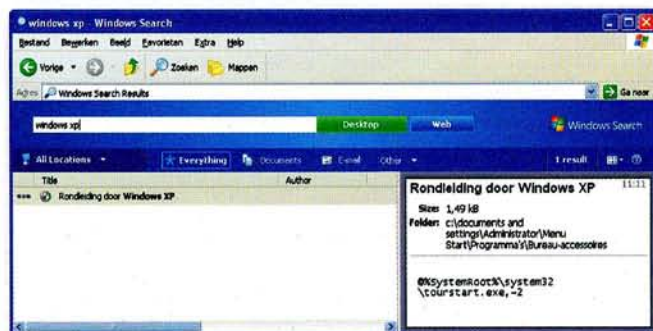
### Tip 04: Modern zoeken

Maakt u nog steeds gebruik van de ingebouwde zoekfunctie van Windows XP? Deze is inmiddels hopeloos verouderd. Het eenvoudig



zoeken via het menu Start (zoals bekend uit Windows Vista en Windows 7) is standaard niet beschikbaar in Windows XP. Geen nood. Nadat u Windows Search 4.0 hebt geïnstalleerd, beschikt u over een volwassen zoekmethode in uw vertrouwde besturingssysteem. Ga naar

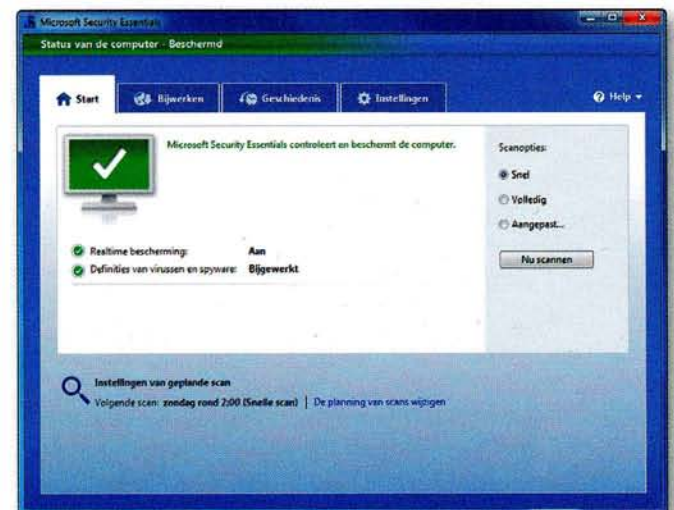
**Tip 4** Het zoekmechanisme van Windows XP is verouderd: vervang dit door Windows Search.



[www.microsoft.com/windows/products/winfamily/desktopsearch/choose/windowssearch4.mspx](http://www.microsoft.com/windows/products/winfamily/desktopsearch/choose/windowssearch4.mspx) en haal de nieuwste versie van Windows Search binnen. Na installatie kunt u de Windows-taakbalk gebruiken om zoekopdrachten op te geven. De resultaten (niet alleen afkomstig van uw documenten, maar ook van locaties als internetfavorieten en e-mail) worden direct getoond. U hoeft de achterhaalde zoekassistent van Windows XP niet meer te gebruiken! U kunt ook gebruikmaken van Google Desktop Search (<http://desktop.google.nl>). Na installatie van de uitbreiding kunt u zoeken via de taakbalk van Windows. Deze zoekprogramma's werken op basis van een index, waarin de locatie van veelgezochte items is opgeslagen. Uw zoekacties verlopen hierdoor aanzienlijk sneller.

### Tip 05: Security Essentials

In de loop van de jaren zijn de beveiligingseisen die aan computers worden gesteld omhoog gegaan. Het is dan ook belangrijk dat u een goed beveiligingspakket gebruikt. Veel geld hoeft dit inmiddels niet meer te kosten. Onlangs bracht Microsoft de Security Essentials uit. Dit pakket is gratis beschikbaar – voor onder meer Windows XP en Windows Vista – en beschermt de computer tegen aanvallen en virussen. U vindt het pakket op [www.microsoft.com/Security\\_Essentials](http://www.microsoft.com/Security_Essentials). Na installatie is het menu Start uitgebreid met een verwijzing naar het programma (via Start, Alle programma's, Microsoft Security Essentials). In het hoofdvenster leest u of de computer voldoende is beveiligd. Updates worden drie-maal per dag gedownload.

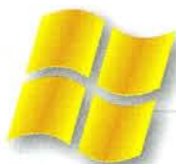


**Tip 5** Gratis beveiliging, onder meer voor Windows XP en Windows Vista.

### Tip 06: Gebruikersaccountbeheer

Gebruikersaccountbeheer helpt uw computer beschermen door de standaardrechten van een gebruiker aanzienlijk in te perken, zodat kwaadwillende software niet kan 'meeliften' op de verregaande rechten van een gebruiker en schade kan aanrichten. Wanneer u een ingrijpende aanpassing wilt doen, moet u dit bevestigen of het wachtwoord van de administrator opgeven. In Windows 7 is dit veelbesproken systeem een stuk gebruiksvriendelijker gemaakt ten opzichte van Windows Vista en valt het u minder lastig. Bent u een gevorderde gebruiker en wilt u per





se geen gebruikmaken van Gebruikersaccountbeheer in Windows Vista? Via het register kunt u deze bescherming volledig uitschakelen. Kies **Start**, **Uitvoeren** en typ **Regedit**. Navigeer naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Policies\System**. In het rechtervenster zoekt u naar **EnableLUA**. Dubbelklik erop en typ een **0** in het vak **Waardegegevens**. Bevestig met een klik op **OK** en kies **Bestand**, **Afsluiten**. Nadat de computer op-



nieuw is opgestart, is de beveiliging uitgeschakeld.

☺ **Tip 6 Met een registerinstelling kunt u Gebruikersaccountbeheer uitschakelen.**

## Tip 07: Internet Explorer

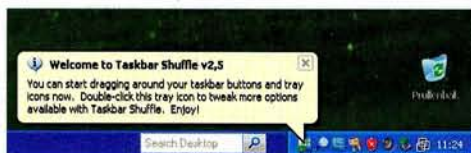
Als u Internet Explorer in Windows XP of Vista gebruikt, zorgt u ervoor dat u over de nieuwste versie beschikt. Deze vindt u op [www.microsoft.com/windows/internet-explorer/worldwide-sites.aspx](http://www.microsoft.com/windows/internet-explorer/worldwide-sites.aspx). De browser ondersteunt zowel Windows XP als Windows Vista.

## Tip 08: Windows Media Player

Windows 7 wordt uitgerust met versie 12 van Windows Media Player. Deze versie is niet geschikt voor XP en Vista, maar versie 11 wel. Daarmee kunt u prima uw besturingssysteem up-to-date maken. U kunt de versie gratis downloaden via [www.microsoft.com/windows/windowsmedia/default.mspx](http://www.microsoft.com/windows/windowsmedia/default.mspx) (kies in het menu links achtereenvolgens voor **Windows Media Player, For Windows XP** of voor **Windows Media Player, For Windows Vista**).

## Tip 09: Taakbalk bij de tijd (1)

De prominente Windows-taakbalk in Windows XP kan inmiddels een flinke update gebruiken. Het is namelijk best handig om de taakbalkknoppen onderling te kunnen verschuiven, waarbij u bijvoorbeeld het meest gebruikte programma vooraan plaatst en minder gebruikte programma's verderop. Deze functie bouwt u in Windows XP in met het gratis programma Taskbar Shuffle. Ook voor gebruikers van Windows Vista komt deze uitbreiding goed van pas. U vindt Taskbar Shuffle via <http://nerdcave.webs.com>. Na installatie start u Windows opnieuw op. U kunt vervolgens de knoppen op de taakbalk verschui-



☺☺ **Tip 9 De taakbalkknoppen van Windows XP verplaatsen. Handig!**



ven naar een nieuwe positie. Overigens beperkt het programma zich niet alleen tot taakbalkknoppen. Ook de pictogrammen in het systeemvak (het gedeelte naast de klok in de taakbalk) kunt u van positie veranderen. Handig!

## Tip 10: Taakbalk bij de tijd (2)

Geen zin om over te stappen op een nieuwe Windows-versie, maar kijkt u wel met een schuin oog naar de vernieuwde Windows-taakbalk in Windows 7? Met een slimme uitbreiding kunt u dezelfde balk ook in Windows XP gebruiken. Het gratis programma ViGlance neemt de taakbalk van Windows XP onder handen en zorgt er onder meer voor dat u miniatuurweergaven van geopende programma's kunt bekijken en uw favoriete programma's kunt vastpinnen aan de taakbalk. Daarnaast wordt de groene knop Start van Windows XP vervangen door de ronde knop Start van Windows 7. U kunt het programma downloaden via <http://lee-soft.com/viglace>.



☺ **Tip 10 De taakbalk van Windows XP vervangen door een recentere uitvoering.**

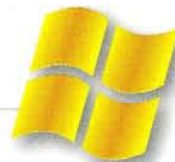
## Tip 11: Bureaublad weergeven

Jaloers op de knop Bureaublad weergeven uit Windows 7, waarmee u een snelle blik op het bureau kunt werpen? Als u de muis op de knop plaatst, worden alle geopende vensters transparant. U kunt dit kenmerkende knopje ook toevoegen aan Windows XP en Windows Vista. Een enthousiaste programmeur heeft hiervoor een compact programma beschikbaar gesteld. Na installatie via [www.deviantart.com/download/133022210/Show\\_Desktop\\_by\\_Cellular.rar](http://www.deviantart.com/download/133022210/Show_Desktop_by_Cellular.rar) kunt u eventueel de eigenschappen aanpassen. In het eigenschappenvenster bepaalt u de grootte van de knop en de doorzichtigheid van de vensters. Daarnaast kunt u Aero Peek (de functie in Windows 7 waarmee vensters transparant worden) nabootsen.

## Tip 12: XP Media Center

Gebruikt u Windows XP Media Center? Nadeel van Media Center is dat sommige onderdelen slechts beperkt kunnen worden aangepast. Met Tweak MCE kunt u opties aanpassen die niet via de gebruikersomgeving toegankelijk zijn. U gebruikt het programma via de gebruikersomgeving van Media Center. Het bestaat uit vijf onderdelen: General, TV, Music, Remote Control en Extender. Via Tweak MCE kunt u onder meer de instellingen van de afstandsbediening aanpassen en de weergave via een eventuele extender optimaliseren. Ook kunt u de instellingen voor weergave aan uw wensen aanpassen. Daarnaast kunt u opgeven waar de opgenomen televisieprogramma's standaard moeten worden opgeslagen. U vindt Tweak MCE via [www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/mcepowertoys.mspx](http://www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/mcepowertoys.mspx).

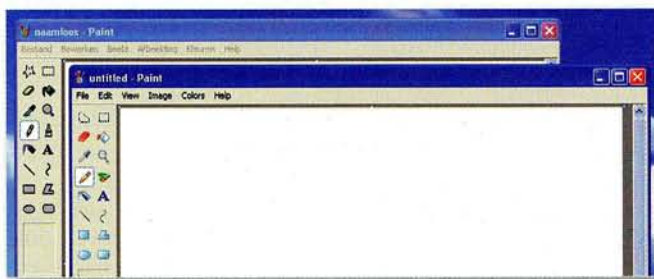




### Tip 13: Paint updaten



Gebruikt u Windows XP en Paint? Lees dan even verder. Met een eenvoudige truc kunt u gebruikmaken van Paint zoals die met Windows Vista wordt geleverd. Zo brengt u Windows XP iets meer bij de tijd. Via [www.megashare.com/1522233](http://www.megashare.com/1522233) haalt u de Windows Vista-versie van Paint binnen. Deze kunt u voortaan gebruiken als alternatief voor de meegeleverde uitvoering van Paint in Windows XP. Wilt u liever niet de Windows Vista-variant, maar de versie die met Windows 7 wordt geleverd? Ook dat is mogelijk. Op <http://aviassin.wikidot.com/paintrib> vindt u PaintRibbon. Dit programma benadert het uiterlijk van de Windows 7-editie en is geschikt voor gebruikers van Windows Vista. De gebruikersomgeving wordt voorzien van een lint in plaats van de traditionele werkbalk, vergelijkbaar met het kenmerkende lint van Office 2007. U kunt PaintRibbon gratis gebruiken. Bij onze tests werkte PaintRibbon helaas niet op alle computers.

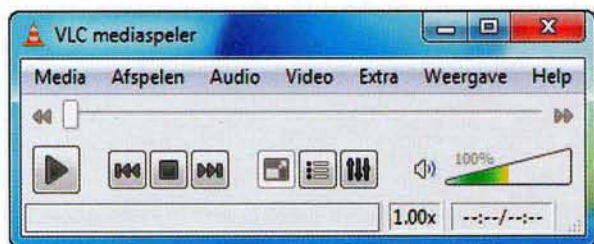


Tip 13 Een moderne variant van Paint in Windows XP.

### Tip 14: Video's



De versie van Windows Media Player voor Windows XP en Windows Vista is inmiddels verouderd. Zo kan deze mediaspeler minder video's afspelen dan de versie van Media Player die met Windows 7 meekomt. Hebt u de speler bijgewerkt naar versie 11 (zie tip 8), maar bent u nog steeds niet tevreden? Geef Windows XP een flinke oppepper met VLC media player. Deze open source videospeler speelt standaard al een grote hoeveelheid verschillende videobestanden af. Denk hierbij aan mpeg1, mpeg2, mpeg4, maar ook mp3, DivX en dvd's. U kunt VLC media player downloaden via [www.videolan.org](http://www.videolan.org). Ook voor Windows Vista is VLC media player een waardig alternatief.



Tip 14 VLC Media Player vormt een interessant alternatief voor Windows Media Player.

### Tip 15: Fotobeheer



Zorg voor een moderne fotoviewer voor Windows XP en Windows Vista. Vooral de fotoviewer van Windows XP kan een opfrisbeurt gebruiken.

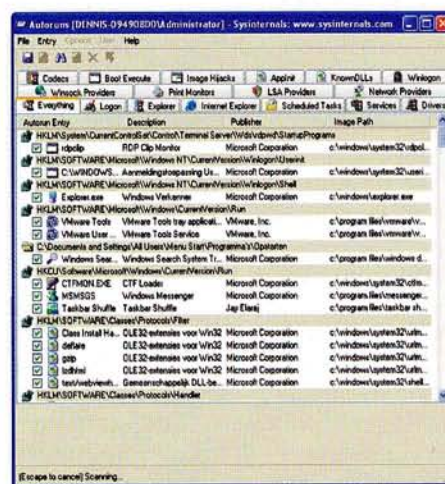
Met de Windows Live Essentials kunt u Windows XP en Windows Vista uitbreiden met een moderne viewer. Interessant is de mogelijkheid om meerdere foto's aan elkaar te hechten, zodat u panoramafoto's kunt maken. U kunt het materiaal importeren vanaf uw digitale fototoestel. Daarna kunt u de foto's in een videosequentie opnemen en op dvd branden. Windows Live Photo Gallery vervangt de ingebouwde Fotogalerij van Windows Vista. De werking is daarom grotendeels gelijk. U haalt de meest recente versie binnen via <http://get.live.com/photo-gallery/overview>.

## De fotoviewer van XP en Vista is aan vervanging toe

### Tip 16: Opstarten onder controle



Als u Windows XP en Vista in goede gezondheid wilt houden, is het verstandig om kritisch te bekijken welke onderdelen bij de start van Windows worden geladen. Zorg ervoor dat er zo min mogelijk loze onderdelen worden geladen. Dat komt de systeemprestaties ten goede. Op <http://technet.microsoft.com/en-us/sysinternals/bb963902.aspx> vindt u AutoRuns. Dit programma geeft gedetailleerd weer welke items bij de start van Windows worden geladen. Voor elke locatie is een apart tabblad



gemaakt. Op het tabblad 'Everything' vindt u een overzicht van alle items, verspreid over de verschillende locaties.

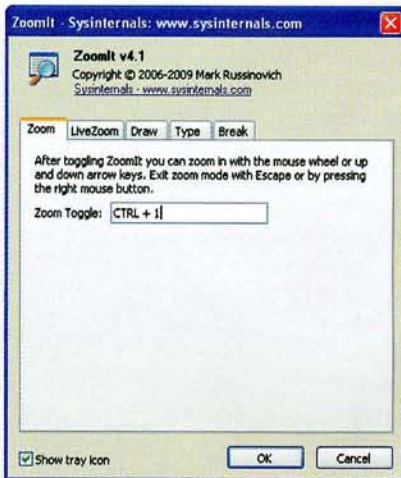
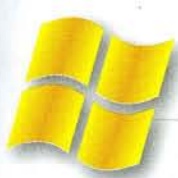
Tip 16 Houd het besturings-systeem in goede conditie en zorg ervoor dat het opstarten vlot verloopt.

### Tip 17: Snel inzoomen



Behoeft u om snel in te zoomen op een onderdeel van het scherm? Helaas kent zowel Windows XP als Windows Vista geen mogelijkheid om specifieke gedeelten uit te vergroten. Tijd om deze functie in te bouwen. Ga naar <http://technet.microsoft.com/en-us/sysinternals/bb897434.aspx> en haal gratis ZoomIt binnen. Met dit programma, dat zich in het systeemvak nestelt en pas in actie komt wanneer u hierom vraagt, kunt u gedeelten van het scherm uitvergroten. Na installatie kunt u ZoomIt aan uw voorkeuren aanpassen. In het optievenster kunt u aangeven hoe de zoommodus moet worden geactiveerd (bijvoorbeeld met de toetsencombinatie Ctrl+1). Het inzoomen doet u vervolgens met het scrollwiel van de muis. Daarnaast kunt u aangeven of





Tip 17 **Snel inzoomen op onderdelen van de gebruikersomgeving.**

u gebruik wilt maken van de optie om op het scherm te 'tekenen', bijvoorbeeld als u een specifiek gebied wilt uitlichten. Tot slot is het mogelijk om een timer te gebruiken en hiervoor de gewenste toetsencombinatie en vertraging op te geven.

Tevreden met de instellingen? Klik op **OK**. Het programma en de opties zijn bereikbaar via een pictogram in het systeemvak.

## Tip 18: Verbeterd vensterbeheer



Om vensters naast elkaar te plaatsen in Windows XP en Windows Vista, moet u aardig wat handelingen verrichten. Het venster simpelweg naar links of rechts verplaatsen en boven de rand loslaten (zoals in Windows 7), is helaas niet mogelijk, tenzij u deze functie zelf toevoegt. Met WinShake – een compact programma dat u kosteloos mag gebruiken – voegt u de Aero-vensteropties toe aan Windows XP en Windows Vista. U vindt het programma op <http://members.chello.nl/h.h.j.f.beens/WinShake/WinShake.htm>. Hier vindt u ook Aero Peek, de nieuwe functie waarmee u de geopende vensters transparant kunt maken om het achterliggende bureaublad te zien, zonder dat u vensters hoeft te minimaliseren.

## Tip 19: Stabieler Verkenner



Bij elke nieuwe Windows-versie wordt geprobeerd de stabiliteit van het systeem te verbeteren. In de meeste gevallen lukt dit ook. Zelf kunt u bij uw huidige besturingssysteem ook maatregelen nemen om de stabiliteit te verbeteren. Goed voorbeeld hiervan is de Windows Verkenner. Door in te stellen dat elk venster van de Verkenner in een apart proces wordt geopend, zal een vastloper niet meer tot gevolg hebben dat alle Verkenner-vensters worden afgesloten. Open het venster van **Deze computer** (via Start, Deze computer) en maak de menukeuze **Extra, Mapopties**. Op het tabblad **Weergave** plaatst u een vinkje bij de optie **Mapvensters in een afzonderlijk proces openen**. Klik op **OK**.

## Tip 20: Betere Alt+Tab



Wie bij Windows XP de toetsencombinatie Alt+Tab gebruikt om te schakelen tussen geopende vensters en programma's ziet alleen een saai pictogram van het programma. Veel handiger is het om ook een miniatuurweergave van het betreffende venster te zien. Het is dan ook niet zo vreemd dat nieuwe Windows-versies standaard beschikken over deze functionaliteit. Gelukkig voegt u deze extra zo toe aan Windows XP. Ga naar [www.microsoft.com/windowsxp/downloads/power toys/xppower toys.msp](http://www.microsoft.com/windowsxp/downloads/power toys/xppower toys.msp) en download Alt-Tab Replacement.

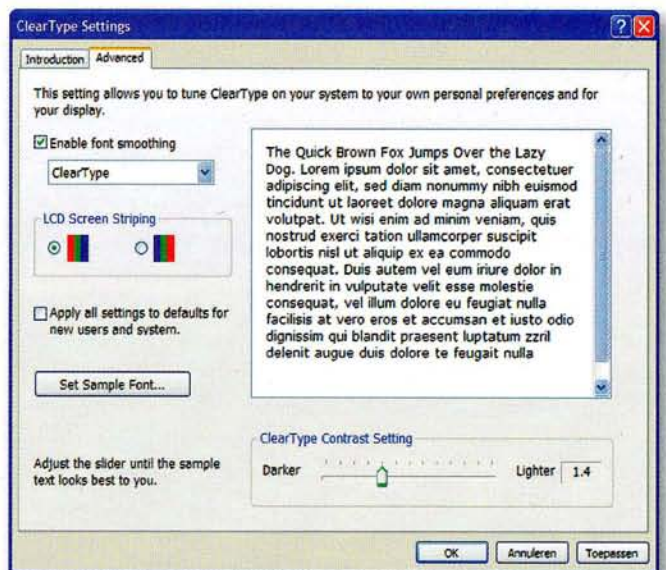


Tip 20 **De functie Alt+Tab kan beter.**

## Tip 21: Goede ClearType



In Windows XP werd ClearType voor het eerst geïntroduceerd. In dit besturingssysteem kunt u ClearType nog niet naar eigen inzicht aanpassen, terwijl dat best handig kan zijn. Met ClearType Tuner kunt u ClearType alsnog aanpassen. U vindt deze gratis uitbreiding voor Windows XP op [www.microsoft.com/windowsxp/downloads/power toys/xppower toys.msp](http://www.microsoft.com/windowsxp/downloads/power toys/xppower toys.msp). Klik op deze pagina op **ClearType Tuner PowerToy** (rechts in het venster). Na installatie opent u het **Configuratiescherm** en kiest u voor **Vormgeving en thema's**, gevolgd door een klik op **ClearType Tuning**. De wizard wordt geopend. Via het tabblad **Introduction** kunt u de wizard starten waarmee u de ClearType-weergave verbetert.



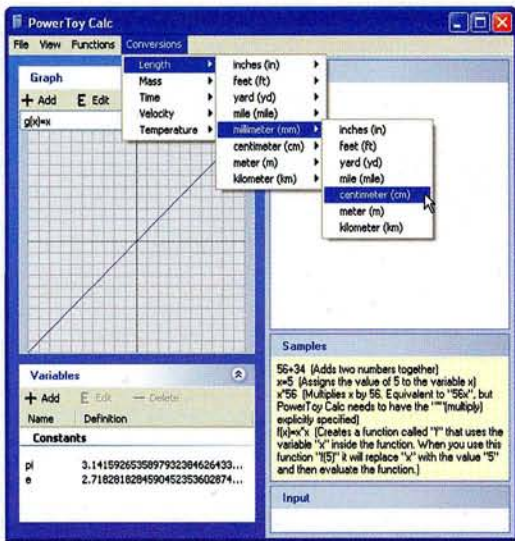
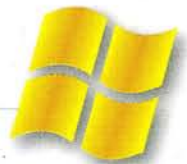
Tip 21 **ClearType aanpassen met de ClearType Tuner.**

## Tip 22: Rekenmachine



De rekenmachine in Windows XP is bijzonder beperkt. Uiteraard hoeft u daarmee geen genoegen te nemen. Met de PowerToy Calc kunt u de standaard rekenmachine van Windows XP flink opwaarderen, zodat deze nauwelijks onderdoet voor de rekenmachine uit



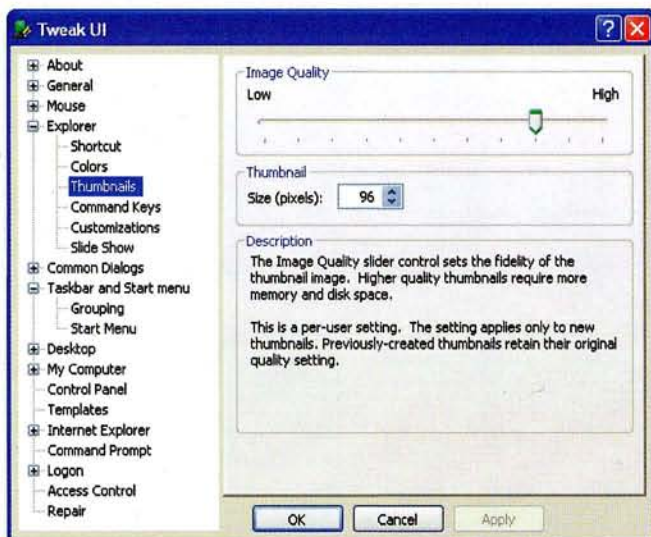


Tip 22 U hoeft geen genoeg te nemen met de standaard reken-machine van Windows XP.

nieuwere versies van Windows. Ga naar [www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/xppowertoys.msp](http://www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/xppowertoys.msp) en haal hier de Power Calculator binnen (klik rechts in het venster op **PowerCalc.exe**).

### Tip 23: Meer aanpassen

Hebt u geen zin om het register van Windows XP in te duiken om geavanceerde instellingen aan te passen? Tweak UI stelt u in staat niet-alledaagse instellingen van Windows XP aan te passen via een centraal venster. U vindt Tweak UI op [www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/xppowertoys.msp](http://www.microsoft.com/windowsxp/downloads/powertoys/xppowertoys.msp) (klik in het venster rechts op **TweakUI.exe**). Het programma is opgebouwd uit twee vensters. In het venster links vindt u alle opties, hiërarchisch gerangschikt. In het rechter venster vindt u de bijbehorende instellingen. Klik bijvoorbeeld op Explorer (links in het venster) om alle opties voor de algemene gebruikersinterface van Windows op te roepen. Onder Taskbar and Start menu vindt u instellingen voor het menu Start en de Windows-taakbalk.



Tip 23 Meer mogelijkheden benutten met Tweak UI.

### Tip 24: Schone lei



In de loop van de tijd hebt u waarschijnlijk meerdere programma's geïnstalleerd. Veel programma's hebben de onhebbelijke gewoonte overal binnen het besturingssysteem op te duiken. Goed voorbeeld hiervan is het menu Nieuw, onder de rechtermuisknop. Hiermee kunt u snel nieuwe bestandssoorten aanmaken. Althans, 'snel' valt nog te bezien. Hoe meer programma's, hoe meer geduld u nodig hebt. Met Tweak UI kunt u orde op zaken stellen. Kies **Templates** en haal in het rechtervenster de vinkjes weg bij de bestandssoorten die u niet meer wilt zien in het menu Nieuw. Klik op OK om de wijzigingen van kracht te laten worden.

**Dankzij Tweak UI is er veel, heel veel aan te passen in XP**

### Tip 25: Verbeterd usb-beheer

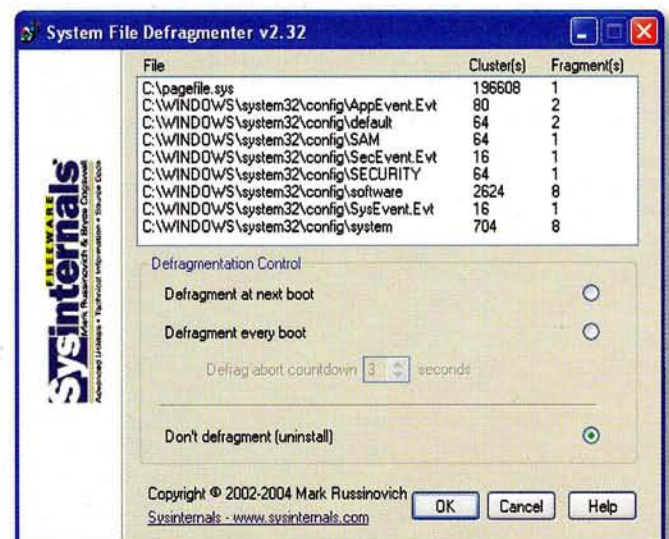


Verbeter het werken met usb-sticks in Windows XP. Als u verschillende sticks door elkaar gebruikt, is het handig om USB Flash Drive Manager te installeren. Met deze software kunt u back-ups maken en de verschillende usb-sticks in categorieën indelen. In geval van problemen kunt u de gemaakte back-up eenvoudig terugplaatsen op de usb-sleutel. Ook het geven van een passende naam is mogelijk. U kunt USB Flash Drive Manager kosteloos gebruiken. U vindt het programma op [www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=94991901-bfc4-485e-bcae-c9df0accdaae&DisplayLang=en](http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=94991901-bfc4-485e-bcae-c9df0accdaae&DisplayLang=en).

### Tip 26: Defragmentatie

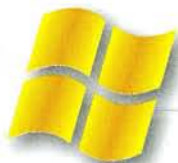


Schijfdefragmentatie (Start, Alle programma's, Bureau-accessoires, Systeemwerkset) in Windows XP is minder krachtig dan vaak wordt gedacht. Zo worden het wisselbestand en belangrijke registerbestanden



Tip 26 Met PageDefrag voert u een grondige defragmentatie uit.





overgeslagen, eenvoudigweg omdat deze door Windows in gebruik zijn en Schijfdefragmentatie er dan niet bij kan. Breng een bezoek aan <http://technet.microsoft.com/en-us/sysinternals/bb897426.aspx> en haal PageDefrag binnen. Dit gratis programma neemt ook de 'moeilijke' bestanden onder handen. De betreffende bestanden vindt u in het overzicht File. In het vak Defragmentation Control kiest u voor **Defragment At Next Boot**. Klik op **OK** en herstart Windows.

## Tip 27: Opschonen



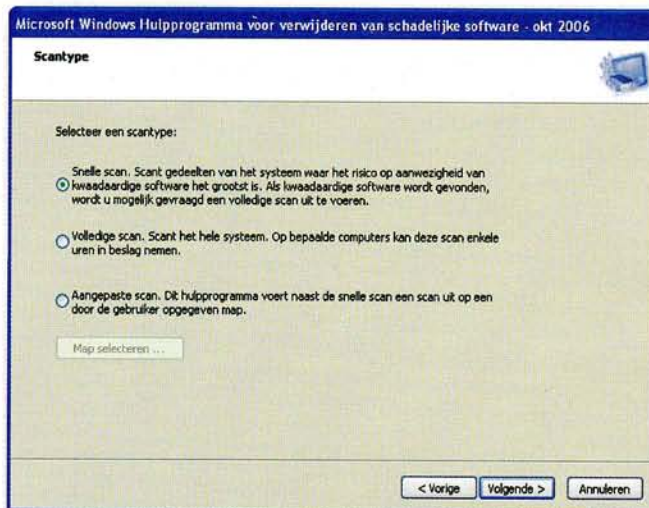
### Tip 27 Met Windows Installer CleanUp alle programmarestjes opruimen.

Grote kans dat u in de loop van de tijd verschillende programma's hebt geïnstalleerd, en ook weer hebt verwijderd. Met Windows Installer CleanUp verwijdert u restjes van Windows Installer. Handig als u bijvoorbeeld een nieuwe versie van Office wilt installeren en zeker wilt weten dat alle sporen van de vorige editie zijn verwijderd. U vindt het gratis programma op <http://support.microsoft.com/kb/290301/nl>. U opent het via **Start, Alle programma's, Windows Installer CleanUp**. Selecteer het programma dat u wilt verwijderen (houd de Ctrl-toets ingedrukt als u meerdere programma's wilt selecteren). Klik vervolgens op **Remove** en klik op **Exit** om het programma te sluiten. Installer CleanUp houdt een logboek bij van alle acties. Dit logboek vindt u in de map `Windows\Temp`. Een vergelijkbaar programma is beschikbaar voor Microsoft Office. De Office Removal Wizard helpt u bij het verwijderen van oude Office-installaties, als deze problemen opleveren bij een schone installatie van een nieuwe Office-versie. U kunt het gratis hulpje downloaden via <http://office.microsoft.com/en-gb/help/HA011401771033.aspx>. U kunt vervolgens Office 95, Office 97, Office 2000 en Office XP van het systeem verwijderen.

## Tip 28: Schone werkomgeving



Controleer of uw Windows-versie in de loop van de tijd besmet is geraakt met malafide programma's. Dat kan met het Hulpprogramma voor verwijderen van schadelijke software. Kies **Start, Uitvoeren** en typ `Mrt` (is het programma niet beschikbaar, dan zoekt u de nieuwste versie op de website van Microsoft). Klik op **OK**. In het beginscherm klikt u op **Volgende** en selecteert u een scantype. U kunt kiezen tussen Snelle scan, Volledige scan en Aangepaste scan. In de meeste gevallen is Snelle scan voldoende. Na afloop leest u welke handelingen het programma heeft verricht en of er schadelijke code is aangetroffen. Het is belangrijk dat u het programma niet als alternatief voor antivirus- of antispywaresoftware beschouwt. Het geldt als aanvulling. In tip 5 leest u over Microsoft Security Essentials, een beveiligingspakket dat u gratis mag gebruiken.



### Tip 28 Zorg voor een schone en veilige werkomgeving.

## Tip 29: Extra kleurinstellingen

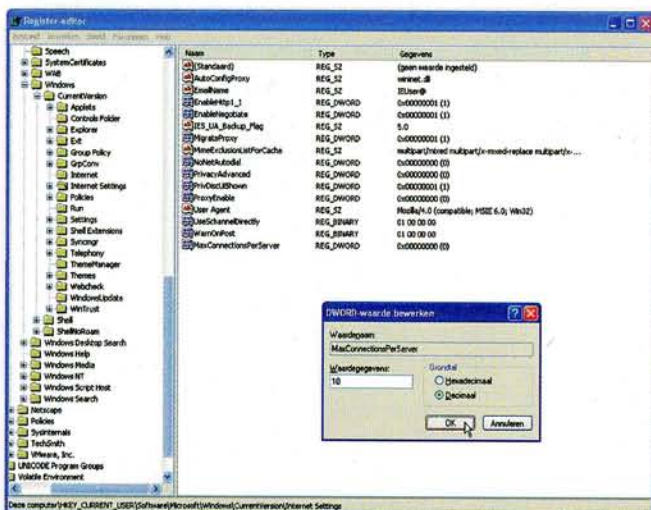


Met een slimme uitbreiding voor Windows XP kunt u het Configuratiescherm voorzien van kleurinstellingen, waarmee u onder meer het scherm kunt kalibreren en kleurprofielen kunt selecteren. Alle instellingen zijn via een centraal venster toegankelijk. Ga naar [www.microsoft.com/prophoto/downloads/colorcontrol.aspx](http://www.microsoft.com/prophoto/downloads/colorcontrol.aspx) en haal hier de Color Control Panel Applet binnen. Na installatie is het Configuratiescherm uitgebreid met een pictogram. Dubbelklik erop voor toegang tot de opties. Enkele mogelijkheden: kalibratie op gezette tijden, het vergelijken van kleurprofielen en het installeren en deinstalleren van kleurprofielen.

## Tip 30: Meer downloaden

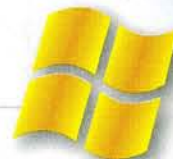


Het is belangrijk dat u altijd de nieuwste versie van uw browser gebruikt. Toch zijn er in de praktijk veel gebruikers die nog steeds de meegeleverde browser gebruiken (bijvoorbeeld versie 6 of 7). Die versies van Internet Explorer kennen een beperking als het gaat om



### Tip 30 Meer downloaden met Internet Explorer.





het tegelijkertijd downloaden van meerdere bestanden. Jammer als u beschikt over een snelle internetverbinding en meer bestanden kunt downloaden dan door Internet Explorer wordt toegestaan. Via het register verandert u deze situatie. Kies **Start, Uitvoeren** en typ **Regedit**. Zoek de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Internet Settings**. Kies **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde**. Noem deze waarde **MaxConnectionsPerServer**. Dubbelklik er op, kies **Decimaal** en geef het aantal simultane verbindingen op. Kies daarna voor **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde**. Noem deze waarde **MaxConnectionsPer1\_0Server**. Dubbelklik erop, kies **Decimaal** en geef het aantal nieuwe verbindingen op. Verlaat het register (Bestand, Afsluiten) en start Windows opnieuw op. Voortaan kunt u meer downloads tegelijkertijd starten.

### Tip 31: Bescherming opschonen



Hebt u in de loop van de tijd verschillende antivirus- en beveiligingspakketten gebruikt? Als u een moderner programma wilt installeren, is het verstandig dat u eerst de oude editie verwijderd. Hebt u een programma van Norton geïnstalleerd dat u graag wilt vervangen? Gebruik de Norton Verwijderingstool. Hiermee kunt u onder meer de 2004- en hogere versies van AntiSpam, AntiVirus, Systemworks en GoBack verwijderen. U vindt SymNRT op <http://service1.symantec.com/SUPPORT/INTER/tsgeninfointl.nsf/172d11361b05da508525695b005ca287/9163ea0b7308d62d80256fe000519e78>. Het programma bestaat uit een wizard die u helpt met het automatisch opschonen van de programma's.

### Tip 32: Zoeken verbeteren

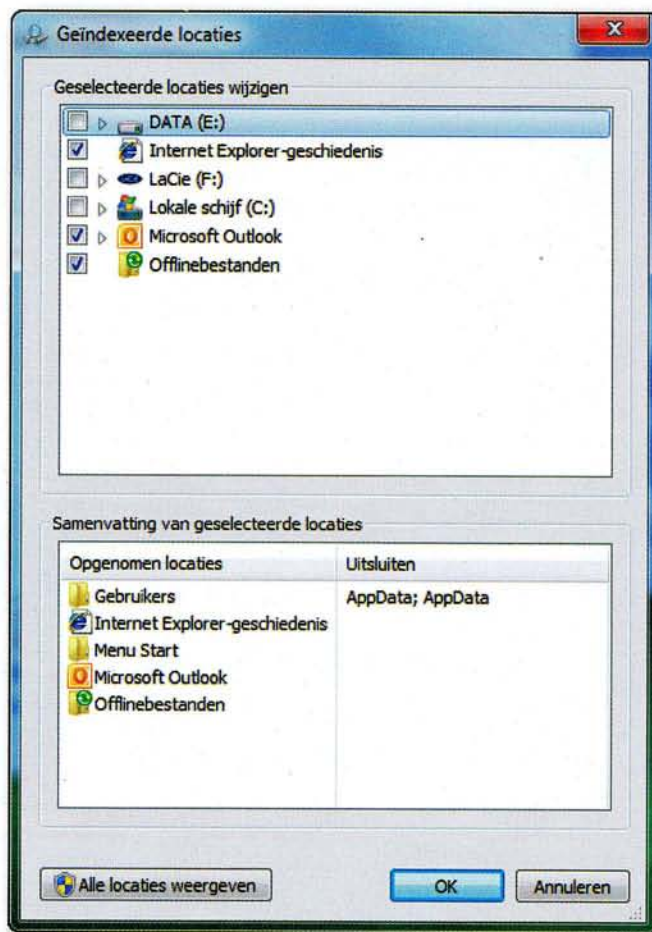


Het zoekmechanisme in Windows Vista is aanzienlijk verbeterd ten opzichte van Windows XP. Gebruikt u nu Windows Vista, dan is het inmiddels weer de moeite waard om kritisch te kijken naar de standaard zoekopties en deze, waar mogelijk, te verbeteren. Hoe meer locaties worden geïndexeerd, hoe beter én sneller de zoekresultaten. U kunt zelf aangeven welke locaties moeten worden geïndexeerd. Ga naar **Configuratiescherm, Systeem en onderhoud** en kies voor **Opties voor indexeren**. Een lijst verschijnt met locaties die worden geïndexeerd. Klik op **Wijzigen** en vervolgens op **Alle locaties weer-geven**. Plaats vinkjes naast de mappen en items die u wilt indexeren en bevestig met **OK**. Hiervoor geldt: alles met mate. Voorkom dat de index te omvangrijk wordt. Het indexeren van de volledige inhoud van de computer is niet verstandig. Het zoekmechanisme zal hierdoor aanzienlijk trager werken. Wordt een locatie geïndexeerd waarin u nooit zoekt, haal dan het vinkje ernaast weg.

### Tip 33: Systeemprestaties boosten



Gebruikt u Windows XP? Dan kunt u de systeemprestaties een opkikker geven met ReadyBoost. Hierbij maakt u gebruik van een usb-stick om tijdelijk gegevens op te slaan. Plaats een lege usb-stick en wacht totdat het venster Automatisch afspelen verschijnt. Kies voor **Mijn computer met Windows ReadyBoost**. Geef aan hoeveel ruimte van de usb-stick u hiervoor wilt reserveren. Houd hierbij als stelregel aan één- tot driemaal de hoeveelheid van het interne geheugen. Heeft uw computer 3 GB intern geheugen, dan reserveert u maximaal 9 GB op de stick. Bevestig met een klik op **OK**. Het 'extra geheugen' is direct beschikbaar.



Tip 32 Pas de indexlocaties aan.

### Tip 34: Ondersteuning iso



Werkt u in Windows XP wel eens met iso-bestanden, die u eerst op cd brandt voordat u ze kunt gebruiken? Het kan ook eenvoudiger, zonder dat u het iso-bestand eerst op cd hoeft weg te schrijven. Door het iso-bestand te 'mounten', kunt u bij de gegevens via de Windows Verkenner. Hierbij wordt een virtuele schijffletter aan het iso-bestand toegewezen, zodat u de gegevens als schijf kunt benaderen. Met het gratis Virtual CD-ROM Control Panel kunt u Windows uitbreiden met deze functionaliteit. U vindt de uitbreiding op [http://download.microsoft.com/download/7/b/6/7b6abd84-7841-4978-96f5-bd58df02efa2/winxpvirtualcdcontrolpanel\\_21.exe](http://download.microsoft.com/download/7/b/6/7b6abd84-7841-4978-96f5-bd58df02efa2/winxpvirtualcdcontrolpanel_21.exe). Er wordt een virtueel station voor de iso-bestanden geïnstalleerd. Het installeren en in gebruik nemen van het programma kost de nodige tijd, maar daarna is het iso-bestand toegankelijk via de Windows Verkenner en hoeft u geen cd's meer te verspillen.





# Kabel-abc

## Overzicht belangrijkste aansluitingen

De talloze kabels, pluggen, connectors en verbindingsmogelijkheden van pc's en notebooks kunnen behoorlijk verwarrend zijn. Tijd voor een goed overzicht! We vertellen wat de belangrijkste aansluitingen zijn.

### Tip 01: Usb 1.0



Usb staat voor universal serial bus en is de bedrade standaard voor bijna alles wat we op de computer aansluiten. De standaard is begonnen bij versie 1.0. Vlak na de introductie werd er veel gevloekt op usb. De standaard beloofde plug & play te zijn: inpluggen en direct aan de slag. De aanduiding die de eenvoud van de standaard moet benadrukken, werd al snel verbasterd tot plug & pray: inpluggen en bidden dat het goed komt. Inmiddels zijn deze problemen verholpen en hebben we dankzij de usb-standaard niet honderden verschillende kabels.



**Tip 1** De usb-stekker is de meest voorkomende stekker en verzorgt de verbinding tussen (bijna) alle randapparatuur en de computer.

### Tip 02: Usb 2.0



Na usb 1.0 volgde 1.1 en ten slotte 2.0, de huidige standaard. Oude en nieuwe usb-apparatuur zijn door elkaar te gebruiken en aan te sluiten met dezelfde bekabeling. De usb-aansluiting is er voor de printer, webcam, mobiele telefoon, scanner, muis, het draadloos netwerk en toetsenbord. De usb-aansluiting heeft beperkte voedingsmogelijkheden zodat er bijvoorbeeld voor het aansluiten van een webcam of externe harde schijf meestal geen extra adapter nodig is. De maximale snelheid van usb 2.0 is 480 Mbit/s. Dit is voor veel toepassingen voldoende, maar voor het werken met zeer grote bestanden te beperkt.

### Tip 03: Mini-usb



De platte stekker waarmee de usb-kabel wordt aangesloten op een computer is overal hetzelfde. Aan de andere kant vinden we vooral bij mobiele apparatuur vele uiteenlopende type usb-aansluitingen. Helaas

### Boodschappenlijst:

• Pc en randapparatuur



### Wat gaan we doen?



↑ We geven een overzicht van de belangrijkste pc-aansluitingen.





zijn er nog leveranciers die niet doorhebben dat een speciale eigen usb-kabel onhandig is in de praktijk. De kabels zijn niet uitwisselbaar en de productie van exotische stekkers is kostbaarder. Gelukkig is er één type usb-aansluiting die door veel apparatuur wordt gebruikt: mini-usb. De aansluiting wordt toegepast op uiteenlopende apparatuur, van mobiel-tje tot camera en van mp3-speler tot navigatiesysteem. Mini-usb wordt niet alleen gebruikt voor gegevensoverdracht, maar ook als oplaadstekker voor de accu in mobiele apparatuur.



**Tip 3** Een mini-usb-aansluiting is de standaard om mobiele apparatuur met de computer te verbinden en/of op te laden.

#### Tip 04: Usb 3.0



De usb-standaard is bijna bij versie 3.0 aanbeland. Apparatuur hiervoor is nog nauwelijks te krijgen, maar de specificaties zijn wel bekend. De standaard belooft een theoretische snelheid van 4,8 gigabit/s en wordt aangeduid als Super Speed. Hoewel de kabel er iets anders uitziet, is de apparatuur wel backwards compatibel gebleven. U kunt een nieuw usb 3.0-apparaat dus aansluiten op een oude usb 2.0-aansluiting en omgekeerd. De snelheid valt hierbij terug tot de laagste standaard, maar het apparaat werkt in ieder geval.



**Tip 4** Usb 3.0 belooft hoge snelheden, maar apparatuur ervoor is nog nauwelijks verkrijgbaar.

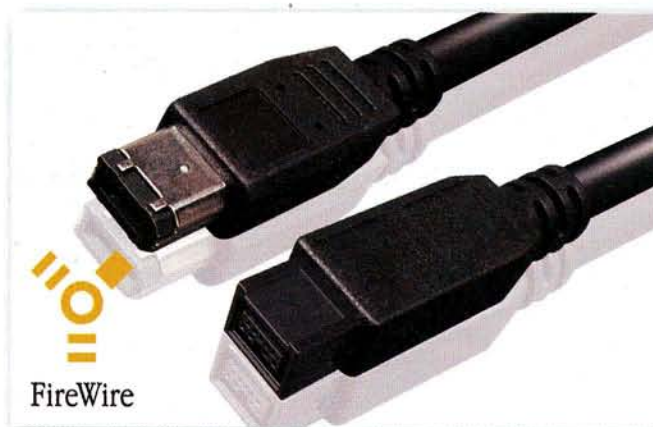
#### Tip 05: Firewire



Naast usb is er altijd een andere standaard geweest om externe apparatuur aan te sluiten op de computer: firewire, ook wel IEEE 1394 genoemd. De aansluiting wordt voornamelijk gebruikt om camcorders en snelle externe apparatuur aan te sluiten op de computer. De kans is klein dat de firewire-aansluiting standaard aanwezig is op uw computer, tenzij u een high-end machine hebt. Firewire is er in de standaarden firewire 400,

## Dankzij usb hebben we nu niet honderden soorten kabels

firewire 800 en firewire 3200. Hierbij staat het getal voor de maximale snelheid. Voor firewire 400 is dit dus 400 Mbit/sec. In tegenstelling tot de verschillende usb-versies zijn niet alle firewire-standaarden uitwisselbaar met elkaar.



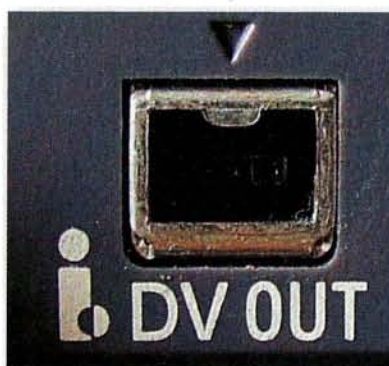
**Tip 5** Firewire heeft de strijd om de standaard te worden voor communicatie met snelle randapparatuur verloren van usb 2.0.

#### Tip 06: Mini-firewire



De meest voorkomende firewire-aansluiting is mini-firewire en wordt ook wel DV, mini-DV of i.LINK genoemd. De aansluiting vindt u terug op bijna

alle digitale videocamera's, maar ook hard disk-recorders hebben deze aansluiting. Hier wordt de verbinding DV-in of DV-out genoemd.



**Tip 6** Een kleine firewire-aansluiting wordt ook wel aangeduid als mini-DV en wordt vooral gebruikt door camcorders.

#### Tip 07: (S)VGA



De meest gebruikte aansluiting om een monitor aan te sluiten op de computer heet D-sub 15 en wordt ook wel (S)VGA genoemd. De aansluiting stamt uit 1987 (!) en vinden we nog steeds terug op pc's, notebooks en monitors. De VGA-poort is analoog en wordt langzaam maar zeker vervangen door digitale opvolgers. De VGA-aansluiting heeft 15 pennen verdeeld over drie rijen. De reden dat de stekker nog steeds voorkomt, is een 'kip en het ei'-verhaal. Zolang er pc's zijn met VGA-aansluiting blijven monitorfabrikanten de aansluiting ondersteunen.





## AANSLUITINGEN

Omgekeerd wil de computerbouwer uiteraard zo veel mogelijk monitors aankunnen. Het zal dus nog wel even duren voordat we van de klassieke analoge VGA-poort verlost zijn!



**Tip 7** Vrijwel alle monitors en computers beschikken over een VGA-aansluiting voor een analoge monitor.

### Tip 08: DVI



Van veel beeldschermen, zoals platte tft's, wordt de schermopbouw digitaal aangestuurd. Bij een analoge aansluiting als VGA wordt het digitale signaal van de computer omgezet naar een analoge, vervolgens naar de monitor gestuurd en hier weer digitaal vertaald. Deze omslag is niet nodig bij Digital Visual Interface, kortweg DVI. Er zijn verschillende versies: Dual Link DVI-I, Single Link DVI-I, Dual Link DVI-D, Single Link DVI-D. De DVI-varianten met de toevoeging I kunt u via een verloopstekker aansluiten op een analoge VGA-monitor. De DVI-standaard wordt opgevolgd door HDMI en DisplayPort.



**Tip 8** DVI is de digitale opvolger van VGA, maar wordt nu alweer opgevolgd door HDMI en DisplayPort.

### Tip 09: HDMI



De lange omschrijving High Definition Multimedia Interface wordt afgekort als HDMI. De HDMI-standaard is net als DVI een manier om een afspeelapparaat te verbinden met een beeldscherm of ander uitvoerapparaat. Beide signalen zijn digitaal, maar HDMI heeft iets extra's: geluid. Bij een HDMI-aansluiting wordt geluid meegestuurd, bij DVI moet dit via een aparte kabel. We komen HDMI tegen in computerland, maar ook vooral op hard disk-recorders, dvd-spelers, blu-ray en allerlei tv's en monitoren.



**Tip 9** HDMI wordt vooral gebruikt voor de digitale verbinding tussen huiskamerapparatuur.

### Tip 10: DisplayPort



Om de verschillende manieren van het aansluiten van beeldschermen nog iets onoverzichtelijker te maken, heeft de industrie naast DVI en HDMI nog een standaard: DisplayPort. Over het bestaansrecht van deze standaard lopen de meningen uiteen, maar feit blijft: de DisplayPort is er. Waar HDMI vooral bedoeld is voor de digitale verbinding tussen huiskamerapparatuur (tv, blu-ray, dvd, etc.), moet DisplayPort hiervoor zorgen bij computerapparatuur. DisplayPort verzorgt de beeldverbinding tussen pc of notebook met monitor en beamer. In de praktijk komen we HDMI en DisplayPort door elkaar tegen, dus zowel op computers als huiskamerapparatuur.

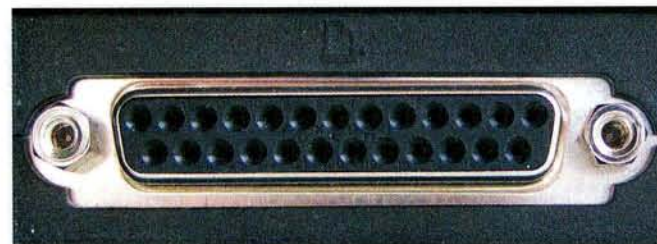


**Tip 10** DisplayPort wordt in de markt gezet als digitale verbinding tussen computers en beeldscherm of beamer.

### Tip 11: Printerpoort



De klassieke printerpoort is bijna uitgestorven. De relatief dure kabel is zoals meerdere aansluitmethoden voor randapparatuur vervangen door



**Tip 11** De klassieke printerpoort is vervangen door een goedkopere en snellere usb-verbinding.



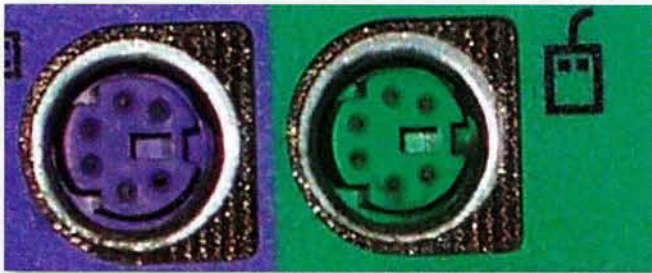


een usb-kabel. Op sommige pc's, printers (vooral zakelijke machines) en tweedehands koopjes is de aansluiting nog te vinden. De printerpoort op de computer is te herkennen aan een brede connector met 25 pen-tjes, verdeeld over twee rijen.

### Tip 12: PS/2-connector



Naast de printerpoort is ook de PS/2-aansluiting een dinosauriër, maar deze connectors komen we nog wel regelmatig tegen. Een groene PS/2-connector is bedoeld voor de muis, de paarse voor het toetsenbord. Tegenwoordig wordt deze invoerapparatuur aangesloten via usb. Met een verloopstekker kan een usb-toetsenbord/muis worden aangesloten op een PS/2-connector en omgekeerd.



Tip 12 De PS/2-connector werd gebruikt om toetsenbord (paars) en muis (groen) te verbinden met pc of notebook.

ting is roze en line-in, bijvoorbeeld om cassettebandjes te digitaliseren, is blauw. In een geavanceerde speakeropstelling is de groene aansluiting voor de voorste speakers (front speakers), de achterste speakers sluit u aan op de zwarte aansluiting (rear speakers) en de middelste speaker op de grijze aansluiting. De oranje connector is voor de subwoofer.

### Tip 14: Digitale audio



Een geluidskaart was ooit alleen verkrijgbaar als insteekkaart en dus optioneel. Tegenwoordig is de geluidskaart geïntegreerd op de moederprintplaat van de computer als één enkele chip, ook wel onboard audio genoemd. Het geluid wordt hapklaar aangeboden aan de speakers als analogo signaal. Voor wie het geluid liever digitaal door een versterker wil laten 'uitrekenen', hebben veel pc's een digitale aansluiting. Hiermee komt ook een einde aan een kabelchaos: u hebt slechts één kabeltje nodig om (meerdere kanalen) geluid naar de versterker of speakerset te krij-



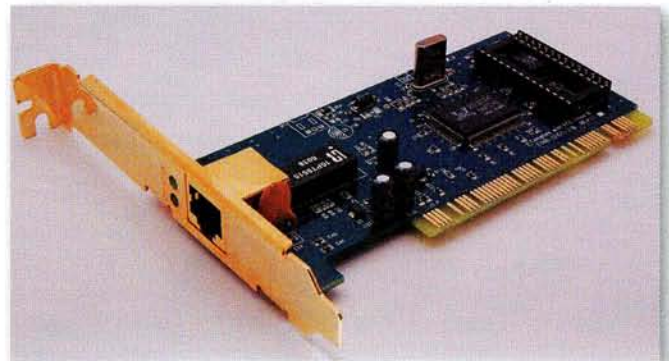
gen. De digitale verbinding kan via een koperdraadje of optisch zijn (ook wel Toslink genoemd). De standaard digitale aansluiting is vaak oranje gemarkeerd. Voor de optische aansluiting is een speciaal prijzig glasvezelkabeltje nodig; de connector is vaak afgedekt met een klepje.

Tip 14 De optische digitale audio-verbinding wordt ook wel Toslink genoemd.

### Tip 15: Ethernet en RJ-45



Alle computers hebben een Ethernet-aansluiting. Deze is nodig voor de netwerkverbinding tussen de computer en kabel/adsl-modem. Deze verbinding gaat meestal via een Cat5-netwerkkabel. De stekker die in de Ethernet-aansluiting wordt gestoken, heet RJ-45. Er zijn verschillende netwerksnelheden: 10 Mbit (prehistorisch), 100 Mbit (meest gangbaar) en 1000 Mbit (ook wel gigabit ethernet genoemd). Meestal heeft de computer een gigabit ethernet-aansluiting. Veel modems/routers werken nog op 10/100 Mbit. De standaarden zijn door elkaar te gebruiken; er wordt teruggeschakeld naar de snelheid van de traagste partij. Een gigabit-netwerk heeft alleen voordelen als u regelmatig grote hoeveelheden bestanden kopieert. Voor snel internet is een langzamere 100 Mbit-verbinding voldoende.



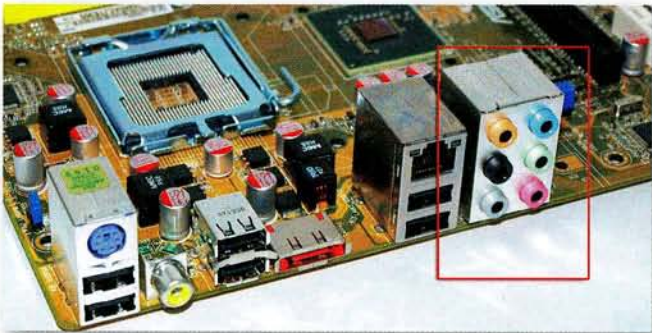
Tip 15 De meeste computers hebben standaard een Ethernet-netwerkadaptor aan boord.

## De klassieke printerpoort is bijna uitgestorven

### Tip 13: Analoge audio



De meest gebruikte manier om geluid uit de computer te toveren, is via de analoge audio-aansluitingen. Deze bevinden zich aan de achterzijde van de computer en soms ook aan de voorzijde. De aansluitpunten aan de voorzijde zijn bedoeld voor bijvoorbeeld een headset om te skypen. De kleur van de aansluiting geeft aan waarvoor de connector dient. Een eenvoudige 2.0-speakerset gebruikt alleen de groene connector. De microfoonaanslui-



Tip 13 Laat u niet afschrikken door de vele analoge aansluitingen, u hebt meestal alleen de groene nodig om uw boxen aan te sluiten.

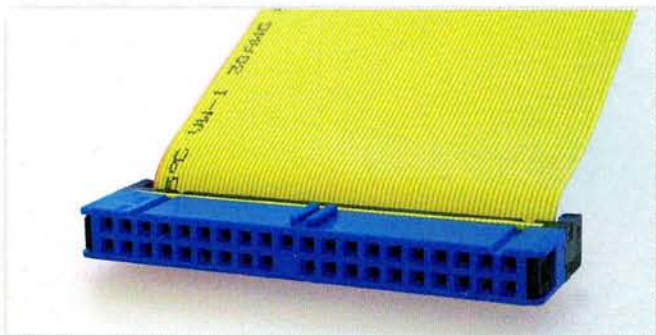




## Tip 16: IDE en PATA



De aanduiding IDE staat voor Integrated Drive Electronics en is hetzelfde als PATA (Parallel ATA). Beide namen vertegenwoordigen een verouderde manier om harde schijf en optisch loopwerk als een dvd-brander intern aan te sluiten op het moederbord van de computer. De uistervende techniek stamt uit 1986, maar komt nog steeds voor. Een IDE/PATA-kabel is te herkennen aan een brede connector met veertig aansluitingen. De kabel zelf is een platte 'dropveter-mat'.

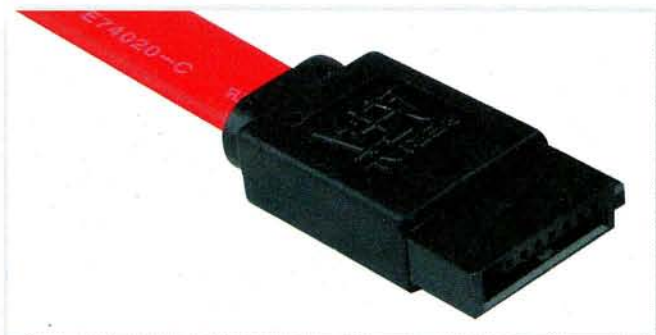


Tip 16 De IDE/PATA-kabel heeft veertig aansluitpunten en tot tachtig koperaders.

## Tip 17: SATA



De vervanger van de IDE/PATA-aansluiting is SATA: Serial ATA. Een SATA-kabel is steviger en compacter. De verbinding wordt gebruikt tussen media als dvd-brander of harde schijf en het moederbord. De SATA-aansluiting in een notebook is hetzelfde als de SATA-aansluiting in een desktop-pc. Dit maakt fabricage van SATA-apparatuur goedkoper. Een notebook SATA-schijf kunt u dus ook in een pc monteren. Naast de SATA-aansluiting is een aparte voeding nodig. Soms zijn voedingskabel en SATA geïntegreerd in één stekker.



Tip 17 De SATA-aansluiting verbindt harde schijf en dvd-brander met het moederbord in de computer.

## Tip 18: eSATA



Als u een externe harde schijf hebt, is de kans groot dat het kastje een usb-aansluiting heeft. Hiervoor geldt, net als bij een externe firewire-schijf, dat er een vertaalslag wordt gemaakt van/naar usb/firewire. De schijf werkt in dat geval niet op volledige snelheid. De externe variant van SATA heet eSATA (external SATA) en maakt het extern aansluiten

van SATA-apparatuur mogelijk. Hierdoor werkt de SATA-apparatuur op volledige SATA-snelheid.

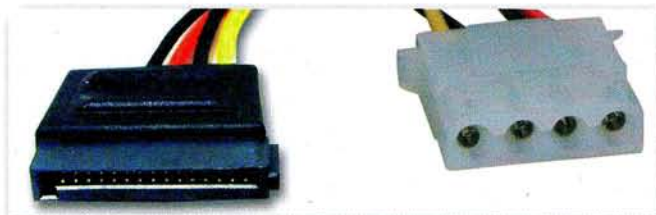


Tip 18 eSATA is de externe variant van SATA.

## Tip 19: Interne voedingsstekkers



Interne apparaten zoals harde schijf en dvd-brander hebben twee aansluitingen: één voor de gegevens en één voor de voedingsstekker. De gegevensoverdracht vindt plaats via SATA of IDE (PATA). De voedingsstekker van SATA-apparatuur is meestal zwart en plat. IDE (PATA)-apparatuur heeft een semi-doorzichtige voedingsstekker die te herkennen is aan gele, rode en zwarte aders. Een interne compacte witte voedingsstekker heeft eveneens deze kabelkleuren en wordt gebruikt voor kleine apparatuur, zoals een floppystation, interne usb-hub of geheugenkaartlezer.



Tip 19 De voedingsstekker van SATA-apparatuur is vaak zwart (links), de stekker voor oudere IDE/PATA-apparatuur is doorzichtig wit (rechts).

## Tip 20: Draadloos



Veel verbindingstechnieken hebben geen kabel, stekker of connector nodig: de communicatie verloopt via draadloze standaarden. Ondanks dat er voor het oog niets zichtbaar is, werken de standaarden wel degelijk met concrete afspraken. Dit is het beste te vergelijken met een onzichtbare stekker. Zelfs als de techniek op elkaar lijkt, past de ene 'draadloze stekker' niet op de andere. De duidelijkste groepen zijn wifi voor draadloos internet en bluetooth als kabelvervanger tussen computer en mobieltje. In de toekomst komt wireless usb bij dit rijtje. Deze standaard moet de kabel tussen o.a. computer en printer vervangen.



Tip 20 Wifi, bluetooth en wireless usb zijn draadloze standaarden die niet met elkaar werken, maar die u wel naast elkaar kunt gebruiken.





## CHECKLIST

DOOR: ROBBIN OOIJEVAAR

# CHECKLIST

Voor het opslaan van bestanden buiten de computer zijn er talloze oplossingen en standaarden. De ene opslagtechniek is goedkoop, de andere gebruiksvriendelijk en sommige zelfs allebei. In deze Checklist leest u waar u op moet letten bij de keuze van het beste externe opslagmedium.

### Tip 01: Soorten opslag



Als we kijken wat er te koop is om gegevens op te slaan, onderscheiden we drie verschillende technieken: magnetisch, optisch en statisch. Magnetische opslag wordt gebruikt in harde schijven. De techniek is goed ontwikkeld en het goedkoopst per GB. De harde schijf is dan ook voor zowel intern als extern gebruik zeer populair voor de opslag van grote hoeveelheden bestanden. Cd's, dvd's en blu-ray's vallen binnen de categorie optische opslag. Deze media zijn geschikt om bijvoorbeeld een project te archiveren, maar goedkope geheugensticks nemen deze taak steeds meer over. Optische media zijn gevoelig voor krassen, zonlicht en beschadigingen. Dit alles kan gegevensverlies als gevolg hebben. Geheugenkaarten en usb-sticks vallen binnen de categorie statische opslag. Er zijn geen mechanische delen waardoor dit soort opslag ongevoelig is voor schokken, bijvoorbeeld als u de media laat vallen. De prijs per GB is nog wel veel hoger dan bij magnetische opslag, maar gaat gestaag omlaag.



**Tip 1** De harde schijf is een magnetisch opslagmedium en heeft de beste prijs per GB.



**Tip 2** *Usb is de standaard om externe apparatuur aan de computer te koppelen, ook voor externe opslag!*

### Tip 02: Usb



Er heeft een strijd gewoed tussen usb en firewire om de aansluitstandaard van externe apparatuur te worden. Usb is als winnaar uit de bus gekomen. Bijna alle apparatuur, dus ook externe opslag, beschikt over deze aansluiting. Firewire is sneller, maar ook duurder en niet alle computers hebben deze aansluiting. Sommige externe opslagmedia beschikken over beide aansluitingen. Usb voldoet prima in de praktijk. Moet het echt snel? Dan is eSATA het overwegen waard (zie tip 12). Ook hiervoor geldt: niet alle computers hebben deze aansluiting en vaak moet de computer worden uitgeschakeld als u

een externe schijf wilt aansluiten of losmaken. Firewire en eSATA zien we alleen voor externe magnetische opslag (harde schijven). Statische opslag (flash-geheugen), zoals de usb-stick en het kaartje uit uw camera, maakt uitsluitend gebruik van de usb-poort.

### Tip 03: Twee typen



In een externe harde schijf zijn twee typen harde schijven te vinden: een notebookschiif (2,5 inch) of een desktopschiif (3,5 inch). Desktop-harde schijven zijn fysiek groter, zwaarder en kunnen minder goed tegen een stootje. Ook heeft een desktop-harde schijf een extra voeding nodig. Daar staat tegenover dat de prijs per GB laag is en de maximale opslagcapaciteit groter. Een externe harde schijf met notebookdisk sluit u met één usb-stekker aan op uw pc of notebook, extra stroom is niet nodig. Een notebook-harde schijf is handzaam en robuuster. Dit houdt niet in dat u het kastje mag laten vallen: het bevat mechanische elementen en die kunnen stuk. Een externe harde schijf is gevoeliger voor mechanische storingen dan bijvoorbeeld geheugentechniek, maar in de praktijk valt dit mee als u voorzichtig met het apparaat omspringt.



**Tip 3** Een externe schijf met notebook-harde schijf is handzamer en heeft geen extra voeding nodig.



## Desktop vs. notebook

Voorbeeld prijsverschil externe desktop-harde schijf en externe notebook-harde schijf.

Capaciteit	Desktopschiif (3,5 inch)	Notebookschiif (2,5 inch)
500 GB	€ 75 (€ 0,15 per GB)	€ 90 (€ 0,18 per GB)
1 TB	€ 80 (€ 0,09 per GB)	€ 180 (€ 0,16 per GB)





## Soorten geheugenkaartjes

### CompactFlash (CF)

Een CompactFlash-kaart wordt ook wel een CF-kaart genoemd. De kaart is er in drie diktes. De fysieke afmetingen waren vijf jaar geleden nog klein te noemen, maar dat is anno 2010 niet meer het geval als we deze vergelijken met een micro SD-kaart. De aansluitcontacten van de CF-kaart zijn in het verleden gebruikt door diverse fabrikanten om extra apparatuur aan te sluiten op een pda (modem, netwerkkaart en webcam). IBM is er ooit in geslaagd om een magnetische harde schijf (microdrive) in een CF-behuizing te persen. Deze ontwikkeling is inmiddels ingehaald door flash-techniek.

### MultiMediaCard (MMC)

De MultiMediaCard is een compacte geheugenkaart die stamt uit 1997. De maximale opslagcapaciteit van 4 GB verradt al dat we hier met een geheugenkaart te maken hebben die steeds minder voorkomt.

### xD-Picture Card (xD)

Deze geheugenkaart wordt o.a. gebruikt in camera's van Fujifilm en Olympus. De eerste xD-Picture Card verscheen in 2002. Sinds die tijd heeft er wel ontwikkeling plaatsgevonden, maar op dit moment is hier weinig sprake meer van. De maximaal mogelijke omvang is 8 GB, maar in de praktijk komen we alleen kaarten van 2 GB tegen. De xD in de naam xD-Picture Card staat voor eXtreme Digital. Qua opslagcapaciteit kunnen we spreken van extreem achterhaald.

### Memory Stick (MS)

Memory Stick wordt vanwege de naam soms verward met geheugenstick of usb-stick, maar dat klopt niet. Net als 'walkman' is ook Memory Stick een merknaam van Sony. Memory Stick is in de praktijk alleen populair in Sony-producten zoals de PSP, PS3 en digitale camera's. Memory Stick-producten zijn duurder dan apparaten met andere typen geheugenkaarten. De maximale opslagcapaciteit is theoretisch en ligt op 16 GB. In de praktijk is de grootste Memory Stick de Pro Duo van 32 GB. Via een truc met een speciale adapter is het mogelijk om een veel goedkopere micro SD-kaart te gebruiken in Memory Stick-apparatuur.

### SmartMedia (SM)

Een gemiddelde geheugenkaartlezer biedt ondersteuning voor SmartMedia. In de praktijk zult u de kaart niet meer tegenkomen. SmartMedia is met een dikte van 0,8 mm extreem plat, maar nooit verder doorontwikkeld dan 128 MB.

### Secure Digital (SD) en SD High Capacity (SDHC)

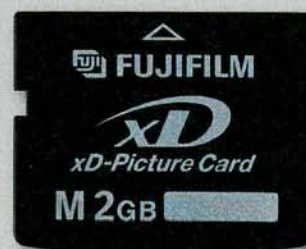
Hoewel sommige cameramerken hier anders over denken, is SD op dit moment de standaard en meest gebruikte geheugenkaart. Als u een apparaat koopt waarvan u de geheugencapaciteit kunt uitbreiden, is de kans groot dat het om een SD-kaart gaat. De SD-kaart is er in meerdere afmetingen: standaard SD, mini SD en micro SD. Vaak koopt u een micro SD-kaart (de kleinste) en wordt een adapterset meegeleverd zodat de micro SD-kaart ook in mini SD- en standaard SD-apparatuur kan worden gebruikt (zie tip 5). De prijs/prestatieverhouding van SD-kaarten is aantrekkelijk. De capaciteit van SD-techniek heeft het plafond nog niet bereikt. Om compatibiliteitsproblemen te voorkomen, heeft de industrie toevoegingen bedacht aan de naam SD. SD-kaarten tot 4 GB hebben de aanduiding SD. De SDHC-kaart (SD High Capacity) is fysiek hetzelfde, maar heeft een omvang van tussen de 4 en 32 GB. Grotere SD-kaarten hebben de naam SDXC.



CompactFlash (CF)



MultiMediaCard (MMC)



xD-Picture Card (xD)

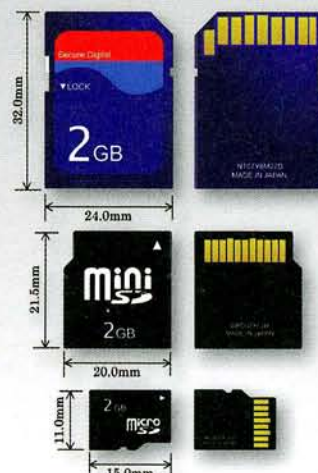


Memory Stick (MS)



SmartMedia (SM)

Secure Digital (SD) en SD High Capacity (SDHC)







## CHECKLIST



### Beveiligde opslag

#### Liever encryptie



Beveiligde externe opslag, bijvoorbeeld een usb-stick met een vingerafdruklezer, is vaak een wassen neus. Sommige beveiligde opslag wordt softwarematig met een programma op de computer gedaan, bij andere wordt de beveiliging hardwarematig gerealiseerd. Het gadgetgehalte is hoog en in de praktijk is de opslag net zo veilig als de zwakste schakel. De kans is groot dat iemand met verstand van zaken de beveiliging kan omzeilen of kraken. Als de apparatuur en beveiliging niet specifiek voor professioneel gebruik zijn gemaakt, kan de beveiliging alleen maar lastig zijn voor uzelf omdat u bijvoorbeeld steeds uw vinger over een sensor moet halen of een wachtwoord moet intikken. Goede beveiliging bestaat wel en hoeft niets te kosten. Dankzij slimme gratis encryptiesoftware als TrueCrypt ([www.truecrypt.org](http://www.truecrypt.org)) maakt u zelf een bunker van een virtuele kluis die door de knapste koppen niet te kraken is. Hierbij mag u 'niet te kraken' tussen aanhalingstekens plaatsen, want 100% beveiliging bestaat niet.



James Bond-gadgets bieden geen garantie voor een echt veilige opslag van uw gegevens.

#### Tip 04: Mobiel geheugen



De meeste mobiele telefoons zijn voor een klein bedrag uit te breiden tot een goede mp3-speler met behulp van extra geheugen. U dit geheugen ook gebruiken om bestanden op te slaan. De interne opslagcapaciteit breidt u eenvoudig uit door een geheugenkaartje te plaatsen. Vaak is dit een micro SD-kaart, maar het kan ook een ander type zijn. Raadpleeg de handleiding van uw mobieltje om te kijken welk type geheugen er geplaatst kan worden. Let ook op de maximale omvang. Sommige telefoons ondersteunen bijvoorbeeld maximaal 2 GB, grotere kaarten werken dan niet. Initialiseer (formatteren) de kaart in uw telefoon of mp3-speler voordat u deze in gebruik neemt.



Tip 4 Let bij de aanschaf van een geheugenkaart op de maximale omvang die wordt ondersteund door uw telefoon of camera.

#### Tip 05: Matroesjka-truc



Een handige oplossing om met één product meerdere standaarden in huis te halen, is via een 'matroesjka'-adapter. U koopt dan een micro SD-kaart van bijvoorbeeld 2 GB. De micro SD-kaart wordt geleverd met een mini SD-adapter, zodat u de opslagcapaciteit ook in een mini SD-apparaat kunt gebruiken. De mini SD-adapter kan worden geplaatst in een SD-adapter waarna u de kaart ook in SD-apparatuur kunt gebruiken, bijvoorbeeld



Tip 5 Een 'Matroesjka'-adapterset bestaat uit een micro SD-kaart, mini SD-adapter en SD-adapter.

beeld een camera of de geheugenkaartlezer in de computer. Dankzij de Matroesjka-truc hebt u drie opslagtechnieken voor de prijs van één!

#### Tip 06: Wacht met usb 3.0



De huidige usb-standaard is versie 2.0. Alle computers beschikken over deze aansluiting. De maximale theoretische snelheid van usb 2.0 is 480 Mbit/sec. De opvolger is usb 3.0 en belooft 4,8 Gbit/sec. Apparatuur hiervoor is nog nauwelijks verkrijgbaar. Laat usb 3.0-opslagmedia (als u die al tegenkomt) voorlopig nog links liggen. Wacht af tot de usb 3.0-aansluitingen aanwezig zijn op uw volgende computer, dan komt de randapparatuur vanzelf. De huidige usb-standaard is snel genoeg voor de meeste toepassingen en opslagwensen: back-up, film/muziektransport en archief.



Tip 6 Externe opslag met usb 3.0-aansluiting is nog bijna niet te krijgen.



### Maximale snelheden

Usb 1.1	12 Mbit/sec
Usb 2.0 (high speed)	480 Mbit/sec
Usb 3.0 (super speed)	4,8 Gbit/sec
SATA/eSATA	3 Gbit/sec
Firewire 400	400 Mbit/sec
Firewire 800	800 Mbit/sec
Firewire 3200	3,2 Gbit/sec



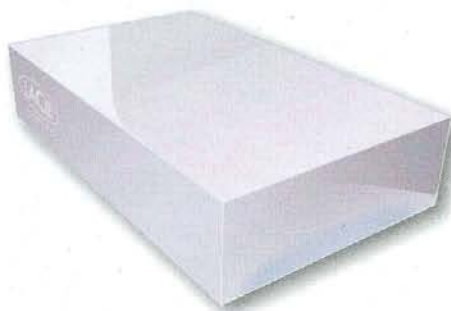




## Tip 07: NAS



Een gebruiksvriendelijke manier om thuis gegevens (draadloos) op te slaan, is via een netwerk harde schijf (NAS). Een NAS koppelt u aan uw thuisnetwerk, meestal bedraad. Er zijn ook kastjes verkrijgbaar waarin u zelf een harde schijf kunt plaatsen. De opslagruimte van de netwerkschijf kunt u op al uw computers gebruiken. Het maakt niet uit of uw netwerk geheel of gedeeltelijk draadloos is, de schijf is op al uw computers te benaderen. Een NAS is dus ideaal om gemeenschappelijke bestanden zoals documenten, films en muziek te bewaren. Een nadeel is dat de schijf iets langzamer is dan een exemplaar dat u via usb aansluit op de computer, maar daar staat wel veel gebruiksgemak tegenover. De lagere snelheid merkt u alleen als u grote hoeveelheden bestanden van of naar de netwerkschijf kopieert.



Tip 7 Een (draadloze) netwerk harde schijf is ideaal om films en muziek centraal op te slaan.

## Tip 08: SSD



We zien langzaam maar zeker de opkomst van een nieuw type opslagmedium: SSD, voluit Solid State Drive. Een SSD is een vervanger van de harde schijf en gebaseerd op flash-technieken die we kennen van geheugenkaarten. De prijzen van SSD's dalen, maar zijn nog lang niet waar ze moeten zijn. Een paar jaar geleden waren SSD's onbetaalbaar, nu hebben ze het stadium 'zeer prijzig' bereikt. Zo betaalt u voor een 2,5 inch SSD met 60 GB opslagruimte ca. € 220 en voor 120 GB zelfs € 420 (!). Een ouderwetse 2,5 inch harde schijf met deze capaciteit is nauwelijks meer te krijgen, voor 500 GB betaalt u € 80. Vanwege de extreme prijzen zien we de SSD-techniek nauwelijks terug in externe opslag.

## Tip 09: Nieuwe usb



De toekomst belooft twee nieuwe standaarden: usb 3.0 en wireless usb. Usb 3.0 is de opvolger van de huidige usb-standaard (versie 2.0), maar



Tip 8 Solid State Drives (SSD) zijn nog te kostbaar voor externe opslag, de prijs per GB ligt op ca. € 3,50.

dan sneller. Oude usb 2.0-apparatuur wordt ook nog ondersteund. Daarnaast komt er een draadloze usb-standaard: wireless usb, die de usb-kabel overbodig moet maken. Wireless usb is vooral bedoeld om randapparatuur als een printer of externe opslag draadloos te gebruiken. Producten zijn nog schaars en dat geldt ook voor de aansluiting in uw computer. Wacht niet op usb 3.0- of wireless usb-apparatuur als u nu om externe opslag verlegen zit. Zoals alle nieuwe technieken zijn de eerste exemplaren nog veel te duur en kunt u beter iets aanschaffen dat volop in de winkels ligt en waarbij concurrentie de prijs omlaag drukt.



Tip 9 Wireless usb- en usb 3.0-apparatuur is nog nauwelijks verkrijgbaar.

## Tip 10: Online opslag



Externe opslag is handig omdat we graag gegevens bij ons hebben, bijvoorbeeld om ergens anders aan een bestand te werken of om bestanden te verplaatsen naar de computer van een ander. De meest gebruikte en gebruiksvriendelijke oplossing is de usb-stick. Als het om veel gegevens gaat (films en muziek) is een

## Extra software

### Vaak niet nodig



Externe opslag bestaat uit twee delen: het fysieke kastje en software. Het kastje is de externe harde schijf, usb-stick of geheugenkaart. De software bestaat uit een stuurprogramma van de leverancier en vaak ook een aantal extra programma's. Deze extra programma's zijn zelden van goede kwaliteit en vaak overbodig. Windows Vista en Windows 7 hebben bijvoorbeeld een goede back-upoplossing aan boord (Back-up centrum). Installeer dan ook nooit klakkeloos extra software die wordt meegeleverd bij het opslagmedium. Ook de installatie van een extra stuurprogramma is meestal overbodig omdat Windows veel stuurprogramma's aan boord heeft en vaak direct het apparaat ondersteunt. Meegeleverde beveiligingssoftware om bijvoorbeeld uw bestanden versleuteld op te slaan kan wel interessant zijn. Alleen de duurste Windows-versies (Ultimate) bieden hier een passende oplossing voor via BitLocker. Ook kunt u met gratis beveiligingssoftware aan de slag (zie kader 'Beveiligde opslag').



De meegeleverde software hoeft u meestal niet te installeren om externe opslag te gebruiken.







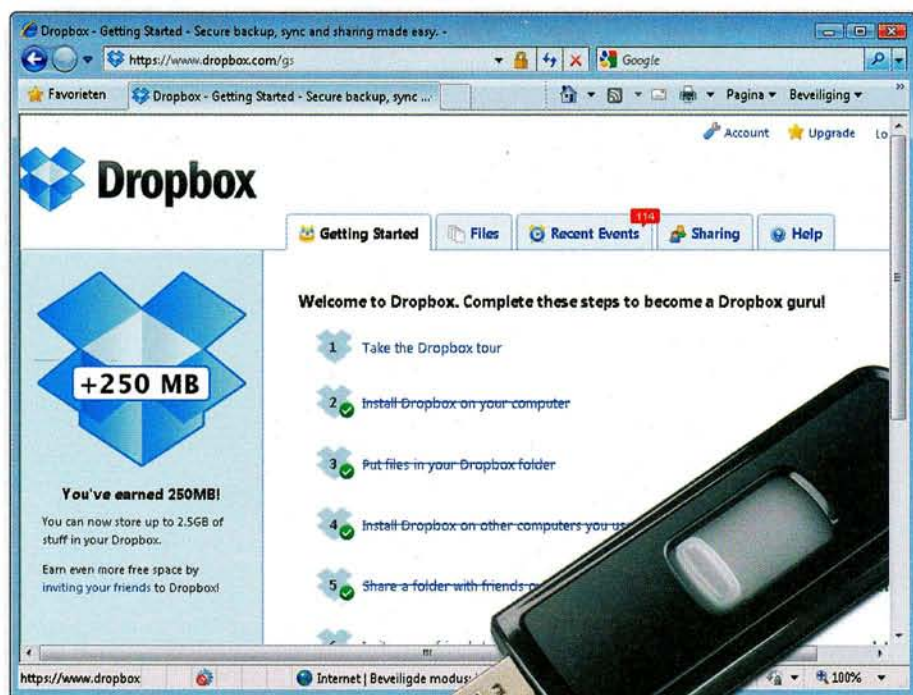
## CHECKLIST

externe schijf de beste oplossing. Toch is er nog een derde techniek, en dat is de 'usb-stick op internet'. Goede voorbeelden zijn Dropbox ([www.dropbox.com](http://www.dropbox.com)) en SkyDrive (<http://skydrive.live.com>). Bij Dropbox installeert u een programma (Dropbox) en voert u uw wachtwoord in. Er wordt een speciale map op uw computer ingericht genaamd My Dropbox. Vanaf nu kunt u op alle computers waar u Dropbox installeert, de bestanden in de map My Dropbox openen, verwijderen en bijwerken. Dropbox synchroniseert de map automatisch in de achtergrond, u hebt er geen omkijken naar. SkyDrive werkt op een iets andere manier. Bestanden in uw SkyDrive kunt u bekijken en wijzigen met een webbrowser. Dropbox en SkyDrive zijn ideaal voor documenten en zelfs foto's, maar vanwege de snelheidsbeperkingen van internet minder geschikt voor muziek en films.

### Tip 11: iPod en mp3-speler

We vergeten soms dat we al externe opslagruimte in huis hebben. Sluit uw mp3-speler aan via usb. Als deze verschijnt in Start, (Deze) Computer, dan kunt u de speler gebruiken als extern opslagmedium voor bestanden. De be-

Tip 11 Vink de optie **Gebruik als schijf activeren** aan en gebruik uw iPod als extern opslagmedium.



Tip 10 **DropBox** biedt opslagruimte op internet die automatisch synchroniseert met alle computers waar u het programma installeert.

schikbare opslagruimte verschijnt soms direct in beeld en kunt u anders opvragen door met rechts te klikken op het apparaat en de eigen-

schappen op te vragen. Voor een iPod dient u een instelling aan te passen. Sluit uw iPod aan en start iTunes. Klik onder **Apparaten** op uw iPod. Zorg ervoor dat de optie **Gebruik als schijf activeren** een vinkje heeft.



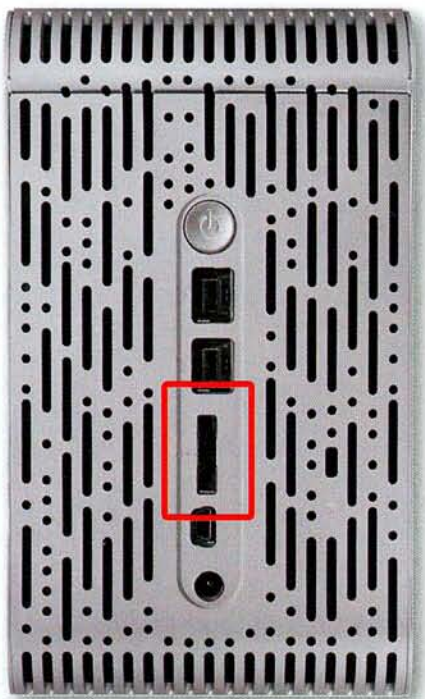
### Tip 12: Sneller met eSATA

Het 'signaal' van de harde schijf in de externe behuizing heet SATA (serial ATA). Om SATA aan te sluiten op usb wordt er een vertaalslag gemaakt. Deze vertaalslag komt de snelheid niet ten goede, ook omdat de maximale snelheid van usb (480 Mbit/sec) langzamer is dan de SATA-standaard (3 Gbit/sec). Als u geluk hebt, heeft uw computer een eSATA-aansluiting. Door ook een externe eSATA-harde schijf aan te schaffen, kunt u de schijf op maximale snelheid gebruiken. Nadeel hiervan is de uitwisselbaarheid met anderen omdat niet iedereen over eSATA beschikt. Veel externe schijven met eSATA hebben de voordelen van twee werelden en beschikken naast eSATA ook over een usb-aansluiting.

### Tip 13: Ultieme opslag

Het ultieme opslagmedium is afhankelijk van meerdere factoren. De belangrijkste vraag is: wat ga ik er mee doen? Voor back-up en het





⚡ **Tip 12** Een externe schijf met eSATA is sneller dan een externe schijf die u verbindt via de usb-poort.

vervoeren van grote hoeveelheden bestanden, films en muziek is een externe harde schijf onmisbaar. Onze voorkeur gaat uit naar een 2,5 inch exemplaar. Dit kost iets meer, maar ze zijn stiller, compacter, steviger en hebben geen extra voedingskabel nodig. Als u slechts behoefte hebt aan enkele gigabytes is een grote usb-stick de beste keuze. Gaat het alleen om documenten, dan is een 'usb-stick op internet' via Dropbox of SkyDrive de moeite waard en nog helemaal gratis ook. In plaats van een usb-stick kunt u ook voor een geheugenkaart kiezen. Deze zijn compacter van formaat. De meeste computers hebben een geheugenkaartlezer zodat u de kaart direct kunt gebruiken. Het geheugenkaartje kunt u vaak ook nog gebruiken in uw camera, mobiele telefoon en/of mp3-speler. ⚡

⚡ **Tip 13** Een 2,5 inch externe harde schijf is voor de meeste doeleinden de beste keuze: opslag voor back-up, film/muziek en documenten.







# FREEWARE

Met een goed usenet-programma zijn we altijd blij en helemaal als het van Nederlandse bodem is zoals NNTPGrab. Software die in één ding is gespecialiseerd en daar heel goed in is, dat zien we ook graag. Muziekspeler Jaangle is een goed voorbeeld daarvan.

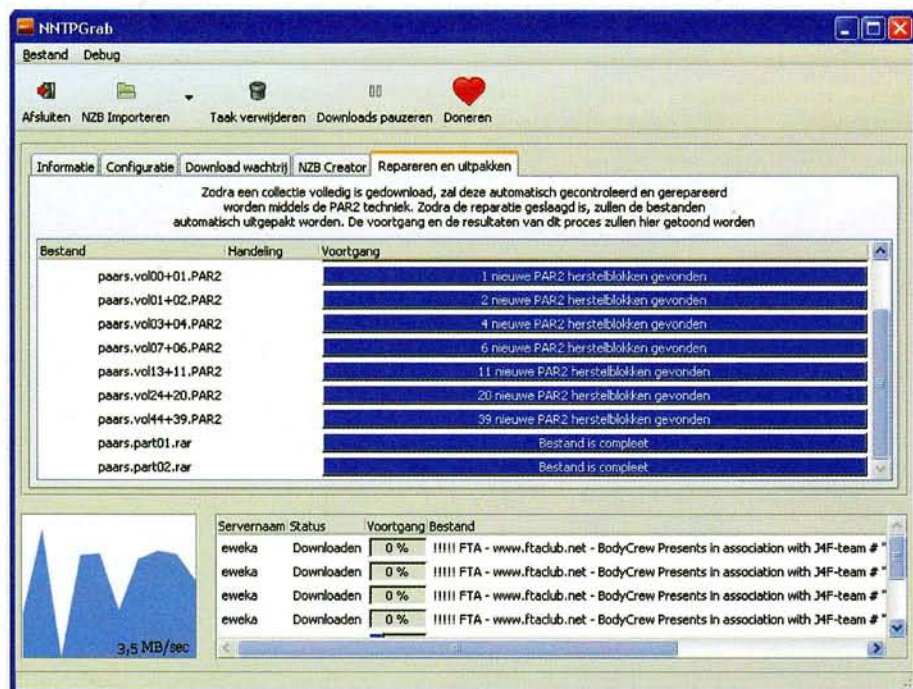
## Tip 01: Usenet



NNTPGrab is een programma van Nederlandse bodem dat langzaam volwassen begint te worden. NNTPGrab voedt u met nzb-bestanden, waarna het verder het downloadproces volledig automatisch uitvoert. Het programma bestaat uit een server- en een client-deel. De server zorgt voor het daadwerkelijke downloaden, terwijl de client een prettig programma is waar u taken kunt invoeren en uw downloads kunt beheren. Na het downloaden worden bestanden automatisch gecontroleerd en eventueel gerepareerd. Daarna volgt het uitpakken. U kunt handmatig nzb-bestanden in NNTPGrab laden, maar door deze in een door u op te geven map te plaatsen kunnen ze ook automatisch worden opgepikt. Net als bij ieder ander usenet-programma dient u ook hier vooraf wat instellingen in te vullen. Start eerst de server en vervolgens de client. Beide onderdelen

zijn na de installatie te bereiken via het startmenu. Op het tabblad **Configuratie** moet u uw nieuws-server invullen en geeft u bij voorkeur de downloadmappen aan. De NZB-map kan verschillend zijn voor de client en de server, maar vanaf beide plaatsen worden de nzb-tjes opgepikt en verwerkt. De server en de client hoeven dus niet op dezelfde computer te draaien. U kunt de server installeren op een energiezuinige downloadcomputer op zolder en de besturing verrichten vanuit de warme woonkamer. Computers op afstand bestuurt u door bij de start van NNTPGrab niet te kiezen voor het adres localhost, maar door het ip-adres in te voeren van de computer waar de server op draait. Zorg er dan wel voor dat er een uitzondering wordt gemaakt in de firewall voor NNTPGrab. Die optie krijgt u vanzelf als u de server start. Na het downloaden staan de bestanden keurig in aparte mapjes in de Download folder.

NNTPGrab, [www.nntpgrab.nl](http://www.nntpgrab.nl)



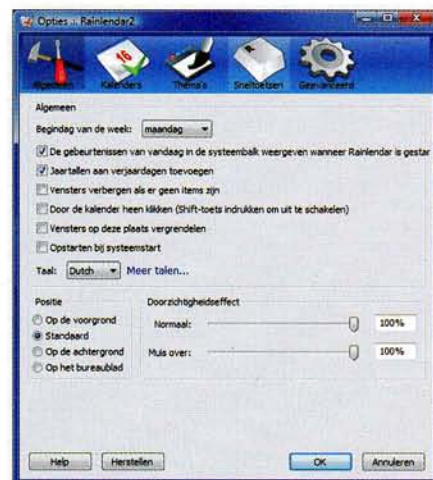
Tip 1 NNTPGrab is een Nederlandstalig usenet-programma dat uit een aparte downloadserver en besturingsprogramma bestaat.

## Tip 02: Agenda



Rainlendar is een programma dat zich op uw bureaublad nestelt en uw agenda en takenlijst bijhoudt. Leuk is dat het voor de meeste besturingssystemen beschikbaar is. Minder leuk is dat onderdelen als synchronisatie met Google Calendar of de agenda van Outlook alleen in de betaalde versie zitten. Die kost een tientje. Let wel even op tijdens de installatie, want zaken als het deinstallatieprogramma zijn optioneel en die hebt u echt nodig als u Rainlendar wilt verwijderen. Ook kunt u opgeven of het programma gelijktijdig met Windows moet starten. Via de instellingen kunt u extra talen installeren. Het Nederlands is er daar een van. Open het taalbestand en herstart Rainlendar. Ga nogmaals naar de instellingen en selecteer het Nederlands (Dutch).

Rainlendar, [www.rainlendar.net](http://www.rainlendar.net)



Tip 2 Rainlendar is een leuk, maar in de gratis versie wel redelijk beperkt, agenda-programma.

## Tip 03: Bewaren



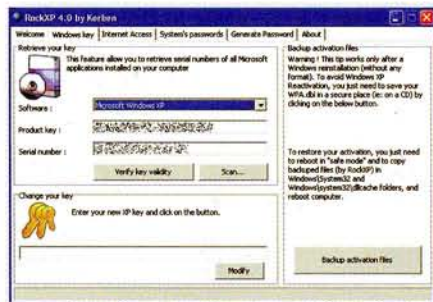
Windows 7 heeft een ingebouwde versie van XP aan boord voor oudere programma's zodat u altijd kunt blijven doorwerken. Wie echter het zekere voor het onzekere wil nemen, kan RockXP gebruiken om de licentie van Windows XP veilig te stellen. Het programma scant uw (oude) computer op de aanwezigheid van Microsoft-programma's en presenteert alle gebruikte serienummers en productsleutels in een handig overzicht. Ook is het mogelijk om een reeds geactiveerde kopie van Windows XP veilig te stellen. Download RockXP en start het. Internet Explorer zal het programma aanmerken als een onveilige download. Er zijn echter geen meldingen bekend dat het daadwerkelijk een onveilig programma is. Start RockXP ver-





volgens en laat het programma scannen op de verschillende tabbladen. Noteer de nummers en bewaar ze voor als u later toch nog een keer XP wilt installeren, bijvoorbeeld op een virtuele computer.

RockXP, [www.korben.info/rockxp](http://www.korben.info/rockxp)



**Tip 3 Met de nieuwste versie van RockXP stelt u al uw productsleutels veilig op oude pc's.**

## Tip 04: Muziekspeler

De meeste mediaprogramma's worden steeds uitgebreider en dan vooral met opties die u helemaal niet nodig hebt. Een leuke uitzondering is Jaangle, een programma dat vroeger bekend stond onder de naam Teen Spirit. Het programma beheert uw muziek, speelt deze af en is in staat om informatie over de nummers automatisch op te halen. Covers worden gelijk meegenomen en u krijgt te zien wie de artiest is en om welk nummer of album het gaat. Jaangle kan in het Nederlands werken en blinkt uit door de eenvoudige bediening. Nummers zijn zo gevonden en een afspeellijst is snel samengesteld. Het programma is gratis, maar op de homepage van Jaangle is het even opletten. De downloadlinks voor het programma zelf staan aan de linkerkant. Minimaliseer het Jaangle-venster en het zal verdwijnen naar het systeemvak. Het enige dat u dan nog ziet, is een transparante kop aan de bovenkant van het



**Tip 4 Jaangle is een lichtgewicht muziekspeler met desondanks veel krachtige afspeelmogelijkheden.**

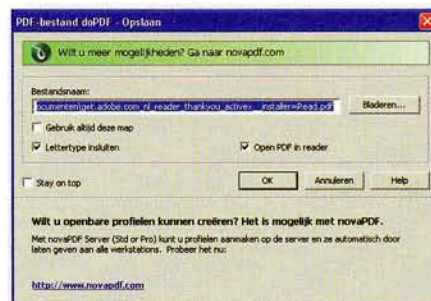
scherm met nummerinformatie en bedieningsknoppen om snel door te spoelen.

Jaangle, [www.jaangle.com](http://www.jaangle.com)

## Tip 05: Pdf

DoPDF is een tegenhanger van het eveneens gratis te gebruiken PDFCreator. Als u dit programma installeert, wordt uw computer voorzien van een extra printer. Die printer maakt geen papieren afdrucken, maar pdf-documenten. Alle mogelijkheden als het bijvoegen van lettertypes zijn aanwezig. Documenten kunnen standaard in een bepaalde map worden opgeslagen. Het is niet mogelijk om de gemaakte pdf-jes met het programma te openen. Daarvoor hebt u bijvoorbeeld Adobe Reader nodig, dat u kunt downloaden van de website van Adobe. Wie meer mogelijkheden als het werken met profielen wil, kan terecht op de website voor de betaalde versies die onder de naam NovaPDF worden verkocht. De gratis versie is echter volledig functioneel en geschikt voor huis-, tuin- en keukengebruik.

DoPDF, [www.dopdf.com](http://www.dopdf.com)



**Tip 5 DoPDF installeert zich als printer en is in staat om pdf-bestanden te maken.**

## Tip 06: Schijfruimte

WinDirStat is een wat ouder programma waar al ruim twee jaar geen nieuwe versies van zijn verschenen, maar dat maakt het niet minder bruikbaar. Het programma brengt op duidelijke wijze de gebruikte ruimte op uw schijven in beeld. De omvang van iedere map wordt weergegeven in het bovenste deel van het scherm, terwijl de verschillende soorten bestanden onderin met kleurcodes een plaatsje krijgen. Handig als u op zoek bent naar de ruimtevreter op uw harde schijf. Klik op een map om deze op te schonen, maar wees wel voorzichtig dat u niet hele systeemmappen in één keer van uw schijf verwijdert. Dat ruikt wel lekker op, maar daar zitten vaak bestanden tussen die u nodig hebt voor de juiste werking van uw computer.

WinDirStat, [windirstat.info](http://windirstat.info)

## Deïnstalleren

### Alles tegelijk

De standaardprocedure om programma's te verwijderen gaat via het Configuratiescherm. De tekortkomingen hier zijn goed gesignaleerd door de makers van Absolute Uninstaller. Het handige aan Absolute Uninstaller is dat u snel ziet welke software u recentelijk hebt geïnstalleerd. Deze hebben de rode aanduiding 'Nieuw!'. Dit maakt het eenvoudig om programma's die u hebt uitgetest maar niet meer wilt gebruiken van uw systeem te verwijderen. Standaard is het niet mogelijk om meerdere programma's gelijktijdig te verwijderen. U moet wachten tot een deïnstallatie is afgerond voor u de volgende kunt starten, maar ook hier heeft Absolute Uninstaller iets op gevonden. Klik eerst op de knop **Batch verwijderen**. Vink nu alle software aan die u niet meer wilt hebben en klik op **Verwijder aangevinkte programma's**. Absolute Uninstaller wist de programma's één voor één van uw systeem. Let op: Absolute Uninstaller zet standaard een werkbalk van ask.com in uw webbrowser. Als u hier niet als wij niet van gediend bent, kunt u deze optie uitschakelen tijdens de installatie.

Absolute Uninstaller, [www.giarysoft.com](http://www.giarysoft.com)



**Absolute Uninstaller geeft onlangs geïnstalleerde software de aanduiding 'Nieuw!'.**



## Google Maps

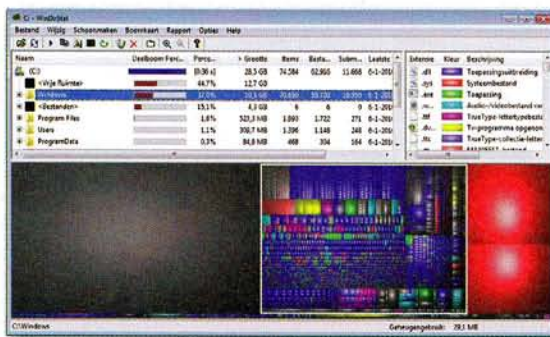
### Kaarten opslaan

Er was een tijd dat u een ambitieuze piloot aan de voordeur kon treffen met een luchtfoto van uw eigen huis onder zijn arm. Voor een paar tientjes hing de afbeelding aan de muur en kon de piloot weer enkele liters tanken. Dankzij Google Earth en Google Maps is dit nostalgie geworden. Binnen een paar muisklikken zoomt u in op uw eigen woning via <http://maps.google.com>. Met het gratis programma Google Maps Saver is het eenvoudig om de landkaarten als afbeelding op te slaan. Het programma werkt ongeveer hetzelfde als de website van Google Maps. Geef een straat, dorp of stad op en bevestig met Enter. Gebruik de muis en de +/--knoppen op het scherm en centreer de kaart zoals u deze wilt bewaren. Klik op Kaart, Satelliet of Terrein om de weergave te bewaren. Bij Resolution kunt u het aantal pixels bepalen. Dit loopt uiteen van een pietepeutiger iPhone-scherm tot 12000 x 12000 (!) beeldpunten. Kies bij Format de grafische indeling, bijvoorbeeld PNG of JPG en bewaar de kaart met Save image. Heeft de afbeelding een watermerk? Klik dan op About om Google Maps Saver te activeren. Op de website van de makers van Google Maps Saver staat een filmpje waarin u snel ziet hoe het programma werkt. De instructie is handig omdat u door de mogelijkheden van het programma wordt geleid, maar niet noodzakelijk. Google Maps Saver is gebruiksvriendelijk en ook zonder instructiefilmpje snel te gebruiken.

Google Maps Saver, [www.codres.de/google-map-saver](http://www.codres.de/google-map-saver)



Met Google Maps Saver bewaart u een Google Maps-kaart als jpg-afbeelding.



**Tip 6 WinDirStat geeft aan welke mappen het grootste deel van uw harde schijf gebruiken.**

### Tip 07: Langer

De meeste sharewareprogramma's verlopen na een bepaalde tijd. Time Stopper voorkomt dat. Installeer eerst het programma dat u wilt hebben en start het. U kunt het normaal gebruiken, sluit het tot slot weer af. Installeer vervolgens Time Stopper en start dit programma. Er zijn drie dingen die u moet doen: blader naar de executable van het sharewareprogramma, kies een datum die binnen de proefperiode valt en geef een naam aan de snelkoppeling die op uw bureaublad komt te staan. U kunt het sharewareprogramma voortaan net zo lang gebruiken als u zelf wilt. U dient dan wel altijd de nieuwe snelkoppeling te gebruiken, want met de oude wordt het programma zonder aanpassingen gestart en kan het zichzelf volledig uitschakelen.

Time Stopper, [www.esnips.com/web/Timestopper](http://www.esnips.com/web/Timestopper)



**Tip 7 Time Stopper stelt u in staat om sharewareprogramma's langer te kunnen gebruiken.**

### Tip 08: Teken

TuxPaint is er een voor de jongste computergebruikers. Dit tekenprogramma is bedoeld voor

kinderen vanaf drie jaar en kan in het Nederlands werken. Er kunnen penselen worden gebruikt of het scherm kan met plaatjes worden verfraaid. Handig is dat er veel pictogrammen bij staan zodat leesbaarheid geen vereiste is om TuxPaint te kunnen gebruiken. Uiteraard kunnen de creaties van de kleine gewoon als een bestand worden opgeslagen op de harde schijf. Een makkelijker mogelijkheid om de kunstwerkjes van uw

(klein)kind te bewaren is er niet!

TuxPaint, [www.tuxpaint.org/?lang=nl](http://www.tuxpaint.org/?lang=nl)

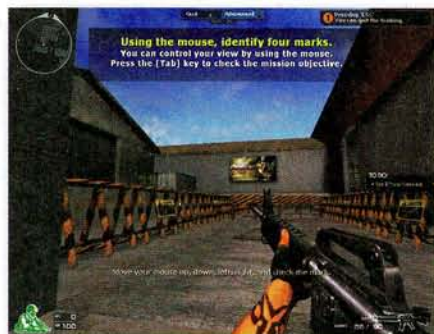


**Tip 8 TuxPaint is een tekenprogramma voor de allerkleinsten.**

### Tip 09: Schietspel

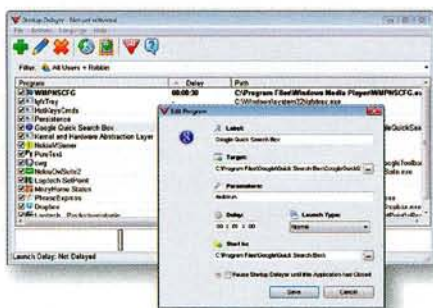
Cross Fire is een aardige first person shooter voor als u even op zoek bent naar wat ontspanning. Het kost wat tijd om de ruim 400 MB te downloaden en daarna nog iets meer voordat alle updates binnen zijn, maar dan kunt u ook beginnen met deze toegankelijke shooter. Net als bij de meeste andere gratis games moet u als gevorderde speler zaken als wapens kopen om echt verder te kunnen. Dat neemt niet weg dat het spel voor heel wat plezier kan zorgen.

Cross Fire, [www.z8games.com](http://www.z8games.com)



**Tip 9 Cross Fire is een gratis toegankelijk schietspel met een handige mogelijkheid om de bediening snel onder de knie te krijgen.**





**Tip 10 Dankzij Startup Delayer kunt u vertragingen instellen voor automatisch startende programma's.**

## Tip 10: Opstarten



Voor de correcte werking van uw computer, software en randapparatuur zijn hulpprogramma's noodzakelijk. Denk aan beveiligingssoftware en een applicatie om de sneltoetsen van uw toetsenbord aan de praat te krijgen. De automatisch opstartende programma's staan in een willekeurige volgorde en worden door elkaar opgetart. Hierdoor kunnen onnodige vertragingen ontstaan omdat programma A en programma B allebei de processor of uw geheugen kortstondig hevig belasten. De oplossing is Startup Delayer. Door programma's af te vinken voorkomt u dat deze automatisch starten. De beste truc van Startup Delayer is de mogelijkheid om een vertraging in te stellen voor bepaalde programma's. Hiermee voorkomt u onnodige vertragingen omdat twee (of meer) automatisch startende programma's elkaar in de weg zitten. Let op: verwijder nooit programma's uit het opstartproces die u niet kent. Experimenteer alleen met het opstartproces als u weet wat u doet. Startup Delayer is krachtig gereedschap, on-

kundig gebruik kan een negatieve invloed hebben op de stabiliteit van uw computer.

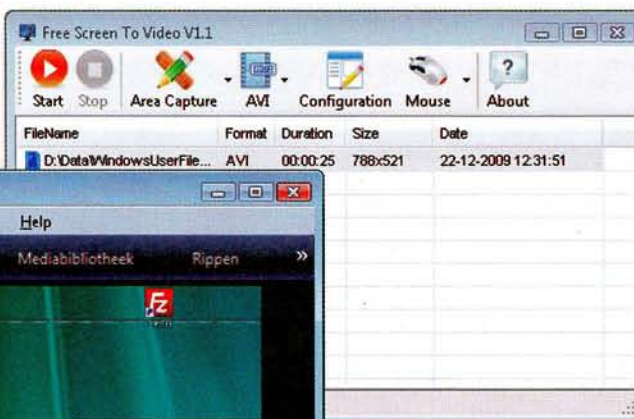
Startup Delayer, [www.r2.com.au](http://www.r2.com.au)

## Tip 11: Instructiefilm



Soms zegt een instructiefilmpje meer dan duizend foto's. Om zelf een instructievideo te maken, kunt u dure capture-software aanschaffen, maar het kan ook gratis met Free Screen To Video. Dit programma maakt het eenvoudig om een schermopname te maken. Het eindresultaat bewaart u als videobestand met de indeling avi, flv, wmv of swf. De website van de makers begint in het Frans. Klik op het icoontje van de Engelse vlag om de taal te veranderen. U vindt Free Screen To Video vervolgens onder Products, Free Screen To Video. We hebben een opname in wmv-indeling niet goed aan de praat gekregen op onze test-pc, maar de overige standaarden werken prima. Start Free Screen To Video op en kies met de knop links van Configurations de indeling van het videobestand, bijvoorbeeld avi. Technische opties van deze indeling vindt u onder Configurations. U kunt het complete scherm opnemen (Entire screen capture), een bepaald Windows-schermpje (Window Selection Capture) of alleen een gedeelte van het scherm (Selected Area Capture). Let op: hoe groter het opnamegebied, des te groter wordt het videobestand. Klik op de knop Start om de opname te beginnen. Free Screen To Video vraagt om een bestandsnaam en waar u de video wilt bewaren. U kunt de opname pauzeren met F9 en beëindigen met F10.

Free Screen To Video, [www.koyotesoft.com](http://www.koyotesoft.com)



**Tip 11 Met Free Screen To Video maakt u snel een instructiefilmpje.**

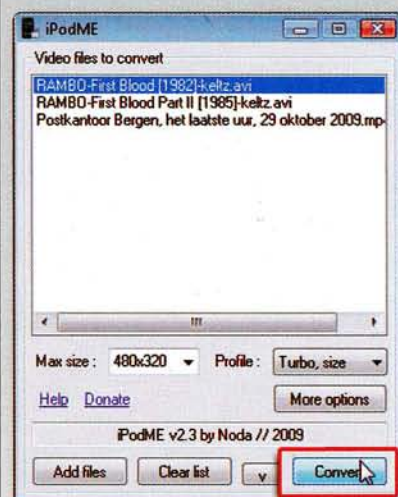
## iPod-filmpjes

### Omzetten



Als u een videobestand wilt bekijken op bijvoorbeeld een mobieltje, moet de video een indeling hebben die door uw telefoon wordt ondersteund. Het omzetten van filmpjes naar een ander formaat kan op vele manieren. De meeste programma's zijn uitgebreid en hierdoor minder overzichtelijk. iPod Media Encoder, of kortweg iPodME, is beperkt maar zeer snel en heeft maar één doel: filmpjes omzetten naar mobiele mp4-bestanden. iPodME is te vinden op de website van de maker onder PC Projects, iPod Media Encoder. Start iPodME op en sleep de filmpjes die u wilt omzetten naar compacte mp4-video's naar het iPodME-venster. Stel de beeldschermomvang in als u deze weet en kies eventueel een kwaliteitsprofiel. Klik op de knop Convert en de rest gaat vanzelf! Het eindresultaat is een compacte mp4 die u naar uw mobiele telefoon of iPhone kunt kopiëren. Originele bestanden worden niet overschreven.

iPod Media Encoder, <http://nodadev.wordpress.com>



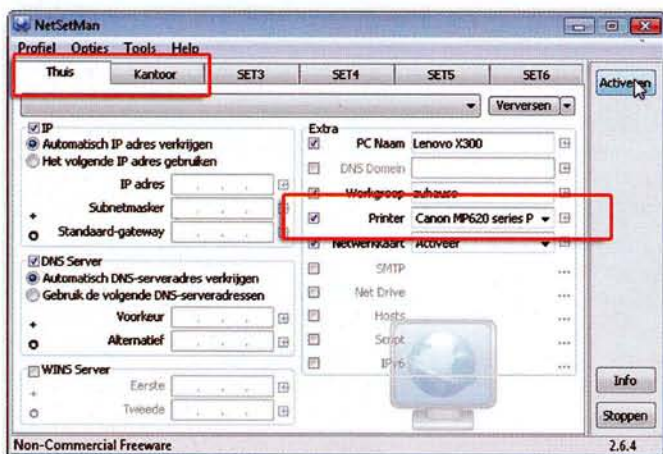
iPodME zet filmpjes om naar het formaat dat wordt ondersteund door uw iPod.



## Tip 12: Netwerken

Het gratis programma NetSetMan is al eens langsgekomen in Tips & Trucs, maar wordt vanwege Windows 7 weer interessant om onder uw aandacht te brengen. NetSetMan is een handig hulpje voor notebookgebruikers. Het programma bewaart technische instellingen van netwerken, maar vooral ook voorkeuren. Thuis gebruikt u bijvoorbeeld een andere standaardprinter dan op de zaak. U kunt ook ip-instellingen opgeven, maar dat gaat meestal automatisch. De voorkeuren bewaart NetSetMan in een profiel. Deze zijn zichtbaar als tabblad. Zodra u van profiel wisselt, bijvoorbeeld van Kantoor naar Thuis, worden uw netwerkinstellingen en voorkeuren automatisch gewijzigd door NetSetMan.

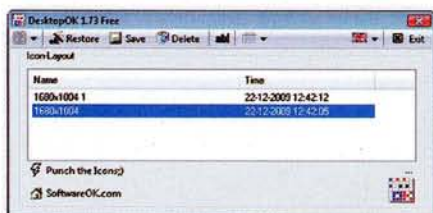
NetSetMan, [www.netsetman.com](http://www.netsetman.com)



Tip 12 Hebt u te maken met meerdere netwerken? NetSetMan bewaart uw instellingen in een profiel.

## Tip 13: Iconen

Aanpassingen aan de beeldschermresolutie, bijvoorbeeld na het spelen van een 3D-spel, kan als gevolg hebben dat de iconen op uw bureaublad verspringen. Ook na een crash met herstart kunnen uw iconen in de war raken. Zuchten



Tip 13 DesktopOK herstelt de positie van de iconen op uw bureaublad na het aanpassen van de schermresolutie.



Tip 14 LockHunter verwijdt 'het slotje' van geblokkeerde bestanden.

en opnieuw ordenen is de enige remedie, maar helaas is de kans groot dat deze 'iconenstoelendans' opnieuw optreedt. DesktopOK herkent dit probleem en maakt een soort foto van uw beeldscherm. Gaat het weer eens mis? Dan herstelt DesktopOK binnen een paar muisklikken uw iconen en krijgt u uw vertrouwde bureaublad terug.

DesktopOK, [www.softwareok.com](http://www.softwareok.com)

## Tip 14: Deblokkeren

Als u een map, document of foto wilt verplaatsen, kan Windows hiertegen protesteren. Dit gebeurt soms ook als u een bestand of map probeert te verwijderen of de naam wilt aanpassen. Vaak is het bestand ongemerkt bij een programma in gebruik. LockHunter spoort deze boosdoener op en vertelt u welk programma de boel stagneert. De werking is eenvoudig. Klik met rechts op een bestand en kies **What is locking this file**. Bij een map kiest u **What is locking this folder**. LockHunter geeft aan welk programma voor de blokkade zorgt en biedt twee opties: unlock it (deblokkeren) of delete it (verwijderen). LockHunter biedt uitkomst als Windows

of een ander programma een bepaalde handeling tegenhoudt, maar weet wat u doet. Gebruik LockHunter alleen bij uw eigen bestanden. Verwijder of verplaats nooit bestanden die u niet kent of van het bestuursstelsel zelf zijn.

LockHunter, [www.lockhunter.com](http://www.lockhunter.com)

## Tip 15: Meer info

Windows Taakbeheer kan het laatste redmiddel zijn om te voorkomen dat een computer volledig vastloopt en beviest. Start Windows Taakbeheer op met de toetsencombinatie **Ctrl+Shift+Esc**, spoor het proces op dat uw geheugen opslokt of de processor te veel belast en beëindig de applicatie. Extended Task Manager lijkt op Windows Taakbeheer, maar is uitgebreider en naar onze smaak ook overzichtelijker. De belangrijkste tabbladen van Extended Task Manager zijn Samenvatting, Toepassingen, Processen en Services. Op het tabblad Samenvatting ziet u in een oogopslag wat er allemaal draait op uw systeem. Ook biedt Extended Task Manager met vier grafieken een blik op het verleden. Het tabblad Toepassingen toont de actieve programma's. De betrokken programma's die hiervoor nodig zijn, vindt u op het tabblad Processen. Onder Services staan de achtergrondprocessen die meestal automatisch worden gestart.

Extended Task Manager, [www.extensoft.com](http://www.extensoft.com)



Tip 15 Extended Task Manager biedt meer mogelijkheden dan het standaard Taakbeheer van Windows.

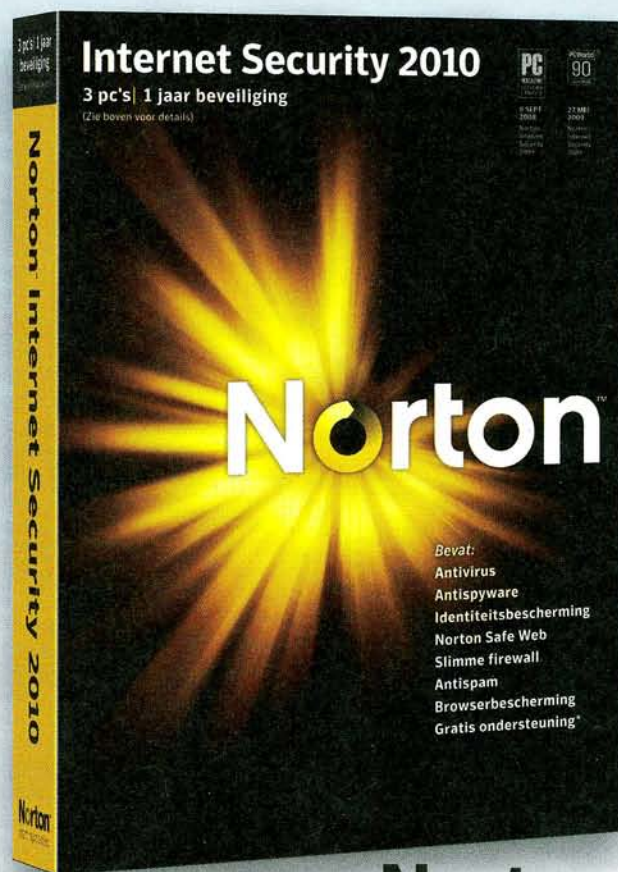


# TIPS & TRUCS **PRIJSVRAAG!**

## DOE MEE EN MAAK KANS OP ÉÉN VAN DE TIEN NORTON INTERNET SECURITY 2010 PAKKETTEN!

Met de bekroonde Norton Internet Security 2010 pakket is uw computer optimaal beschermt!  
Het pakket:

- Stopt online identiteitsdiefstal, bekende virussen, spyware, bots, Trojaanse paarden en meer.
- Stopt aanvallen voordat deze uw pc kunnen bereiken.
- Geeft duidelijke uitleg over risico's en de werking van uw pc.
- Laat in uw zoekresultaten de websites zien die niet veilig zijn.
- Gebruikt technologie die door informatie wordt aangedreven om de scansnelheid te verhogen.
- Intelligente, toonaangevende beveiliging en beschermt uw pc tegen identiteitsdiefstal, online fraude, virussen, Trojaanse paarden, pyware, wormen, bots en de nieuwste bedreigingen en minimaliseert tegelijkertijd de gevolgen voor de prestaties.



**Norton**  
from symantec

Beantwoord de vraag op [www.tipsentrucs.nl/prijsvraag](http://www.tipsentrucs.nl/prijsvraag) en misschien wint u wel één van de tien Norton Internet Security 2010 pakketten!

TIPS & TRUCS

Het meest praktische  
computerblad van Nederland



# Werken vanaf usb-stick

## Favoriete programma's op zak

Dankzij de site PortableApps hebt u alleen een usb-stick nodig om overal te kunnen werken met uw favoriete programma's. In deze 123 installeren we Google Chrome, OpenOffice.org en Mozilla Thunderbird op een usb-stick.

### Stap 01: Mobiele webbrowser

De werking van PortableApps is eenvoudig. U downloadt via deze site een programma, installeert dit eenmalig op uw usb-stick, waarna u het op elke Windows-computer kunt gebruiken. Plaats uw usb-stick en onthoud de schijfletter van de stick. In ons geval heeft de usb-stick de schijfletter F gekregen. Dit kunt u nakijken via Start, (Deze) Computer. Surf naar <http://portableapps.com> en geef op deze site de zoekopdracht **Google Chrome Portable**. Download de webbrowser met de grote rode downloadknop en voer de installatie uit. Zodra er om een installatiemap wordt gevraagd, geef dan de schijfletter op van uw usb-stick, gevolgd door een mapnaam die voor u eenvoudig te herkennen is. In dit voorbeeld is het de schijfletter F en kiezen we voor F:\Chrome. Met de knop Installeren wordt de webbrowser op de usb-stick gezet.



Geef de schijfletter van uw usb-stick op, gevolgd door een map, bijvoorbeeld F:\Chrome.

### Stap 02: Tekstverwerker en e-mail

Als u liever een andere webbrowser gebruikt dan Google Chrome, dan kunt u ook een draagbare versie van Firefox installeren. Deze heet Mozilla Firefox Portable Edition en is op dezelfde manier te installeren. Gebruik voordat u op de downloadknop klikt eerst de link **Other languages**. Hier vindt u de Nederlandstalige versie van Mozilla Firefox Portable Edition. Dit zelfde geldt ook voor de verzameling kantoorprogramma's OpenOffice.org Portable en mailprogramma Mozilla Thunderbird Portable Edition. Stan-

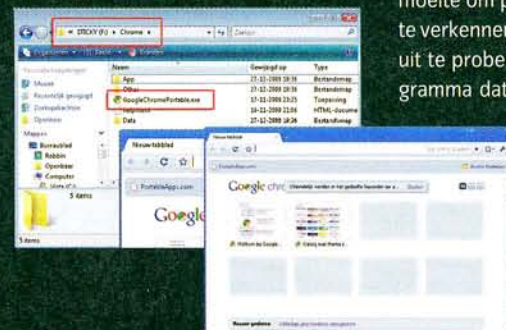
daard staat de Engelse versie klaar, de Nederlandstalige draagbare versie is verscholen achter de link **Other languages**. Installeer de programma's in een eigen map op uw usb-stick zoals beschreven bij de vorige stap. Wij kiezen voor F:\OpenOffice en F:\Thunderbird.



De Nederlandstalige versies van OpenOffice.org en Mozilla Thunderbird zijn verscholen achter de link **Other languages**.

### Stap 03: Ermee werken

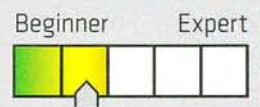
De draagbare versie van de programma's op de usb-stick krijgen geen snelkoppeling op het bureaublad of in het startmenu. U start de software door op het programma te dubbelklikken. In dit voorbeeld start u Google Chrome door naar **(Deze) Computer** te gaan. Open uw usb-stick en vervolgens de map **Chrome**. Dubbelklik op **GoogleChromePortable.exe**. Verwijder de usb-stick niet tijdens het gebruik. Omdat een usb-stick trager is dan een harde schijf, kan het werken met de programma's iets langzamer aanvoelen. In de praktijk is het echter goed te doen. Het is de moeite om portableapps.com te verkennen en programma's uit te proberen. Sluit het programma dat u gebruikt vanaf de usb-stick altijd eerst af voordat u de stick verwijdert uit de computer.



Dubbelklik op het startbestand van het programma om de software te openen.

### Niveau stappenplan

Van beginner tot expert. Hiernaast kunt u de moeilijkheidsgraad van het stappenplan zien.







# Windows 7 verfraaien

## Zet de interface naar uw hand

Het gloednieuwe besturingssysteem van Microsoft zit vol opties om het uiterlijk aan te passen. En of dat nog niet genoeg is, zijn er ook nog freewareprogramma's die hierbij helpen. U voorziet Windows 7 zo snel van een persoonlijk tintje!

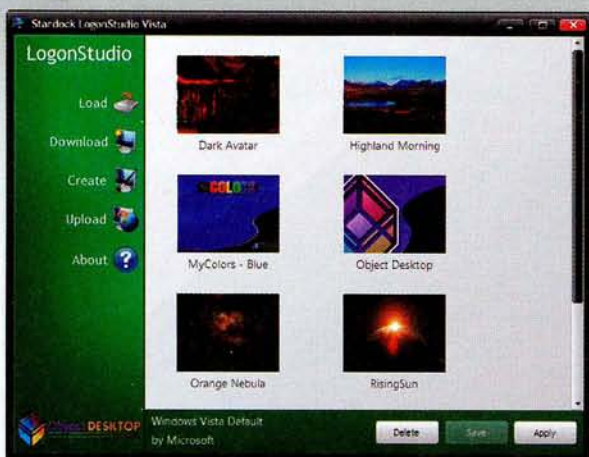
### Tip 01: Thema's

U wijzigt eenvoudig het gebruikte thema in Windows 7, waardoor u een heel andere interface creëert. Klik met de rechtermuisknop op het bureaublad en kies **Aan persoonlijke voorkeur aanpassen**. U vindt hier enkele Aero-thema's die u simpel selecteert. Voor mensen die moeite hebben met het kijken naar een computerscherm zijn er ook thema's met een hoog contrast. Activeer uw favoriete interface door er eenmaal op te klikken. U kunt ook voor een vormgeving met een Nederlands tintje kiezen. Uw bureaubladachtergrond bestaat dan uit Hollandse foto's en de dialoogvensters zijn oranje gekleurd. Wanneer u een thema hebt gekozen, wijzigt u onderaan het scherm de instellingen. Zo kunt u bijvoorbeeld bepalen dat de bureaubladachtergrond elke dertig minuten verandert. Ook kunt u een nieuwe vensterkleur kiezen en eenvoudig andere geluiden en een schermbeveiliging instellen.

### Boodschappenlijst:

- Windows 7
- TweakNow PowerPack
- Mac OS X Cursors
- LogonStudio
- Ultimate Windows Tweaker

### Wat gaan we doen?



Wij leggen uit hoe u het uiterlijk van het nieuwe besturings-systeem aanpast.



**Tip 1** Bent u de standaard Windows-interface zat? Kies in dat geval een ander thema.

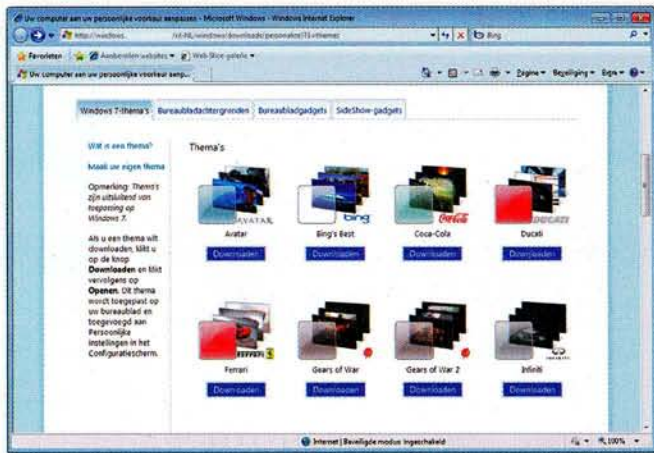
### Tip 02: Zelf thema maken

Uiteraard is het ook mogelijk om zelf een mooie vormgeving te ontwerpen. Het beste zoekt u eerst een mooie foto of afbeelding die u op het bureaublad wilt plaatsen. Klik erop met de rechtermuisknop en kies **Als bureaubladachtergrond gebruiken**. Klik vervolgens opnieuw met de rechtermuisknop ergens op de desktop en kies **Aan persoonlijke voorkeur aanpassen**. U ziet de afbeelding staan onder Mijn thema's. Onderaan het scherm bewerkt u de verschillende onderdelen, zoals Vensterkleur en Schermafbeelding. Eventueel selecteert u hier meerdere bureaubladachtergronden die u als diavoorstelling laat draaien. Bent u tevreden? Klik dan op **Thema opslaan** en bedenk een toepasselijke naam. Als u geen zin hebt om zelf iets te creëren, zoekt u iets op inter-





net. Klik daarvoor op **Meer thema's van internet downloaden**. U wordt doorverwezen naar een webpagina, waar u een ander uiterlijk kiest. Zodra u iets hebt gevonden, klikt u op **Downloaden** en **Openen**. Het thema wordt automatisch geactiveerd en toegevoegd aan uw persoonlijke instellingen. Op deze website downloadt u ook andere bureaubladachtergronden, bureaubladgadgets en sideshow-gadgets. Als u op andere websites zoekt, vindt u overigens nog veel meer thema's. Kijk bijvoorbeeld maar eens op [www.ithinkdiff.com/windows-7-themes](http://www.ithinkdiff.com/windows-7-themes) en [www.intowindows.com/download-14-awesome-windows-7-themes](http://www.intowindows.com/download-14-awesome-windows-7-themes).



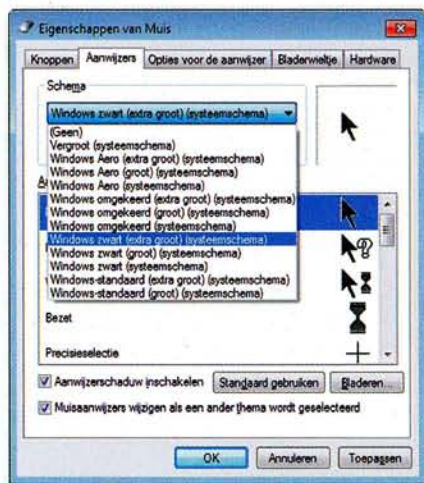
**Tip 2** Via internet hebt u toegang tot veel meer mogelijkheden om de vormgeving aan te passen.

**Met een thema wijzigt u wel heel eenvoudig het uiterlijk**

### Tip 03: Kleine onderdelen aanpassen



In het contextmenu Aan persoonlijke voorkeur aanpassen, zijn nog meer mogelijkheden om kleine onderdelen van Windows 7 naar uw hand te zetten. Open het menu en klik aan de linkerkant op **Bureaubladpictogrammen wijzigen**. Hier kiest u welke items u op het bureaublad wilt plaatsen.



Eventueel wijzigt u via de knop Ander pictogram het plaatje. Soms veranderen bepaalde thema's vanzelf de pictogrammen op het bureaublad. Wilt u dat voorkomen? Haal dan het vinkje

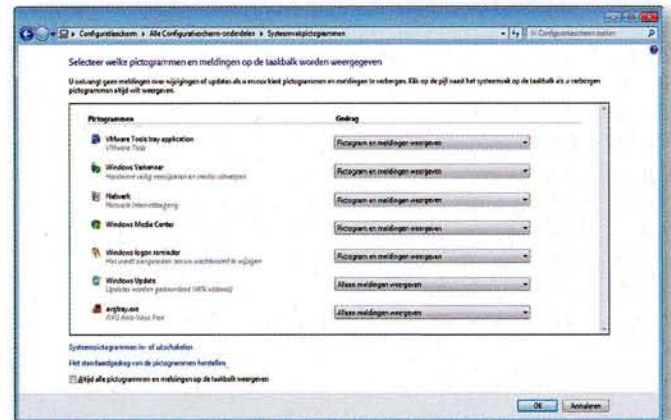
**Tip 3** Als u de standaard muisaanwijzer moeilijk kunt volgen, kiest u eenvoudig een andere.

weg voor **Thema's toestaan bureaubladpictogrammen te wijzigen**. Maak uw keuze en klik op **OK**. Klik op **Muisaanwijzers wijzigen**. Onder de optie **Schema** kiest u in het uitrolmenu een andere aanwijzer. Dat is nuttig als u de standaard cursor bijvoorbeeld te klein vindt. Sluit af met **Toepassen** en **OK**. Bij **Uw accountafbeelding wijzigen** selecteert u ten slotte een andere afbeelding voor uw gebruikersaccount.

### Tip 04: Systeemvak organiseren



Zoals u merkt, bevat het systeemvak veel minder items dan u gewend was bij voorgaande Windows-versies. Gelukkig bepaalt u zelf welke onderdelen u wilt weergeven. Klik rechtsonder in de taakbalk op de knop met de pijl (Verborgen pictogrammen weergeven). Kies voor **Aanpassen**, waarna er een overzicht verschijnt van alle potentiële programma's die zich in het systeemvak kunnen positioneren. U beslist dat per onderdeel. Verstandig is om uitsluitend de veelgebruikte onderdelen in het systeemvak te plaatsen, want anders wordt het al gauw een rommeltje. Het is ook mogelijk om aan te geven dat er van een tool alleen nieuwe meldingen in het systeemvak opduiken. Maak een keuze en klik onderaan op **Systeempictogrammen in- of uitschakelen**. Hier beslist u of u de vaste onderdelen klok, volume, netwerk, energie en onderhoudscentrum wilt weergeven. Sluit ten slotte af met **OK**.



**Tip 4** Deel het systeemvak naar eigen wens in.

### Tip 05: Gadgets



Net als bij Vista plaatst u ook gemakkelijk gadgets in Windows 7. De sidebar is weliswaar verdwenen, maar u mag op het bureaublad zelf een plekje voor de miniprogramma's zoeken. Hierdoor hebt u razendsnel toegang tot veelgebruikte hulpmiddelen. Klik met de rechtermuisknop op het bureaublad en kies **Gadgets**. Er verschijnt een dialoogvenster waar u bijvoorbeeld de gadgets Klok, Weerbericht, Kalender, Windows Media Center of Processorcontrole naar een willekeurige plek op het bureaublad sleept. Windows bevat zelf slechts een fractie van het aanbod. Klik op de blauwe link **Meer gadgets downloaden** en kies voor **Meer bureaubladgadgets** voor een compleet overzicht. Hebt u iets leuks gevonden? Klik op de knop **Downloaden** en installeer het betreffende onderdeel. De applicatie nestelt zich eenvoudig in het gadgetmenu, waar u het eenvoudig in- of uitschakelt. Overigens is het formaat van de meeste gadgets aanpasbaar. Klik erop met de rechtermuisknop en kies bij **Grootte** tussen een klein of groot formaat. In hetzelfde contextmenu wijzigt u ook de ondoorzichtigheid.





Tip 5  
**Standaard schakelt u in Windows 7 enkele gadgets in. Voor meer keus surft u naar de website van Microsoft.**

## Tip 06: TweakNow PowerPack

Sommige onderdelen van Windows 7 kunt u met geen mogelijkheid veranderen of zijn zeer goed verborgen. Met het Engelstalige hulpmiddel TweakNow PowerPack hebt u veel meer mogelijkheden om gemakkelijk subtiel zaken aan te passen. Surf naar de website [www.tweaknow.com](http://www.tweaknow.com) en klik op **View details**. Klik vervolgens op **Download** en installeer het programma. Open de tool via **Start, Alle programma's en TweakNow PowerPack**. Aan de linkerkant vindt u verschillende opties om het systeem te optimaliseren. Klik op **Windows secret**, waarna er verschillend de pictogrammen verschijnen. Bij Start Menu past u het gelijkgenaamde menu van Windows volledig aan. Zo verbergt u bijvoorbeeld programmaonderdelen en zet u de ballonnetjes die rechtsonder in de taakbalk verschijnen uit. In het menu Applications wijzigt u enkele instellingen van Internet Explorer. U verandert hier de titelbalk en de startpagina van de browser. Bij Desktop voegt u onder andere pictogrammen aan het bureaublad toe en met Miscellaneous zet u waarschuwingen of bepaal-

de functies uit. Neem rustig alle opties door en probeer ze zonnig uit. Vergeet aan het einde niet de instellingen op te slaan via de knop Save.

Tip 6 **Wilt u liever niet worden gewaarschuwd als uw harde schijf bijna vol is? Zet dan een vinkje voor Disable low disk warning.**



## Tip 07: Meerdere bureaubladen

Hebt u aan één bureaublad niet genoeg? Kunt u bijvoorbeeld niet alle gadgets kwijt die u zou willen gebruiken? TweakNow PowerPack bevat een functie waarmee u gelijktijdig met meerdere bureaubladen kunt werken. Open het programma en klik aan de linkerkant op **Miscellaneous Tools**. Kies vervolgens voor **Virtual Desktop** en selecteer de optie

**Enable Virtual Desktop**. Er verschijnt rechtsonder in het systeemvak een 'Viridesk'-pictogram. Dubbelklik daarop en kies uit één van de vier bureaubladen. Op deze manier switcht u gemakkelijk, waarbij u op elk bureaublad eigen programma's, documenten en websites opent.



Tip 7 **U ziet rechtsonder duidelijk aan de kleur welk bureaublad actief is.**

## Tip 08: Opstartscherm overslaan

Wanneer u het niet leuk vindt om telkens tegen hetzelfde opstartscherm met het laadbalkje aan te kijken, dan slaat u het gewoon over. Ga naar **Start, Alle programma's, Bureau-accessoires en Uitvoeren**. Typ in het tekstvak **msconfig** en klik op **OK**. Navigeer naar het tabblad **Computer opstarten** en zet een vinkje voor **Zonder gebruikersinterface starten**. Sluit af met **Toepassen** en **OK**. Klik ten slotte op **Opnieuw opstarten** om het resultaat te bekijken.



Tip 8 **Plaats een vinkje voor Zonder gebruikersinterface starten.**

## Tip 09: Functies op oude plek

Zeker als u van XP bent overstapt naar Windows 7 is het af en toe zoeken naar sommige functies. Zo is de optie **Uitvoeren** sinds de lancering van Vista verder weggestopt in het startmenu (bij Bureau-accessoires) en is de functie **Bureaublad** weergegeven uit het menu

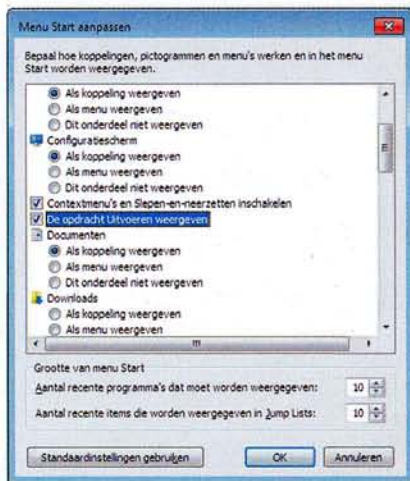




Snel starten verplaatst naar de rechterkant van de taakbalk. U kunt deze onderdelen echter weer op de oorspronkelijke plaats zetten. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en kies **Eigenschappen**. Navigeer vervolgens naar het tabblad **Menu Start** en klik op de knop **Aanpassen**. Scroll een klein stukje naar beneden en plaats een vinkje voor **De opdracht Uitvoeren weergeven**. Sluit af met **OK**. Het wordt iets lastiger om de functie **Bureaublad weergeven** op de oude plaats te zetten, maar niets is onmogelijk. U haalt namelijk gewoon het Snel starten-menu terug. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en haal het vinkje weg voor **Taakbalk vergrendelen**. U klikt daarna opnieuw met de rechtermuisknop op de taakbalk en kiest **Werkbalken**, **Nieuwe werkbalk**. Typ achter **Map** de volgende opdracht: **%appdata%\Microsoft\Internet Explorer\Quick Launch**. Klik op de knop **Map selecteren**, waarna de tekst Quick Launch in de taakbalk verschijnt. Klik erop met de rechtermuisknop en haal de vinkjes weg voor **Tekst weergeven** en **Titel weergeven**. Zorg er ook voor dat in het contextmenu achter **Beeld** de optie **Kleine pictogrammen** geselecteerd is. Met behulp van het scheidingsbalkje geeft u het menu een eigen plek op de taakbalk, bijvoorbeeld helemaal links. Naast

de optie **Bureaublad weergeven** bevat het menu ook standaard pictogrammen voor Internet Explorer en Tussen vensters schakelen. Door te slepen voegt u zelf programma's toe. Als u klaar bent, vergrendelt u de taakbalk weer.

Tip 9 Als u de optie **Uitvoeren** mist, dan haalt u het kinderlijk eenvoudig terug.



## Tip 10: Locatie taakbalk

Standaard staat de taakbalk onderaan, maar misschien wenst u liever een andere plaats. Bij vorige Windows-versies sleepte u de taakbalk simpelweg naar de zij- of bovenkant en met Windows 7 is dat ook mogelijk. Hiervoor moet u wel de taakbalk ontgrendelen, waardoor u misschien

per ongeluk onderdelen verplaatst. Als u dat risico niet wilt nemen, doet u het op een andere manier. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en kies **Eigenschappen**. Maak in het uitrolmenu achter de optie **Locatie**

Tip 10 U verandert in het dialoogvenster **Eigenschappen van Taakbalk en menu Start** eenvoudig de plaats van de taakbalk.



van **Taakbalk op het scherm** uw keuze. In hetzelfde dialoogvenster kunt u ook de taakbalk verbergen. Bevestig met **Toepassen** en **OK**.

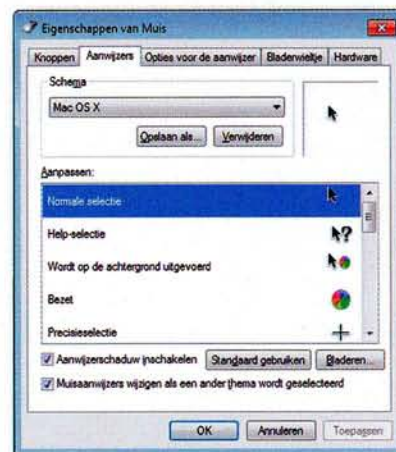
## Vertrouwde functies kwijt? Zet ze gewoon weer op de oude plek

### Tip 11: MacOS-muisaanwijzer

Hoewel Windows 7 een behoorlijk aantal muisaanwijzers bevat, staat iets soortgelijks als die van het MacOS-besturingssysteem er niet tussen. Met behulp van een klein toeltje krijgt u dat alsnog voor elkaar. Surf naar [www.mediafire.com/?xzhtzjm25q0](http://www.mediafire.com/?xzhtzjm25q0) en klik op de downloadlink **Click here to start download**. Open het gedownloade exe-bestand en kies bij de vraag die verschijnt voor **OK**. Nadat u de installatieprocedure hebt doorlopen, verandert automatisch de muisaanwijzer. De MacOS-cursor nestelt zich in het menu tussen de andere muisaanwijzers.

Klik met de rechtermuisknop op het bureaublad, kies **Aan persoonlijke voorkeur aanpassen** en navigeer ten slotte aan de linkerkant naar **Muisaanwijzers wijzigen**. U past hier de instellingen aan.

Tip 11 Gebruik een MacOS-cursor in Windows 7.



### Tip 12: Klokken toevoegen

Als u rechtsonder op de tijd klikt, verschijnt er een analoge klok. Als u veel reist of u hebt bekenden in het buitenland wonen, is het wellicht handig om te weten wat de locale tijd is. Het besturingssysteem bevat een mogelijkheid om twee extra klokken toe te voegen. Klik rechtsonder op de tijdsaanduiding en kies **Instellingen voor datum**



Tip 12 U hoeft zich niet te beperken tot één klok.





**en tijd wijzigen.** Ga naar het tabblad **Extra klokken** en zet een vinkje voor **Extra klok toevoegen**. Daarna selecteert u de juiste tijdzone en bedenkt u eventueel een naam. Sluit af met **Toepassen** en **OK**.

## Tip 13: Wijzigen tekstgrootte



Misschien vindt u de letters in Windows 7 te klein of juist te groot. Er bestaat een functie om dat aan te passen. Ga naar **Start, Configuratiescherm, Hardware en geluiden, Beeldscherm**. U kunt in dit scherm kiezen voor Normaal – 125% of Groter – 150%. Klik op **Toepassen** om de wijziging door te voeren, waarna Windows zich opnieuw aanmeldt. Als u het nauwkeuriger wilt bepalen, klikt u op **Aangepaste tekengrootte instellen (dpi)**. Beweeg met de linkermuisknop ingedrukt over de lijnaal om exact de dpi-instelling te bepalen. U kunt maximaal vergroten tot 500%. Klik op **OK** en **Toepassen**. U meldt zich opnieuw aan in Windows om de wijzigingen door te voeren. Als u tijdelijk iets wilt vergroten, is het niet nodig om de tekengrootte aan te passen. U kunt dan het vergrootglas gebruiken. Ga hiervoor naar **Start, Alle programma's, Bureau-accessoires, Toegankelijkheid** en **Vergrootglas** of gebruik de Windows-

toets in combinatie met het plusteken op het toetsenbord.

**Tip 13** De maximale tekengrootte van 500%. De letters zijn goed leesbaar, maar erg praktisch is het niet.



## Tip 14: Kleine pictogrammen



De applicaties in het menu Start bevatten vrij grote pictogrammen. U kunt ze kleiner maken, waardoor u in het menu meer ruimte voor extra programma's creëert. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en kies **Eigenschappen**. Navigeer naar het tabblad **Menu Start** en klik op de knop **Aanpassen**. Scroll naar beneden en haal het vinkje weg voor **Grote pictogrammen gebruiken**. Ook op de taakbalk gebruikt u indien gewenst kleine pictogrammen. Ga naar het tabblad **Taakbalk** en zet een vinkje voor **Kleine pictogrammen gebruiken**. Klik twee keer op **OK** en bekijk het resultaat.

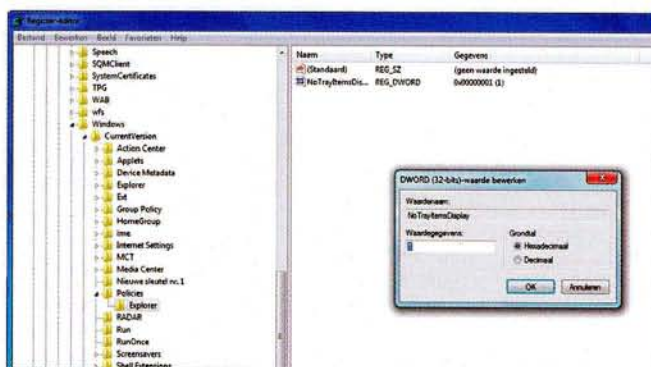


**Tip 14** U ziet duidelijk het verschil tussen grote en kleine pictogrammen.

## Tip 15: Systeemvak verbergen



Als u het systeemvak nooit gebruikt, dan kunt u het net zo goed uitschakelen. U beschikt dan immers over meer ruimte op uw taakbalk. De pictogrammen en eventuele waarschuwingen zult u dan niet meer zien. Typ in het zoekvak van het menu **Start: regedit** en druk op **Enter**. Blader naar de registersleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Policies\Explorer**. Als deze sleutel niet bestaat, dan creëert u de ontbrekende mappen via **Bewerken, Nieuw** en **Sleutel**. Klik in de menubalk op **Bewerken** en kies **Nieuw, DWORD-waarde**. Typ vervolgens **NoTrayItemsDisplay**. Klik erop met de rechtermuisknop en kies **Aanpassen**. Vul in het vak **Waardegegevens** een **1** in. Herstart ten slotte de computer om de nieuwe instelling toe te passen. Het enige dat blijft staan, is de tijdsaanduiding. Dat verbergt u eenvoudig in het dialoogvenster **Eigenschappen van Taakbalk en Menu Start**.



**Tip 15** Via een registratieaanpassing is het systeemvak verleden tijd.

## Tip 16: Bestandsextensies



Standaard zijn de extensies van bestanden verborgen in Windows 7, maar misschien vindt u het wel handig om te weten of u met bijvoorbeeld een exe-, doc-, pdf- of jpg-bestand te maken hebt. Navigeer naar **Start,**

**Configuratiescherm, Vormgeving en persoonlijke instellingen, Mapopties**. Ga naar het tabblad **Weergave** en haal het vinkje weg voor **Extensies voor bekende bestandstypes verbergen**. Sluit af via **Toepassen** en **OK**.

**Tip 16** Als Windows de extensies weergeeft, weet u precies met wat voor bestand u te maken hebt.



## Tip 17: Inlogscherm wijzigen



De achtergrond van het standaard inlogscherm in Windows 7 wijzigt u met behulp van het gratis programma LogonStudio. Surf naar de website [www.stardock.com/products/logonstudio](http://www.stardock.com/products/logonstudio) en klik links op





**Download.** Kies onder **LogonStudio Vista** weer voor **Download**. Deze versie is namelijk ook geschikt voor Windows 7. Open het exe-bestand en doorloop de installatieprocedure. Via de website [www.wincustomize.com](http://www.wincustomize.com) zoekt u naar een leuke afbeelding. Klik linksboven op **Sign up** om u te registreren, zodat u toegang krijgt tot het aanbod. Zodra u een account hebt aangemaakt, bekijkt u het aanbod via Gallery en LogonStudio Vista (aan de linkerkant). Download een afbeelding naar uw harde schijf en start het programma. Sleep de afbeelding naar het dialoogvenster van de software en klik op **Apply**. Windows meldt zich automatisch af, waarna u het inlogscherm met de nieuwe achtergrond te zien krijgt.



Tip 17 Kies een leuke achtergrond voor uw inlogscherm met de tool LogonStudio.

## Tip 18: Schermbeveiliging



Windows 7 heeft maar enkele screensavers tot zijn beschikking. U kunt van uw persoonlijke foto's zelf een schermbeveiliging maken of u downloadt prachtige ontwerpen van internet. Surf naar [www.freesaver.com](http://www.freesaver.com) en maak een keuze tussen meer dan duizend gratis screensavers. Pas op dat u niet per ongeluk ongewenste software installeert die fabrikanten u soms op slinkse wijze proberen aan te smeren. Meestal is het starten van het exe-bestand al voldoende om die te activeren. Om een gedownloade screensaver te installeren, klikt u met de rechtermuisknop ergens op het bureaublad en kiest **Aan persoonlijke voorkeur aanpassen**. Klik rechtsonder op **Schermb beveiliging** en **Instellingen**, waar u zonnig functies aanpast zoals het geluid. Wanneer u de screensaver weer wilt verwijderen, gaat u naar **Start, Configuratiescherm, Een programma verwijderen**. Vervolgens selecteert u de juiste applicatie en klikt u op de knop **Verwijderen**.

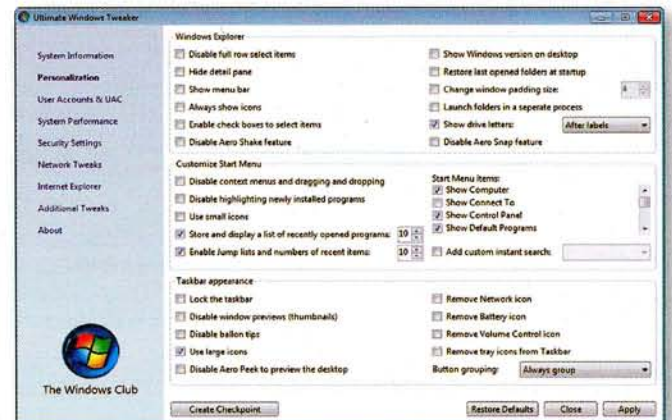


Tip 18 De nieuwe screensaver nestelt zich netjes in het dialoogvenster Instellingen voor schermbeveiliging.

## Tip 19: Ultimate Windows Tweaker



Eerder las u al over TweakNow PowerPack, voor kleine wijzigingen aan de Windows-interface. Er is hier nog een lichtgewicht alternatief voor met een bestandsgrootte van slechts 139 kB, namelijk Ultimate Windows Tweaker. Surf naar [www.thewindowsclub.com/ultimate-windows-tweaker-v2-a-tweak-ui-for-windows-7-vista](http://www.thewindowsclub.com/ultimate-windows-tweaker-v2-a-tweak-ui-for-windows-7-vista) en haal de nieuwste versie binnen via de knop **Download Ultimate Windows Tweaker**. Pak het zip-bestand uit en start het exe-bestand. Een voordeel is dat er geen installatie nodig is, waardoor u het programma direct opent. Hierdoor kunt u het desgewenst overal mee naar toe nemen op een usb-stick. U past met Ultimate Windows Tweaker meer dan 150 instellingen simpel aan. Bij Personalization hebt u bijvoorbeeld de mogelijkheid Aero-toepassingen uit te schakelen en geeft u aan hoeveel onderdelen de lijst met vaak gebruikte items mag bevatten. Neem rustig alle opties door en bevestig met **Apply**. Herstart de computer om alle wijzigingen te activeren. Hoewel alle instellingen ook via het Configuratiescherm van Windows aanpasbaar zijn, hebt u met deze tool alles bij elkaar. U hoeft daardoor niet te zoeken en bovendien vormt het nauwelijks een belasting voor het systeem.



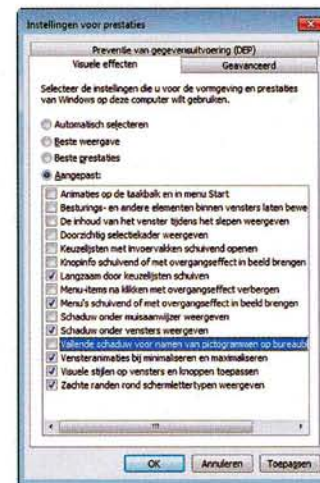
Tip 19 Alle instellingen op een rijtje met Ultimate Windows Tweaker.

## Tip 20: Visuele effecten



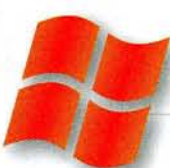
Het nieuwe besturingssysteem van Microsoft beschikt over schitterende grafische effecten. Een lust voor het oog, maar misschien hebt u liever een sobere interface. Een voordeel hiervan is dat dan minder de systeembronnen worden aangesproken.

Ga naar **Start, Configuratiescherm, Systeem en beveiliging, Systeem en geavanceerde systeeminstellingen**. Klik bij de optie **Prestaties** op de knop **Instellingen**. Selecteer **Aangepast** als u zelf wilt bepalen welke visuele effecten u uitschakelt. Selecteer **Beste prestaties** als u helemaal geen visuele effecten wilt zien.



Tip 20 U bepaalt zelf in hoeverre u visuele effecten wilt gebruiken.





# Office 2010

## Maak er nu al kennis mee!

Enige tijd geleden bracht Microsoft de eerste officiële bètaversie uit van Office 2010. De kwaliteit is al goed en niets houdt u tegen om nu alvast de toekomstige versie van Office uit te proberen. Met deze tips kunt u er snel mee aan de slag!

### Tip 01: Download



Uiteraard begint u met het downloaden van de nieuwe versie van Office 2010. Er is zowel een 32-bit als 64-bit versie beschikbaar. Surf naar [www.microsoft.com/office/2010](http://www.microsoft.com/office/2010). Er zijn twee manieren om Office te installeren. Allereerst kunt u het volledige pakket downloaden en vervolgens installeren. Een nieuwe manier is het 'streamen' van het programma met behulp van Click to Run. Met deze technologie wordt het programma op de achtergrond binnengehaald, terwijl u het grotendeels al kunt gebruiken. Op de website klikt u op **Get It Now** en kiest u voor **For Home, small business and school**. Wilt u liever het volledige pakket downloaden, dan kiest u voor **For enterprise and mid-sized business**. Dit laatste pakket bevat ook meer Office-onderdelen dan de Click to Run-variant. U bepaalt overigens tijdens de installatie zelf welke componenten u wilt installeren.



Tip 1 Office 2010 kan via Click to Run worden geïnstalleerd.

### Tip 02: Systeemvereisten

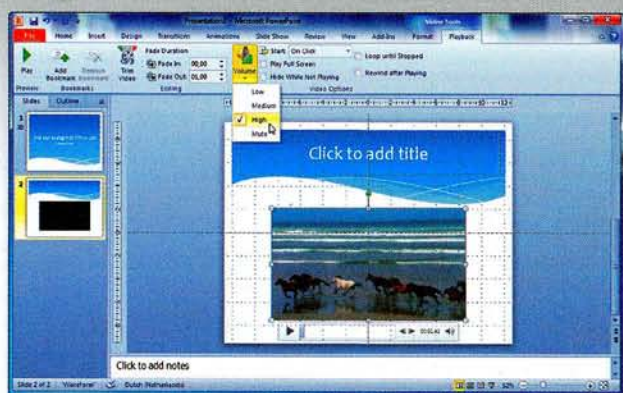


Om vlot aan de slag te kunnen gaan met Office 2010 hebt u 3,5 GB aan vrije schijfruimte nodig. Verder vereist Office 2010 dat u gebruikmaakt van Windows XP met servicepack 3, Windows Vista met servicepack 1 of Windows 7. Officieel vraagt Office 2010 256 MB intern geheugen, maar u doet er verstandig aan minstens 1 GB intern geheugen te gebruiken. Maakt u gebruik van de 64-bit editie van Windows, dan kunt u met de 64-bit versie van Office 2010 aan de slag. Het is dan wel vereist dat u niet een eerdere versie van Office hebt geïnstalleerd. Hebt u bijvoorbeeld Office 2007 in de 32-bit variant geïnstalleerd, dan bent u genoodzaakt om ook de 32-bit editie van Office 2010 te installeren (tenzij u de vorige Office-versie eerst verwijdt en hierna pas Office 2010 installeert).

### Boodschappenlijst:

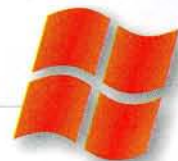
- Office 2010

### Wat gaan we doen?



↑ We gaan al aan de slag met Office 2010!





### Tip 03: Backstage



Op zoek naar de kenmerkende Office-knop uit Office 2007? Deze is niet meer beschikbaar in de 2010-versie van Office. In plaats hiervan treft u in elk Office-programma een vierkante knop aan. Eenmaal aangeklikt, wordt Backstage geopend. Dit onderdeel geeft u toegang tot bekende opties, bijvoorbeeld om bestanden op te slaan of af te drukken. Maar er is meer, waarbij de opties afhankelijk zijn van het Office-programma. Bij PowerPoint hebt u bijvoorbeeld de mogelijkheid om de mediabestanden van de presentatie te comprimeren en de toegangsrechten van het document aan te passen. Via Backstage hebt u ook toegang tot het venster met geavanceerde instellingen. Klik daartoe op **Options**.



Tip 3 Backstage geeft u toegang tot opties specifiek voor het programma en document.

### Tip 04: Lint



Bent u al bekend met Office 2007, dan zal het opvallen dat het welbekende lint (nog beter bekend als ribbon) ook in Office 2010 aanwezig is. In de 2010-editie van Office is het lint verder uitgewerkt en beschikbaar in alle programma's waarin het in de vorige versie nog niet beschikbaar was (zoals Outlook).

### Tip 05: Snelle menu's



Maakt u gebruik van Windows 7? Office 2010 houdt hiermee rekening en



Tip 5 De Jump list van Outlook 2010 in Windows 7.

## De Office-knop is verdwenen en het lint uitgebreid

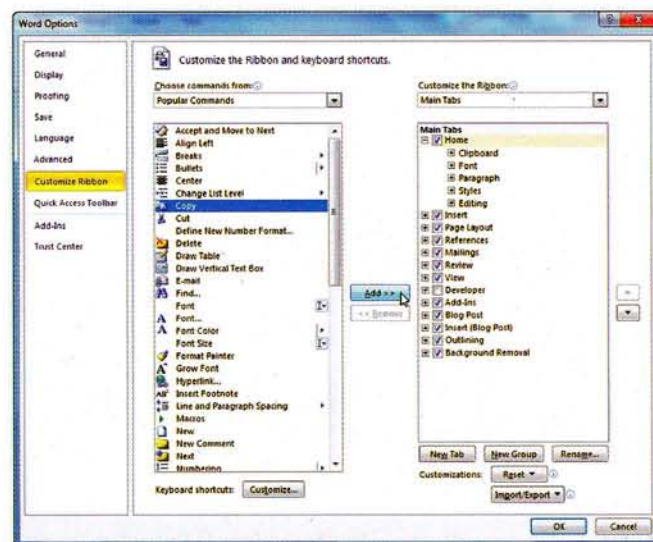


geeft u toegang tot de belangrijkste functies via Jump lists. Klik met de rechtermuisknop op een Office-knop in de Windows-taakbalk. De betreffende Jump list verschijnt. Die van Outlook laat u bijvoorbeeld snel een nieuw e-mailbericht of afspraakverzoek maken, terwijl de Jump list van Word toegang geeft tot de meest recente documenten. Handig!

### Tip 06: Lint aanpassen



Niet tevreden met de standaardindeling van het lint? U kunt het lint aanpassen en bepalen uit welke onderdelen het is opgebouwd. Deze tip werkt in alle Office 2010-onderdelen. Klik met de rechtermuisknop op het lint en kies voor **Customize the Ribbon**. Links vindt u de beschikbare opties. De rechterzijde van het venster bevat een overzicht van alle tabbladen en de huidige opties. Wilt u een optie toevoegen, dan selecteert u deze en klikt u op de knop **Add**. U kunt bestaande opties uit het lint halen door deze in het rechtervenster te selecteren en te klikken op **Remove**. Rechtsonder in het venster vindt u knoppen waarmee u een nieuwe tab en nieuwe groepen binnen een bestaande tab kunt maken. U kunt er ook tabtitels aanpassen. Tevreden met de nieuwe indeling? Sla de wijzigingen op met een klik op **OK**.



Tip 6 Pas de inhoud van het lint aan uw voorkeuren aan.

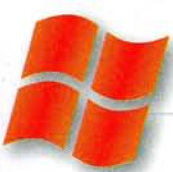
## Tips voor Outlook

### Tip 07: Snelle stappen

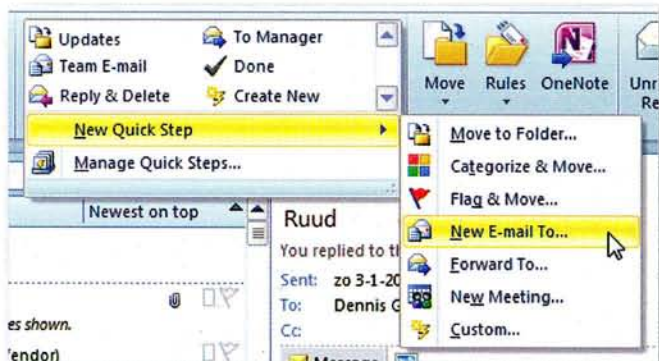


Nieuw in Outlook zijn Quick Steps. Dit zijn opties waarmee u in één keer meerdere handelingen kunt verrichten. Wilt u bijvoorbeeld na het beantwoorden van een e-mail deze direct verwijderen? Normaal gesproken voert u hiervoor twee handelingen uit: eerst beantwoorden en vervolgens verwijderen. Met de Quick Step Reply & Delete worden deze acties





gecombineerd in één knop. U vindt de Quick Steps bovenaan het hoofdvenster van Outlook.



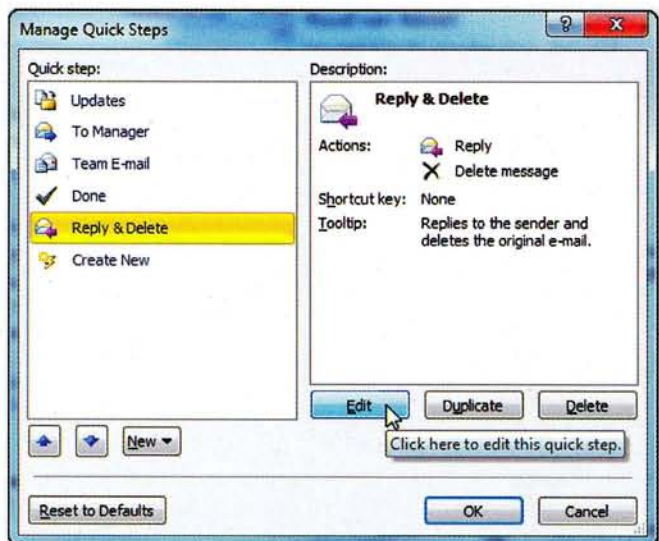
**Tip 7** In één keer meerdere handelingen verrichten met de nieuwe Quick Steps.

## Tip 08: Quick Steps maken

Interessant is de mogelijkheid om zelf een Quick Step te maken, waarin u meerdere handelingen bundelt. In het onderdeel **Quick Steps** klikt u op de pijl naar beneden en kiest **New Quick Step**. In het vervolgmenu kunt u kiezen uit een aantal standaardstappen, zoals **Move to Folder** of **Categorize & Move**. Deze kunt u gebruiken als uitgangspunt en op basis hiervan een nieuwe Step maken. Leuker is echter de optie **Custom**. Hiermee maakt u een geheel eigen Step. Geef deze een geschikte titel bij **Name** en bepaal bij **Actions** welke stappen moeten worden genomen als u de Quick Step uitvoert. Klik telkens op **Add Action** om een nieuwe stap toe te voegen. Eventueel kent u nog een snelkoppeling toe aan de Quick Step, zodat u deze eenvoudig kunt opvragen (bij Shortcut key). In het vak **Tooltip** kunt u een beschrijving voor uw eigen Quick Step maken. Tevreden? Bevestig met een klik op **Finish**. De Quick Step is toegevoegd.

## Tip 09: Quick Steps beheren

U kunt bestaande Quick Steps beheren. Klik in de sectie **Quick Steps** op



**Tip 9** De Quick Steps beheren.

de vervolgpijl en kies **Manage Quick Steps**. Kies vervolgens de Quick Step die u wilt aanpassen en klik in het rechtergedeelte van het venster op de actie die u met de Quick Step wilt uitvoeren (bijvoorbeeld **Edit** als u de Step wilt aanpassen, of **Duplicate** als u de Step wilt dupliceren). Via het menu aan de linkerkant van het venster kunt u ook de volgorde van de Quick Steps aanpassen, zodat u de meest gebruikte Steps voorin het menu kunt plaatsen.

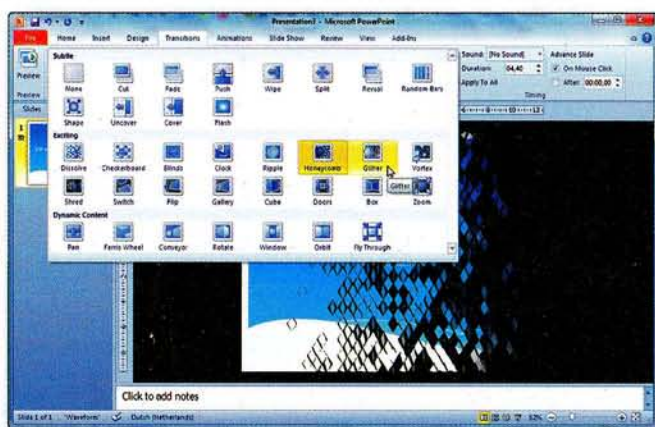
## Tip 10: Meerdere Exchange-accounts

Gebruikt u – bijvoorbeeld voor uw werk – een Exchange-account. Een interessante optie voor gebruikers van Exchange is de mogelijkheid om in Outlook 2010 meerdere Exchange-accounts te configureren. Hebt u bijvoorbeeld twee Exchange-adressen, dan kunt u deze voortaan allebei via Outlook uitlezen. Het instellen van een tweede account vergt wel enkele handelingen. Sluit Outlook af en open het **Configuratiescherm**. In het Configuratiescherm typt u rechtsboven in het zoekvenster **Mail**. Klik in het resultatenoverzicht vervolgens op **Mail**. Klik op de knop **E-mail Accounts**. Op het tabblad **E-mail** klikt u op de knop **New**. Geef vervolgens de accountgegevens op van het tweede Exchange-account en doorloop de stappen van de wizard. U kunt meerdere Exchange-accounts aanmaken. Elke account krijgt in Outlook een eigen map.

## Tips voor Powerpoint

### Tip 11: Nieuwe animaties

De belangrijkste vernieuwing in PowerPoint is de toevoeging van extra overgangen en animaties. Deze vindt u op de tabbladen **Transitions** en **Animations**. Klik op de vervolgpijl om alle overgangen en animaties te laten tonen. Bij de overgangen (**Transitions**) vindt u vooral bij de secties **Exciting** en **Dynamic Content** interessante en nieuwe effecten. Op de tab **Animations** vindt u de nieuwe toevoegingen vooral bij de secties **Emphasis** en **Exit**.

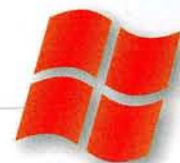


**Tip 11** PowerPoint is uitgebreid met nieuwe overgangen en animaties.

### Tip 12: Videomogelijkheden (1)

In PowerPoint was het al langere tijd mogelijk om videobeelden in een presentatie op te nemen. In de 2010-editie is dat flink verbeterd. In Po-



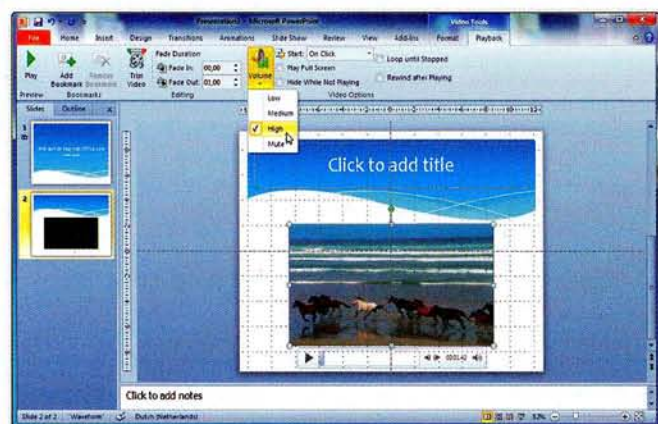


werPoint kiest u op het tabblad **Insert** voor **Video, Video from File**. Blader naar de video die u wilt gebruiken en selecteer deze. Klik de video aan om het tabblad **Video Tools** op te roepen. Op de subtab **Format** vindt u opties om de video te bewerken zonder hiervoor een extern programma te gebruiken. Bij **Corrections** kunt u eenvoudige kleurcorrecties op de video uitvoeren door de helderheid en het contrast aan te passen. Bij **Poster Frame** kunt u een thumbnail kiezen die wordt getoond wanneer de video nog niet wordt afgespeeld. In het vak **ernaast – Video Styles** – kunt u het uiterlijk van de speler aanpassen, door onder meer de vorm, kaders en effecten te veranderen.

### Tip 13: Videomogelijkheden (2)



De subtab **Playback** is nog interessanter. Hiermee kunt u een montage van een video maken zonder gebruik te hoeven maken van externe programma's. Klik op de knop **Trim Video**. Vervolgens opent een nieuw venster waarin u het begin- en eindpunt van het materiaal kunt bepalen. Tevreden? Bevestig met een klik op **OK**. In de sectie **Bookmarks** kunt u markeringen aanbrengen in specifieke gedeeltes van de video. Selecteer het gewenste markeerpunt en klik op de knop **Add Bookmark**. Tijdens de eigenlijke presentatie kunt u hiermee snel naar specifieke punten spoelen. Ook kunt u het beeld laten in- en uitfaden. Bij **Fade Duration** geeft u aan hoe lang de fade mag duren (**Fade In** en **Fade Out**). Direct ernaast kunt u de geluidssterkte bepalen met de knop **Volume**. Tot slot vindt u in het vak **Video Options** aanvullende opties om de video aan te passen, bijvoorbeeld door deze automatisch te laten 'lopen' of terug te spoelen zodra de video aan het einde is gekomen.



Tip 13 *Werken met video is een stuk eenvoudiger geworden in PowerPoint 2010.*

## Nieuw: presentatie van PowerPoint via internet

### Tip 14: Presentatie via internet



Een frisse toevoeging aan PowerPoint 2010 is de mogelijkheid om uw presentatie via internet te streamen. U stuurt een uitnodiging naar de personen met wie u de presentatie wilt doorlopen, waarna zij inloggen op een pagina waarop uw presentatie wordt vertoond. Zo hoeft u niet

meer met elkaar in een fysieke ruimte te zitten. Klik op de vierkante Office-knop in PowerPoint, zodat **Backstage** wordt geopend. Vervolgens klikt u op **Share**. Kies nu voor **Broadcast Slide Show**. Voor het uitzenden van uw presentatie hebt u een Windows Live ID nodig. Klik op de knop **Start Broadcast**. Geef uw aanmeldingsgegevens voor Windows Live ID op. PowerPoint maakt vervolgens de presentatie klaar voor uitzending, waarna een link verschijnt. Deze koppeling kunt u kopiëren en aan de andere deelnemers geven (**Copy Link**), of direct verzenden per e-mail (**Send in Email**). Heeft iedereen de koppeling ontvangen en de pagina geopend? Tijd voor actie. Klik op de knop **Start Slide Show**. De deelnemers op afstand zien precies de dia's die u op dat moment zelf ook bekijkt en afspeelt.



Tip 14 *Uw presentatie 'uitzenden' via internet.*

### Tip 15: Media optimaliseren



Grote kans dat u steeds vaker allerlei media in uw presentaties verwerkt, zoals video's en geluid. Het wordt dan ook belangrijker dat u goed let op de totale bestandsomvang van uw presentaties, vooral als u deze met anderen deelt. Klik op de vierkante Office-knop om **Backstage** te openen. Controleer of de sectie **Info** is geselecteerd. Vervolgens kiest u voor **Compress Media** (rechts in het venster). U kunt nu kiezen tussen **Presentation Quality**, **Internet Quality** en **Low Quality**. Tijdens de compressie ziet u hoe groot het uiteindelijke bestand wordt.

### Tip 16: Delen via SkyDrive



Er zijn verschillende manieren om uw PowerPoint-presentatie eenvoudig te delen. Een goed voorbeeld hiervan is het delen via SkyDrive. Met deze gratis online opslagdienst van Microsoft kunt u uw presentatie door anderen laten downloaden. Klik op de vierkante Office-knop voor toegang tot **Backstage** en kies voor **Share**. Kies hierna voor **Save to SkyDrive**. Nadat u zich hebt aangemeld, verschijnen de locaties van SkyDrive. Kies waar u de presentatie wilt opslaan en klik op **Save As**.

### Tip 17: Meerdere vensters



Met versie 2010 is het eindelijk mogelijk: u kunt meerdere vensters van PowerPoint openen en zo verschillende presentaties naast elkaar bekijken en bewerken. Open de eerste presentatie en hierna de tweede presentatie. Deze wordt automatisch in een nieuw venster geopend, zoals u ook al gewend bent van Word.





## Tips voor Word

### Tip 18: Makkelijk plakken

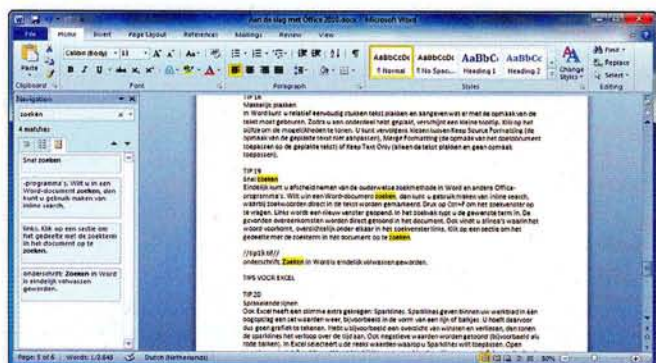


In Word kunt u eenvoudig stukken tekst plakken en aangeven wat er met de opmaak van de tekst moet gebeuren. Zodra u een onderdeel hebt geplakt, verschijnt een kleine tooltip. Klik op het pijltje om de mogelijkheden te zien. U kunt vervolgens kiezen tussen Keep Source Formatting (de opmaak van de geplakte tekst niet aanpassen), Merge Formatting (de opmaak van het doeldocument toepassen op de geplakte tekst) of Keep Text Only (alleen de tekst plakken en geen opmaak toepassen).

### Tip 19: Snel zoeken



Eindelijk kunt u afscheid nemen van de ouderwetse zoekmethode in Word en andere Office-programma's. Wilt u in een Word-document zoeken, dan kunt u gebruikmaken van 'inline search', waarbij zoekwoorden direct in de tekst worden gemarkeerd. Druk op **Ctrl+F** om het zoekvenster op te vragen. Links wordt een nieuw venster geopend. In het zoekvak typt u de gewenste term in. De gevonden overeenkomsten worden direct getoond in het document. Ook vindt u alinea's waarin het woord voorkomt overzichtelijk onder elkaar in het zoekvenster links. Klik op een sectie om het gedeelte met de zoekterm in het document op te zoeken.



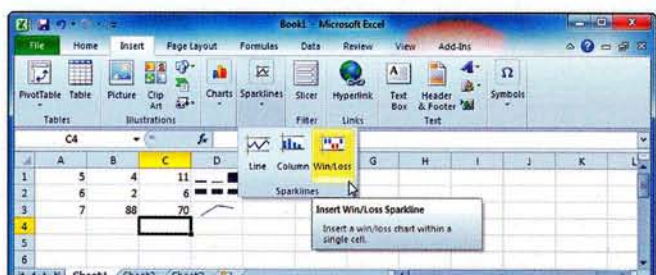
Tip 19 Zoeken in Word is eindelijk volwassen geworden.

## Tips voor Excel

### Tip 20: Snel overzicht



Ook Excel heeft een slimme extra optie gekregen: sparklines. Sparklines geven binnen uw werkblad in één oogopslag een set waarden weer, bijvoorbeeld in de vorm van een lijn of balkjes. U hoeft daarvoor dus geen



Tip 20 Sparklines geven waarden weer zonder dat u er een grafiek voor hoeft te tekenen.

grafiek te tekenen. Hebt u bijvoorbeeld een overzicht van winsten en verliezen, dan tonen de sparklines het verloop over de tijd aan. Ook negatieve waarden worden getoond (bijvoorbeeld als rode balken). In Excel selecteert u de reeks waarden waarop u sparklines wilt toepassen. Open vervolgens de tab **Sparklines**. U kunt hierbij kiezen tussen Line (een lijnweergave), Columns (balken), Win/Loss (balken die rekening houden met negatieve waarden).

### Tip 21: Wel of niet tevreden



Bent u niet tevreden over een optie of werkt iets niet zoals u zou verwachten? Na installatie van Office 2010 is het systeemvak uitgebreid met het onderdeel Send a Smile. Hiermee kunt u met een lachend of verdrietig gezicht aangeven wat u van Office vindt. Klik op het gewenste pictogram. De eerste keer wordt om uw e-mailadres gevraagd (hoewel dit niet verplicht is om op te geven). Vervolgens wordt een schermafdruck gemaakt en kunt u in een commentaarvak tekst typen. Klik op **Submit** om het bericht te verzenden.

### Tip 22: Sneltoetsen



Ondanks het intensieve gebruik van het lint kunt u Office 2010 nog wel degelijk besturen met het toetsenbord. Om snel te achterhalen welke sneltoetsen gelden, drukt u op de **Alt**-toets. De tooltips verschijnen boven de werkbalkknoppen. Druk vervolgens op de bijbehorende toets om de optie te gebruiken zonder muis.

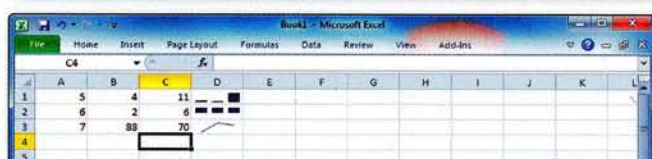
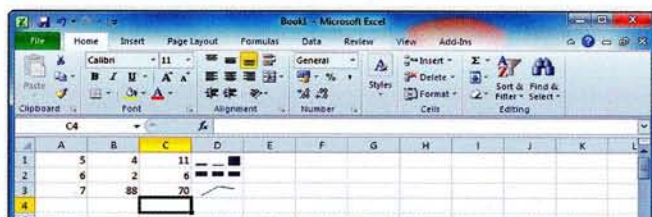


Tip 22 Bedien Office met het toetsenbord.

### Tip 23: Kleiner lint



Het lint neemt aardig wat ruimte in beslag. Maakt u gebruik van een computer met een compact scherm (bijvoorbeeld een netbook), dan is het aantrekkelijk om het lint soms te verkleinen als u het gebruikt. Via een klein, onopvallend pictogram lukt dat. Klik in de rechterbovenhoek op de pijl, direct naast het pictogram Help (met vraagteken). Het lint wordt ingeklapt als u het niet gebruikt. U kunt het lint ook verkleinen met de toetsencombinatie **Ctrl+F1**.



Tip 23 Het lint kunt u verkleinen, zodat er meer werkruimte overblijft.





# Beveiliging

De meeste grappen over stomiteiten bij de beveiliging van pc's gaan over andere mensen. Maar weinig mensen vertellen hun eigen blunders, terwijl iedereen ze maakt. De belangrijkste stap bij beveiliging is daarom alert te blijven op wat u zelf doet.

## Tip 01: Kennis



Hoe goed is uw kennis van beveiliging? Is het voldoende te weten dat een computer uitgerust moet zijn met antivirus- of beter antimalwaresoftware? En zijn die twee eigenlijk hetzelfde? Test uw eigen kennis van computerbeveiliging en leer van uw fouten. Een betere leerschool is er niet. En zolang het in een online test verkeerd gaat, is er nog geen man overboord. Voorbeelden van websites die u kunt bezoeken om uw beveiligingskennis te testen zijn [www.getsafeonline.org](http://www.getsafeonline.org) en [www.onguardonline.gov](http://www.onguardonline.gov), en binnen Nederland bijvoorbeeld [www.bitbyters.nl/article/127/](http://www.bitbyters.nl/article/127/) Het-is-Quiztijd.html en <http://training.inter.netbootcamp.nl>.

## Tip 02: Wachtwoorden



Denkt u dat de wachtwoorden die u gebruikt

niet te kraken zijn? U vergist zich al snel. Test daarom uw wachtwoorden en kijk hoe sterk ze echt zijn. Ga naar [www.passwordmeter.com](http://www.passwordmeter.com) en typ het wachtwoord in het veld bovenin de webpagina. Terwijl u typt, wordt al duidelijk gemaakt hoe sterk het wachtwoord is. Het aantal tekens wordt geteld en het aantal hoofdletters, kleine letters, leestekens, speciale tekens en numerieke tekens. Hier voor krijgt u een score, maar voor het herhalen van letters of opeenvolgende reeksen als abcde en 1234 krijgt u punten in mindering.

## Tip 03: Vensters



Deelt u een computer met meerdere mensen of werkt u gewoon even samen op één pc, dan kan het lastig zijn wanneer u kort weg moet. De ander heeft dan toegang tot alles op de pc, ook tot vensters die u liever voor uzelf houdt. Durossoft heeft daarvoor



## Tip 2 Check hoe veilig uw wachtwoorden zijn met The Password Meter. Er wordt naar verschillende onderdelen gekeken.

een oplossing. LockThis is een freewareprogramma dat het mogelijk maakt individuele vensters te beveiligen met een wachtwoord. Download LockThis van [www.durossoft.info/products/lockthis/12.html](http://www.durossoft.info/products/lockthis/12.html) en installeer het programma. Klik daarna op **Start, Alle programma's, LockThis, LockThis**. In het systeemvak, bij de klok in de taakbalk, staat nu een groen slotje. Klik daarop met de rechtermuisknop en kies **Admin Panel**. Log in met het standaard wachtwoord **LockThis!** en kies dan **Change Admin Password**. Om nu een venster te blokkeren, houdt u de Ctrl-toets ingedrukt wanneer u het minimaliseert. Er verschijnt dan kort een slotje midden in beeld als teken dat het scherm beveiligd is. Wilt u het venster weer vergroten, klik er dan op in de taakbalk en geef het juiste wachtwoord in het LockThis-venster.

## Tip 04: Meer

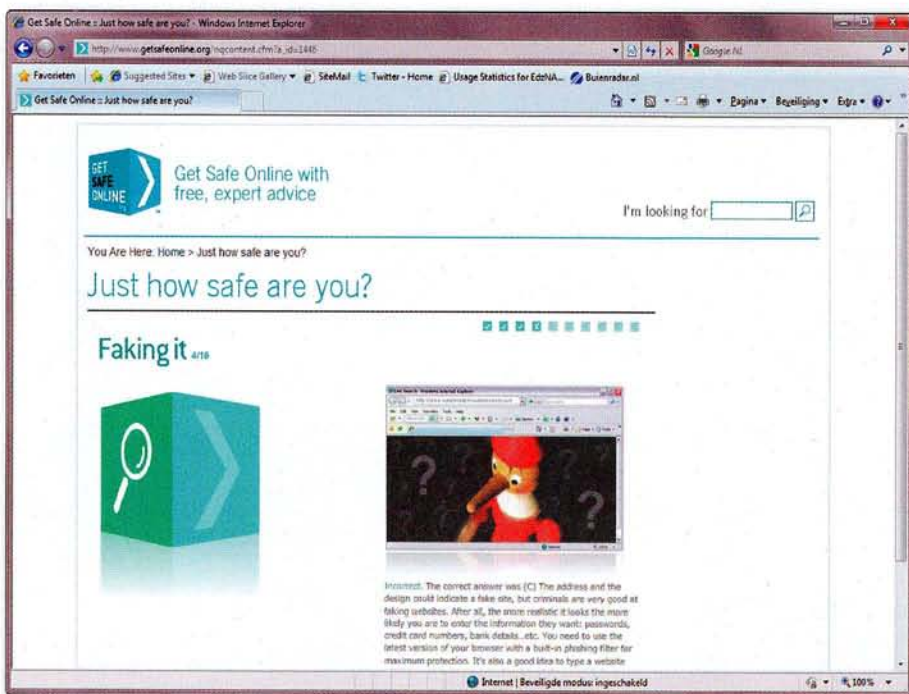


LockThis! laat zich standaard gebruiken met maar één wachtwoord ingesteld. Via het Admin Panel kunt u dat aanpassen. Haal het vinkje weg bij **Single password for protection**. Selecteer dan **Use my own password** en kies voor **Change password**. Daarna kunt u een eigen wachtwoord opgeven zoals iedere gebruiker dat daarna kan doen. Is een venster met een bepaald wachtwoord vergrendeld, dan is ook dat wachtwoord nodig om het te ontgrendelen.

## Tip 05: Controleren



Bestanden die u downloadt, moet u controleren op virussen en andere malware. Dit geldt niet alleen voor bestanden die op .exe eindigen, maar ook voor archieven en elke



## Tip 1 Test online uw kennis van computerbeveiliging en leer van uw fouten.





## Onbekend?

### Eerst onderzoeken

Een onbekend bestand ontvangen of ontdekt op de pc? Benader het voorzichtig en ga eerst uitzoeken wat het is voor u er iets mee doet. De eerste slag is een virusscanner erop loslaten, maar die vertelt alleen of een bestand malware bevat. Daarmee weet u nog niet wat het bestand echt is en kan. Daarbij kan FileAlyzer helpen. Download het programma van [www.safer-networking.org/nl/filealyzer/index.html](http://www.safer-networking.org/nl/filealyzer/index.html) en klik op **Uitvoeren** om de installatie te starten. Klik daarna op **Start**, **Alle Programma's**, **Safer Networking**, **FileAlyzer**. Het programma start met een Bestand Openen-dialogvenster. Selecteer het onbekende bestand en klik op **Openen**. Het duurt een tijdje voordat FileAlyzer het bestand bestudeert en uitgelezen heeft. De tabbladen Algemeen en Versie laten vergelijkbare informatie over een bestand zien als de Windows Verkenner. Maar de andere tabbladen geven informatie die in Windows niet zomaar te zien is. Op het tabblad Bronnen kijkt u in het bestand en zijn afbeeldingen of tekstdelen te zien die erin kunnen zitten. Op het tabblad PE Header kunt u zien of het bestand uitvoerbaar is en voor welk besturingssysteem het is bedoeld. Op het tabblad PE Sections staat bijvoorbeeld de verdeling tussen code (die het besturingssysteem zal uitvoeren), data en andere informatie in het bestand. Het is een beetje puzzelen met FileAlyzer, maar met de extra informatie op de site van [safer-networking.org](http://safer-networking.org) kunt u een heel eind komen. En inderdaad, FileAlyzer is van dezelfde makers als Spybot Search & Destroy.



Krijg meer informatie over onbekende bestanden met FileAlyzer.



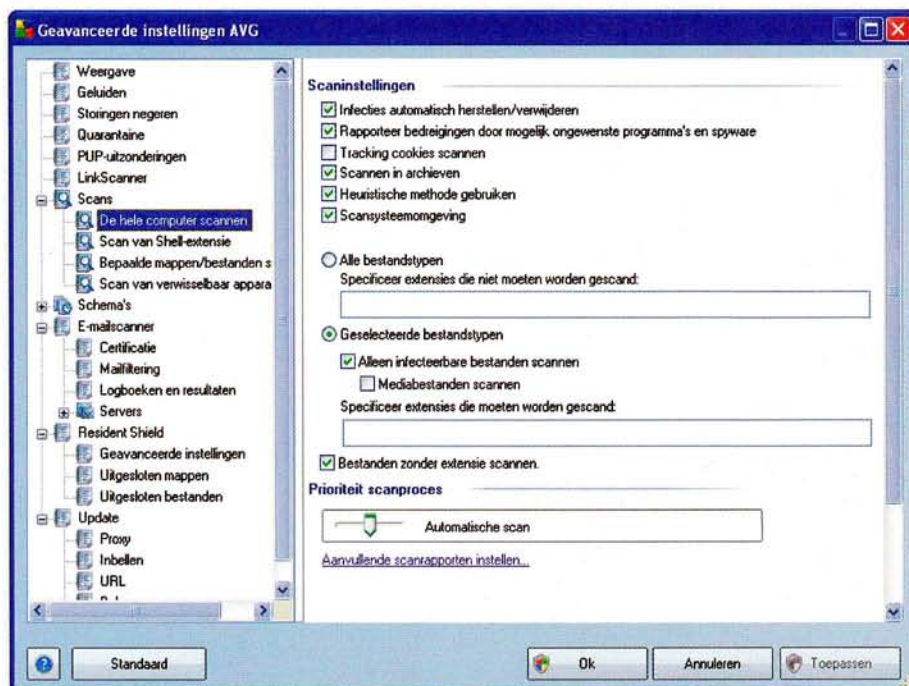
Free. De laatste kunt u downloaden via <http://free.avg.com/nl-nl/avg-free-antivirus-gratis-downloaden>. Installeer de scanner met de standaard opties. Na de installatie moet u nog het scannen van archiefbestanden activeren. Klik op **Extra**, **Geavanceerde opties** en klik op het plusteken voor **Scans**. Klik dan op **De hele computer scannen** en zet daar bij ieder onderdeel het vinkje door in het selectievak te klikken. Wees er zeker van dat u ook het vinkje hebt geplaatst bij **Scannen in archieven**.

**Tip 3** Maak het delen van de pc veiliger door ongewenste toegang tot vensters met LockThis te verhinderen.

andere soort bestanden. Belangrijk daarbij is dat u betrouwbare antivirussoftware gebruikt om de downloads te scannen. Hebt u die nog niet, gebruik dan een gratis versie zoals Microsoft Security Essentials of AVG

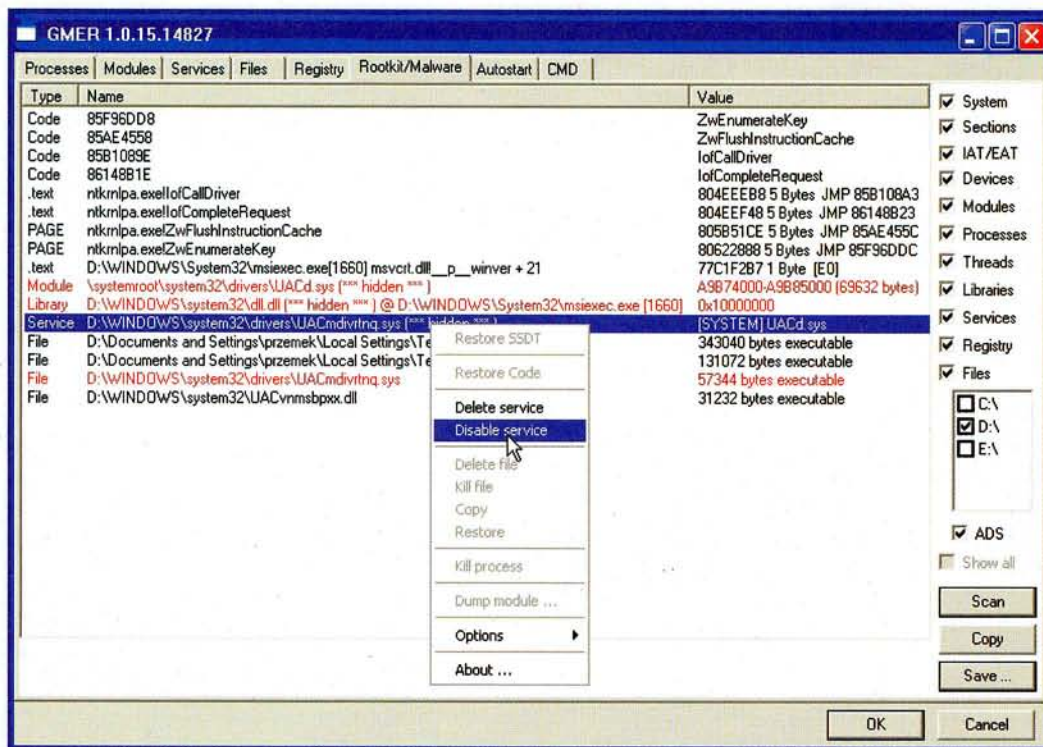
### Tip 06: Rootkits

Een rootkit is een vorm van malware die zich zo diep in het besturingssysteem verstopt dat het besturingssysteem het niet ziet en vaak antimalwaresoftware ook niet. Veel rootkits gebruiken speciale technieken om zichzelf en andere malwarebestanden onzichtbaar te houden voor de gebruikers. Is



**Tip 5** Controleer downloads op malware door archiefbestanden nadrukkelijk te laten controleren.





Tip 6 GMER helpt rootkits te vinden en kan ze ook ontmantelen.

dat gelukt, dan wordt die onzichtbare software gebruikt om de computer te gebruiken voor eigen kwaadaardige doeleinden of om privacyinformatie te stelen. GMER is een programma dat rootkits zichtbaar kan maken. Ga naar [www.gmer.nl](http://www.gmer.nl) en klik op de knop **Download EXE**. Omdat sommige rootkits hun bestrijders kennen, wordt er nu een exe-bestand met een willekeurige naam naar de computer gedownload. Bewaar dat en dubbelklik daarna op het bestand. U hebt nu de rootkitbestrijder GMER opgestart. Klik op **Scan** om uw systeem op rootkits te controleren. Laat alle opties bij de rechterkantlijn ongemoeid. Selecteer eventueel extra schijven die u ook wilt controleren. Ontdekt GMER een rootkit, dan zal het die in de lijst met processen met een rode kleur markeren. Wordt een rootkitproces gevonden, klik er dan met de rechtermuisknop op. Kies **Disable Service**. Klik daarna nogmaals op de vermelding en kies **Delete file**. Zo kunt u de processen van een rootkit stoppen en de rootkit zelf verwijderen.

## Tip 07: Certificaten

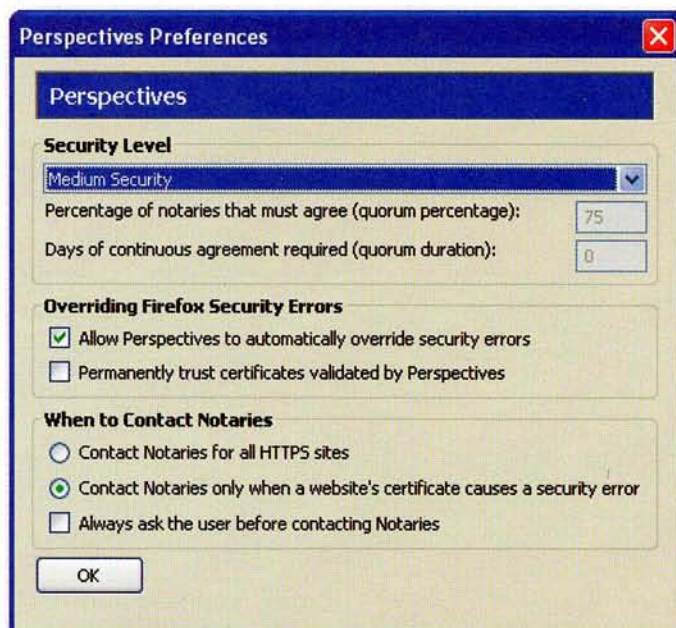


Beveiligde websites maken gebruik van SSL of SSH en dat is te zien aan het slotje in de browser. Dat slotje maakt duidelijk dat alle gegevens die worden uitgewisseld, zijn ver-

sleuteld en dat de website waarmee u communiceert, zich bekend heeft gemaakt met een certificaat. Maar certificaten zijn duur en dus wordt vaak het zogeheten 'Trust on first use'-mechanisme gebruikt. Dit zijn zelfgemaakte certificaten die als ze langere tijd worden gebruikt aan geldigheid winnen. Echt officieel is het allemaal niet, wat ertoe kan leiden dat wat veilig lijkt te zijn, dat niet is. Een speciale Firefox-plug-in controleert de kwaliteit van een certificaat zonder dat u er iets voor hoeft te doen. Zodra er een certificaat wordt gebruikt, toetst het de geldigheid daarvan. Blader met Firefox naar <https://addons.mozilla.org/nl/firefox/addon/7974> en zet een vinkje bij **Laat me deze experimentele add-on installeren**. Klik dan op **Aan Firefox toevoegen**. Via de Opties kunt u na de installatie het niveau van de

beveiliging kiezen en instellen wat er moet gebeuren wanneer een certificaat niet geldig blijkt te zijn. In de statusbalk van Firefox komt nu een klein pictogram van Perspectives. Met de standaard instelling zal Perspectives altijd eerst de controle aan Firefox overlaten en pas wanneer die negatief oordeelt een eigen controle starten. U kunt er ook voor kiezen om altijd zo'n controle uit te voeren via Contact Notaries for all HTTPS sites.

Tip 7 Digitale certificaten laten controleren door Perspectives.





# Online opslagruimte

## Snel toegang via de Verkenner

Het online opslaan van bestanden biedt veel voordelen. U kunt overal bij uw gegevens en het is mogelijk om documenten te delen met anderen. SkyDrive biedt gratis 25 GB opslagruimte en is handig te koppelen aan de Windows Verkenner.

### Step 01: SkyDrive aanmaken

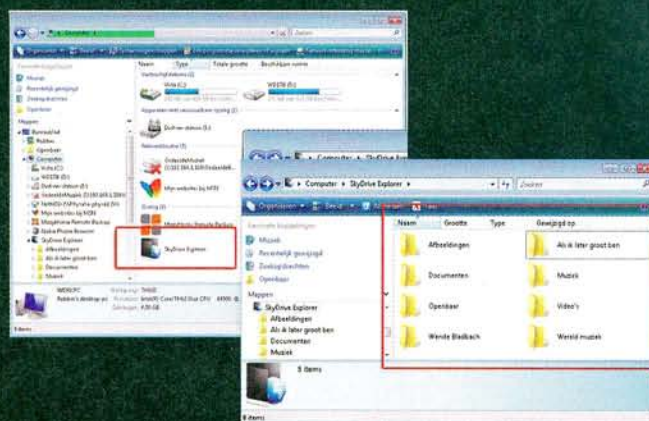
SkyDrive is de gratis opslagruimtedienst van Microsoft en maakt onderdeel uit van Windows Live. Als u een Hotmail-, Live- of ander mailadres hebt van Microsoft, dan hebt u al een Windows Live-account. Ga naar <http://skydrive.live.com> en klik op **Aanmelden**. Als u nog geen Windows Live-account hebt, surf dan naar <http://home.live.com>. Klik op de knop **Registreren** en schrijf u gratis in. Dit kan met een bestaand mailadres, u hoeft niet per se over te stappen op een webmaildienst van Microsoft. Het is eenvoudig om nieuwe mappen aan te maken in uw SkyDrive.



Het is eenvoudig om via uw webbrowser een nieuwe map aan te maken in uw SkyDrive.

### Step 02: SkyDrive Explorer

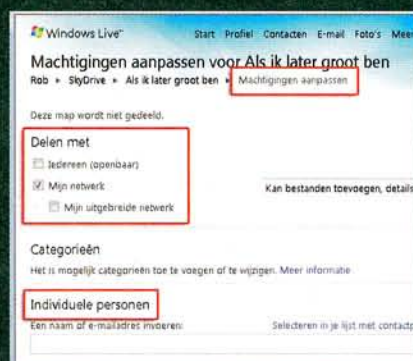
SkyDrive Explorer maakt uw SkyDrive eenvoudig bereikbaar vanuit (Deze) Computer. De dienst is van Microsoft, maar het programma is door iemand anders gemaakt. Ga naar <http://skydriveexplorer.com> en haal SkyDrive Explorer binnen via **Free download**. Installeer het programma via de installatiewizard. SkyDrive Explorer start automatisch. Tijdens de eerste start vraagt het programma eenmalig om uw Windows Live-gebruikersnaam en -wachtwoord. U vindt SkyDrive Explorer terug in de Windows Verkenner. Door hier op het SkyDrive Explorer-icoontje te klikken, wordt de inhoud van uw SkyDrive zichtbaar. De weergave en het gebruik is hetzelfde als bij een usb-stick. Omdat de SkyDrive op internet staat, is de snelheid afhankelijk van uw internetverbinding. Die is langzamer dan de traagste usb-stick en dus ongeschikt voor grote bestanden.



Dankzij SkyDrive Explorer wordt de inhoud van uw SkyDrive zichtbaar in (Deze) Computer.

### Step 03: Delen

SkyDrive Explorer geeft u snel toegang tot uw eigen SkyDrive. Het instellen van rechten en het delen van bestanden of mappen kan niet via SkyDrive Explorer. Dit kan alleen via de website. Het delen van mappen is optioneel. Ga naar <http://skydrive.live.com> en meld u aan. Klik op een map die u wilt delen (of waarvan u wilt bekijken of deze is gedeeld). Onder in beeld ziet u achter Toegang hoe (en of) de map is gedeeld met derden. U kunt deze machtiging aanpassen of verwijderen via het menu Meer, Machtigingen aanpassen. Globaal hebt u de keuze uit drie opties.

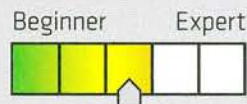


De instelling Openbaar maakt de map toegankelijk voor iedereen. Kies de optie Mijn netwerk als u de map wilt delen met al uw Windows Live-vrienden. Gebruik Individuele personen als u handmatig personen wilt uitnodigen via e-mail.

Gebruik de website van SkyDrive om mappen te delen met uw vrienden.

### Niveau stappenplan

Van beginner tot expert. Hiernaast kunt u de moeilijkheidsgraad van het stappenplan zien.





# Dubbele zekerheid

## De beste online back-updiensten

Natuurlijk maakt u een back-up van belangrijke bestanden. Verstandig, maar wat als uw externe harde schijf of usb-stick brand- of waterschade oploopt? Nog meer zekerheid bieden online back-updiensten. Plaats ook daar uw back-ups. We zetten de beste diensten op een rij!

### Minder risico

Online back-up is erg handig wanneer u veel documenten en foto's op een centrale plek wilt hebben waar u eenvoudig bij kunt. Het risico op bestandsverlies is aanzienlijk kleiner dan bij het gebruik van een externe harde schijf of geheugenstick, aangezien deze ook kapot kunnen. Zoals een aantal websites al aangeeft: slechts een grote natuurramp kan de servers mogelijk aantasten, verder kunt u uw bestanden uitstekend toevertrouwen aan het net. Let wel even op de manier waarop uw bestanden online komen: via welk soort wachtwoord wordt de kluis afgesloten, kunnen bestanden met vrienden gedeeld worden of juist helemaal niet en hoeveel MB kan er in één keer geüpload worden? U wordt een stuk op weg geholpen met de tips uit dit artikel!

### Tip 01: Mozy

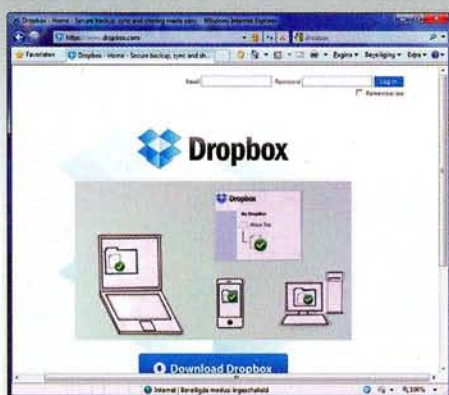


Op <https://mozy.com/registration/free> vindt u een gratis 2 GB online back-upoplossing. Mozy is geheel in het Engels, maar door middel van een aantal eenvoudige stappen bent u zo geregistreerd. Een freeware back-upprogramma wordt meegeleverd en is na een uitgebreide installatie klaar voor gebruik. Tijdens de setup scant de software razendsnel uw computer op mogelijk belangrijke bestanden. Deze worden gegroepeerd weergegeven, bijvoorbeeld op alle muziek of alle video's, maar zijn ook apart aan te vinken via de File System-tab in het configuratiescherm dat na de setup wordt geopend. Het handige aan Mozy is dat een back-up via een tijdschema kan worden ingesteld, zodat op de achtergrond ongemerkt alle nieuwe en gewijzigde bestanden uit een bepaalde categorie naar de Mozy-server worden geüpload. 2 GB klinkt weinig, maar is voor een vast bedrag per maand (5 euro) uit te breiden. U kunt ook proberen om uw kennissen op Mozy te krijgen: voor elke twee nieuwe gebruikers krijgt u 1 GB extra opslagruimte!

### Boodschappenlijst:

- Internetverbinding
- Diensten uit de tips

### Wat gaan we doen?



↑ We vertellen hoe u door gebruik van een betrouwbare online back-updienst belangrijke data extra kunt veiligstellen.



Tip 1 Via een eenvoudig back-upschermpje gaat Mozy op de achtergrond aan de slag.

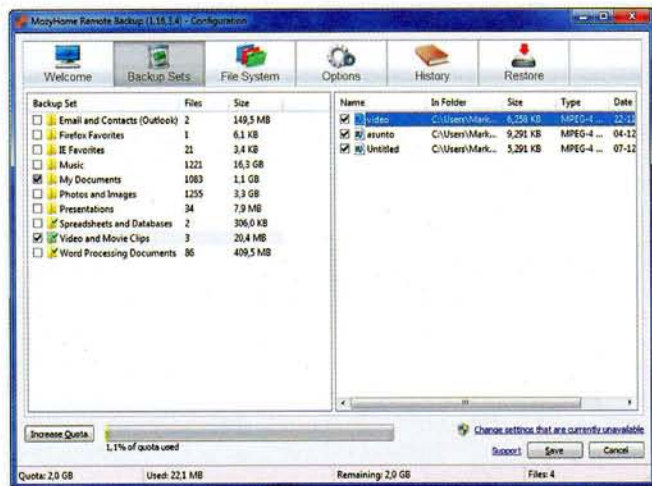




## Tip 02: Mozy gebruiken



Het gebruik van Mozy wordt via de installatie al erg duidelijk uitgelegd. In principe kunt u de standaard instellingen behouden en met een gerust hart doorgaan met uw pc-gebruik. Er zijn twee opties om bestanden te uploaden en twee om ze weer te downloaden. Zoek in het startmenu naar **MozyHome Remote Backup** en klik op **Backup Sets** in het tabmenu. Zet een vinkje bij de groepssoort naar keuze, bijvoorbeeld Music. In het rechterscherm ziet u alle bestanden staan die hierbij horen en deze zijn eventueel nog per bestand uit of aan te vinken om wel of niet in de back-up mee te nemen. Wanneer u over de 2 GB (of bijgekochte hoeveelheid) gaat, ziet u dit in de vorm van een rode quotabalk. Bestanden apart selecteren en dus niet per groep doet u in het File System-scherm, te vinden op de knoppenbalk. Onder Options, Scheduling stelt u een eventuele automatische back-up in, zodat u voortaan geen omkijken heeft naar dit uploadproces. Tevens komt Mozy terug in het menu onder de rechtermuisknop: kies een bestand, klik op rechts en kies **Add to MozyHome backup**.



Tip 2 Sla bestanden op per categorie of selecteer ze handmatig.

## Tip 03: Bestanden herstellen



Mocht u in de toekomst bestanden nodig hebben uit de online kluis, dan



Tip 3 Online haalt u zo de opgeslagen bestanden terug: selecteren en downloaden maar.



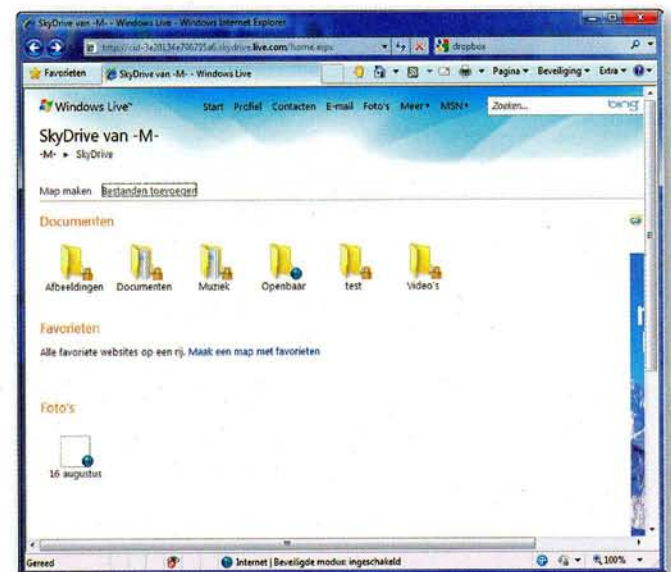
## Met Mozy kunt u tot 2 GB gratis veiligstellen

gaat u naar **Deze Computer** en klikt u op het MozyHome Remote Backup-logo. Alle bewaarde bestanden bevinden zich in een mappenstructuur op de online schijf en zijn via een dubbele klik direct terug te plaatsen op de harde schijf. Mocht uw pc of laptop zijn gecrasht, dan gaat u naar de Mozy-website en logt u in met uw inlognaam en wachtwoord. In het afgeschermd menu klikt u op **Restore Files**. De bestanden worden nu gezocht. Kies de bestanden die u wilt en Mozy zet ze klaar om te downloaden. Er wordt vervolgens een e-mail met downloadinstructies naar uw mailadres gestuurd.

## Tip 04: SkyDrive



Wanneer u over een Hotmail- of Windows Live-mailadres beschikt, dan is de term SkyDrive wellicht eens voorbij gekomen. Dit is een gratis opslagplaats van maar liefst 25 gigabyte! Surf naar <http://skydrive.live.com> en log in met uw vaste account, of maak een nieuw adres aan mocht u dat nog niet hebben. In een ietwat onoverzichtelijk geheel ziet u een aantal standaard mappen staan. Deze zijn te gebruiken om bestanden in te plaatsen, maar u maakt snel een nieuwe aan door op Map maken te klikken en vervolgens op Bestanden toevoegen. SkyDrive heeft een uploadlimiet van 50 MB per bestand en deze moeten apart worden ingevoerd. Zitten de bestanden eenmaal in de map, dan zijn deze snel te delen. Dat is handig voor bijvoorbeeld vakantiefoto's. Klik om te delen op de map en kies voor **Link verzenden** of wijzig de toegangswegen. Dit gaat via **Toegang** onderin het scherm, deze staat standaard op Alleen ikzelf. Klik deze optie aan en kies **Machtigingen aanpassen** om vervolgens uw genodigden te selecteren. Omdat SkyDrive alleen online te gebruiken is, kan het uploaden en personaliseren van de werkomgeving enige tijd duren. Hier is echter een oplossing voor.



Tip 4 SkyDrive ziet er kaal en leeg uit, maar die 25 GB kunt u wel zo vullen.



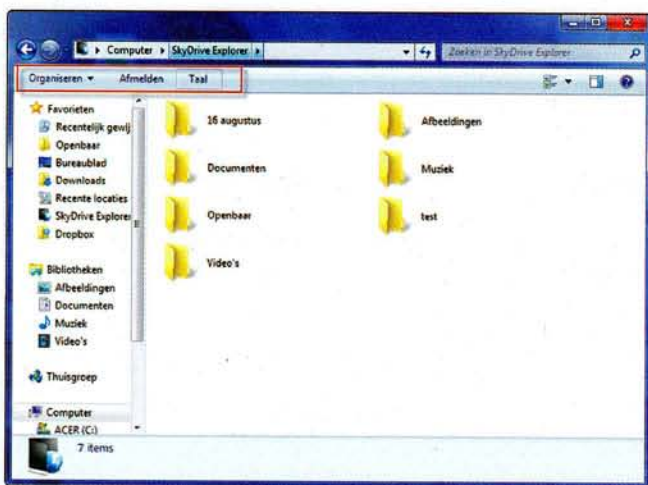


## ONLINE BACK-UP

### Tip 05: SkyDrive op uw pc



SkyDrive is handig en biedt veel opslagruimte: dat moet dus makkelijker te gebruiken zijn, dachten de makers van SkyDrive Explorer. Zij ontwikkelden dit programmaatje waarmee u via slepen bestanden op uw SkyDrive-ruimte kunt plaatsen. Ga naar <http://skydriveexplorer.com/> en kies **Free Download**. Explorer is na de installatie niet veel meer dan een leesmij-tekstbestand. Maar schijn bedriegt: ga naar **Deze Computer** en dubbelklik op **SkyDrive Explorer**. Log nu in met uw Windows Live-account. Al uw mappen en bestanden zijn nu gewoon in de Verkenner te bekijken. Verander de standaard ingestelde Engelse taal door in de taakbalk op **Language** te klikken en **Dutch** te selecteren. Sla deze wijziging op. Na het heropenen van de map is alles in uw eigen taal. Explorer kent geen 50 MB uploadlimiet en is daarom perfect voor grote video- en fotomappenback-ups. Kopieer of sleep de gewenste mappen simpelweg naar de SkyDrive-map en het uploaden begint vanzelf. De bestanden zijn standaard beveiligd en alleen openbaar te maken via de website.

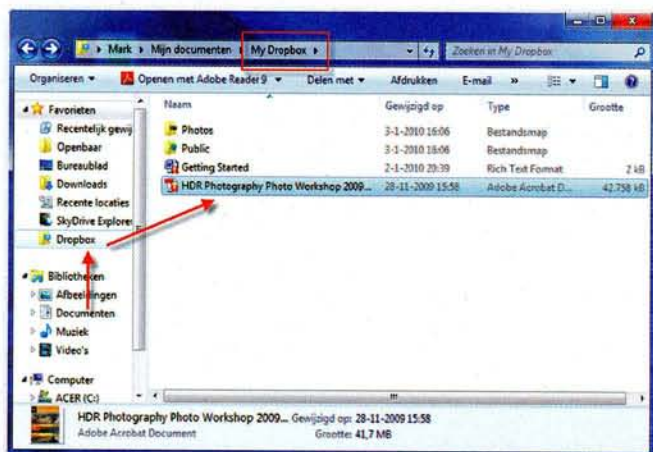


Tip 5 Met SkyDrive Explorer haalt u SkyDrive simpel in huis.

### Tip 06: Dropbox



Dropbox is een online opslag- en synchronisatiedienst. Dit laatste is



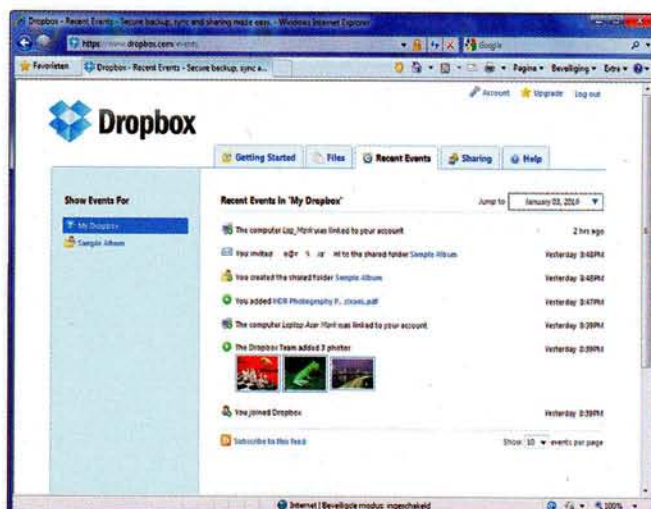
Tip 6 Dropbox is niets meer dan een map: maar met meer mogelijkheden dan op het eerste gezicht lijkt!

direct het grote verschil met elke andere online back-upoplossing. Dropbox is niets meer dan een map die wordt geïnstalleerd op de computer. Elk bestand dat u hiernaar kopieert, wordt opgeslagen op een server, net zoals bij Mozy en SkyDrive. Echter, wanneer u Dropbox ook op een andere pc installeert en met hetzelfde account verbinding maakt, synchroniseert de map met die op de server. Op deze manier kunnen meerdere gebruikers uit één map werken, terwijl de bestanden online staan. Reuze handig wanneer u thuis even snel de documenten op het werk moet inzien of op vakantie in een internetcafé foto's wilt 'doppen'. Op [dropbox.com](http://dropbox.com) klikt u op **Download Dropbox**. Na de set-up vindt u de My Dropbox terug in Mijn Documenten. Kopieer of sleep bestanden naar deze map en Dropbox uploadt ze razendsnel via een beveiligde verbinding naar de server. Tot 2 GB is dit gratis, daarboven betaalt u een kleine tien of twintig euro per maand voor respectievelijk 50 of 100 gigabyte opslag. De box is ook te openen via het icoontje in het systeemvak. Dubbelklik hiervoor of klik eenmaal en kies **Open Dropbox folder**.

### Tip 07: Synchroniseren



De Dropbox-map synchroniseert automatisch wanneer u de map op een andere computer installeert. Bij de overige installaties vult u dezelfde accountgegevens in die u ook op de eerste computer gebruikt. Zo ontstaat er een driehoeksverbinding tussen computer-server-computer. Zodra computer 2 iets verandert aan een bestand, is dit door computer 1 terug te vinden in het online account. Surf hiervoor naar [dropbox.com](http://dropbox.com) en log in. In het menu vindt u naast Files (waar u bestanden kunt uploaden en wijzigen) het tabblad Recent Events. Hier ziet u via een fraai overzicht precies wie met de Dropbox verbonden is, welke foto's er in staan en wie een mapnaam heeft veranderd. Een mooie optie is de fotodiashow, waarmee u via de site of offline Dropbox de bestanden in groot formaat voorbij ziet komen zonder deze apart te hoeven downloaden. Wilt u uit de Dropbox stappen of wilt u synchroniseren met een andere map? Klik dan op het systeemvak-icoon en ga naar **Preferences**. Kies nu **Unlink this computer** en log vervolgens eventueel in met een andere naam. Het geheel is ook te gebruiken op een iPhone.



Tip 7 Dropboxen zijn overal te gebruiken: pc, telefoon en gewoon op het web.



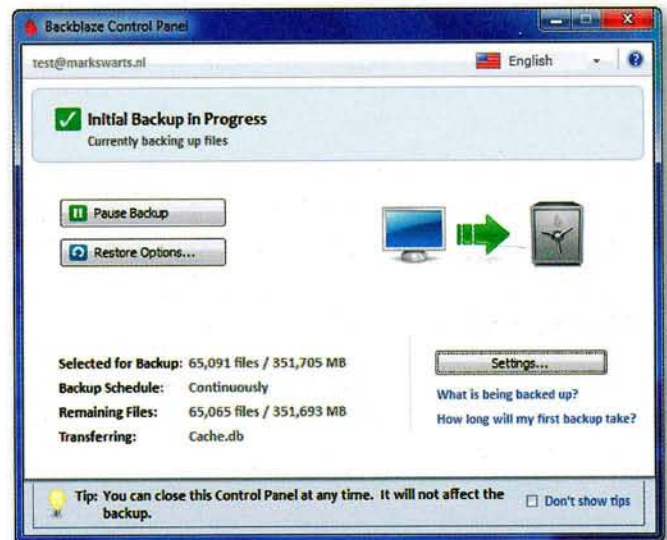


## Tip 08: Meer zekerheid



Zoals bij antivirussoftware geldt ook voor online back-up: goedkoop is soms duurkoop. Betaal daarom liever een aantal euro's voor een honderd procent back-upgarantie en uitgebreide beveiliging. Bijvoorbeeld via de genoemde voorbeelden in de tips en het kader 'Overzicht online opslag'. BackBlaze is ook een goede optie. Voor minder dan vijf euro per maand hebt u een ongelimiteerde hoeveelheid opslag en op meerdere computers synchroon back-up. Er is ook een mogelijkheid om een dvd met uw bestanden toegestuurd te krijgen bij het kwijtraken van data.

status. Op de website zijn alle opgeslagen bestanden te vinden door in te loggen. Ga hiervoor naar **Sign in to restore**. Klik op **View/Restore Files**, kies **Download Zip File** (gratis) en sluit af met **Continue with restore**. Een dvd of harde schijf met al uw bestanden is voor een paar tientjes te bestellen.



Tip 9 Het back-upscherm werkt vloeiend en duidelijk, zoals u dat van een betaalde dienst mag verwachten.



Tip 8 BackBlaze is eerst gratis, maar laat direct zien waarom het zijn geld straks waard is.

## Tip 09: Backblaze gebruiken



Op [www.backblaze.com](http://www.backblaze.com) kunt u een evaluatieversie gaan gebruiken door te klikken op Start Backing Up. Tijdens de installatie maakt u een account aan en vervolgens scant Backblaze uw schijf op belangrijke bestanden. Hierna maakt het direct een back-up van de gevonden bestanden. Dit kan enige uren duren. BackBlaze slaat alles op, met uitzondering van uw besturingssysteem! In het Control Panel (via het systeemvakicoon) kunt u via Preferences de software op maat maken. Zo kunt u het back-upschema aanpassen, bestanden uitsluiten van opslag en via Reports een mooie tabel vinden van de

**Speciaal voor documenten is er Google Docs**

## Tip 10: Sociaal netwerk



Een online opslag kan worden gesynchroniseerd met uw pc, maar ook worden gedeeld met familie en vrienden. Om deze mensen niet steeds apart te hoeven uitnodigen om bestanden te bekijken, is het handig om een online opslagplek te creëren waarbij Facebook-, Twitter- en Linked-In-contactpersonen direct toegang krijgen tot uw gedeelde bestanden. Box.net ([www.box.net](http://www.box.net)) is een dienst die samenwerkt met verschillende partijen om tot een nieuwe vorm van delen en samenwerken te komen. Zo kunnen Open Office-bestanden worden gemaakt en gelijk in het online account van box.net worden geplaatst. Op deze manier werkt u in een semi-online omgeving. Voor een gratis versie van 1 GB surft u naar [www.box.net/signup/lite](http://www.box.net/signup/lite) en vult u uw gegevens in. Via een setup op de site zelf krijgt u een korte introductie hoe u te werk moet gaan. In het menu zijn de opties Collaborators (waarmee u met mensen kunt werken vanuit dezelfde



## Overzicht online opslag

Er zijn tientallen gratis en betaalde back-updiensten te vinden op internet. Hieronder een overzicht van een aantal andere populaire diensten. Bepaal zelf welke het meest geschikt is voor u of probeer ze gewoon uit.

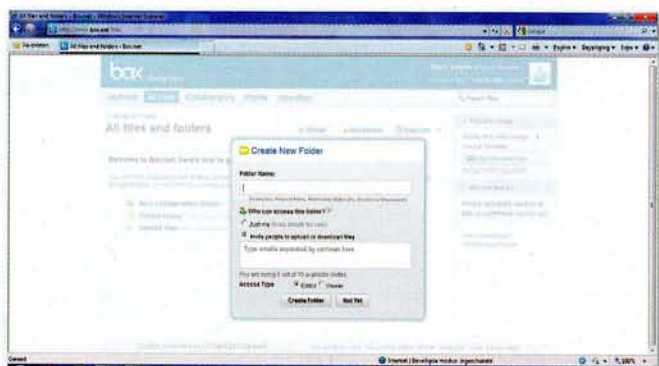
Naam	Website	Gratis opslag
A Drive	<a href="http://www.adrive.com">www.adrive.com</a>	50 GB (!) (€5 p/m voor 100% beveiliging en opties)
Open Drive	<a href="http://www.opendrive.com">www.opendrive.com</a>	5 GB
divShare	<a href="http://www.divshare.com">www.divshare.com</a>	5 GB
IDrive	<a href="http://www.idrive.com">www.idrive.com</a>	2 GB
Syncplicity	<a href="http://www.syncplicity.com">www.syncplicity.com</a>	2 GB (tot 5 GB uitbreiding)
Orbitfiles	<a href="http://www.orbitfiles.com">www.orbitfiles.com</a>	6 GB
MobileMe	<a href="http://www.apple.com/mobileme">www.apple.com/mobileme</a>	20 GB (60 dagen trial)





## ONLINE BACK-UP

box) en Open Box (extra programma's) interessant. Voor vijf euro per maand hebt u 5 GB ter beschikking, tien euro levert 15 GB opslag op.



**Tip 10** Via box.net zijn hele mappen snel te delen via de grootste netwerken ter wereld!

## Tip 11: Online werkomgeving

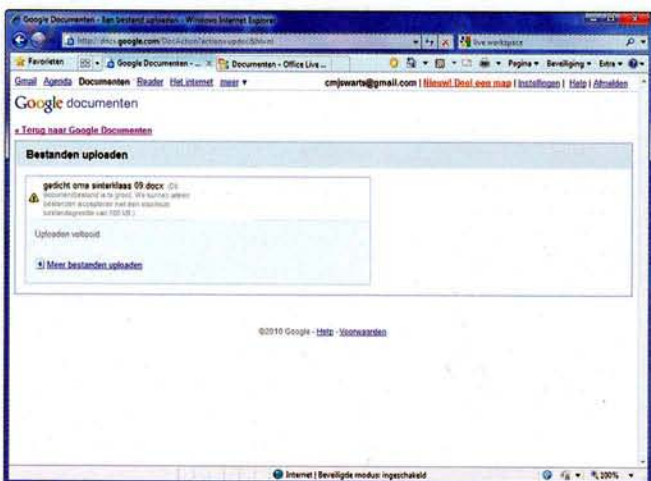


Wilt u liever gewoon een online werkomgeving waar documenten bewaard kunnen worden, dan zijn daar twee uitstekende oplossingen voor: Google Docs en Office Live Workspace van Microsoft. Met Google Docs kunt u tot 5000 documenten en 5000 afbeeldingen uploaden, waarbij elk maximaal 500 kB mag zijn. Met de Live Workspace hebt u tot 5 GB tot uw beschikking om alle soorten Office-documenten op te slaan. Het principe werkt verder exact hetzelfde als bij elke andere online opslagdienst: uploaden, beveiligen, delen en weer downloaden op een locatie elders.

## Tip 12: Google Docs



Surf voor Google Docs naar <http://docs.google.com> en kies **Get started** om een account aan te maken of gebruik uw bestaande Gmail-login. Vervolgens hebt u de keuze uit een bestand uploaden vanaf de eigen schijf (Uploaden) of een nieuw tekst-, spreadsheet- of presentatiedocu-



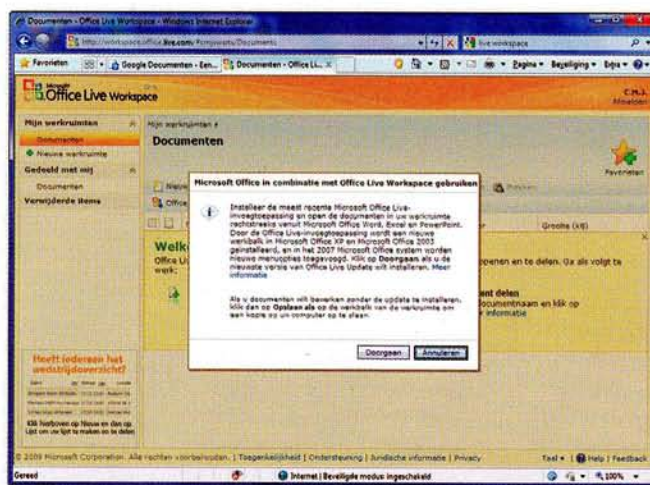
**Tip 12** Een bestand van 560 kB is helaas te groot voor Google Docs.

ment maken via de online tekstverwerker (Nieuwe maken). In het uploadscherm klikt u op **Bestanden selecteren**. In het selectiescherm zijn meerdere documenten in één keer te selecteren door deze aan te klikken met de Ctrl- of Shift-toets ingedrukt. Dit scheelt aanzienlijk veel tijd. Sluit af met **Openen** en **Uploaden starten**. Hierna kunt u in het hoofdmenu mappen aanmaken en de bestanden hiernaartoe kopiëren. Mappen en bestanden zijn te delen door op Delen te klikken in de taakbalk en vervolgens de deelmanier te kiezen.

## Tip 13: Office Live Workspace



Op <http://workspace.officelive.com/nl-NL/> klikt u op **Ga nu aan de slag** om Office Live Workspace te gaan gebruiken. Door in te loggen met uw Hotmail/Windows Live-account hoeft u niet opnieuw te registreren. Hebt u nog geen account, dan registreert u zich. Accepteer de serviceovereenkomst. U komt nu in het hoofdmenu. Ook hier kunt u kiezen uit bestanden nieuw maken (u dient een invoegtoepassing te installeren om uw Microsoft Office-pakket op de computer te kunnen gebruiken) en bestanden uploaden (klik op Documenten toevoegen). Elk bestand mag maar liefst 25 MB groot zijn, waardoor u vrijwel alles kwijt kunt op de Workspace. Het programma is nog in de bètafase, wat betekent dat de toepassing nog niet in de eindversie te gebruiken is.



**Tip 13** Door Office te combineren met Office Workspace krijgt u een online opslagplaats voor al uw documenten.



# Preview psd-bestanden

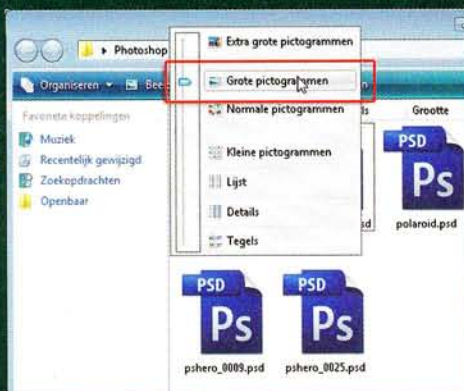
## Oók in de Windows Verkenner

De Windows Verkenner toont van veel soorten bestanden een voorbeeldweergave, maar niet van psd-bestanden van Photoshop. Er is een truc om dit wel voor elkaar te krijgen!

### Stap 01: Miniatuurweergave

Een plaatje zegt meer dan duizend woorden en dat geldt zeker voor foto's. De Windows Verkenner toont naast de bestandsnaam ook een miniatuurweergave van uw foto's. Zo ziet u direct wat voor afbeelding er in een bestand staat. Open een map met psd-bestanden en activeer de miniatuurweergave voor deze map. Dit doet u in Windows Vista handmatig via **Beeld, Grote pictogrammen**. U kunt de weergave ook activeren door de Ctrl-toets ingedrukt te houden en rustig aan uw muiswiel te draaien. Dit werkt in alle Windows-versies. Zoals verwacht ziet u alleen het Photo-

shop-icoontje bij de bestandsnamen, een voorbeeldweergave ontbreekt. Als u de miniatuurweergave aanzet in een map met jpg-bestanden wordt hiervan wel een kleine afbeelding getoond.



Activeer de miniatuurweergave via het menu of druk op de Ctrl-toets terwijl u aan het muiswielje draait.

### Stap 02: Aanpassingen in register

Om ervoor te zorgen dat de Windows Verkenner de miniatuurweergaven van Photoshop-bestanden toont, zijn aanpassingen in het register nodig. Deze aanpassingen zijn door ons getest, maar het is nooit zonder risico. Het is onverstandig om aanpassingen aan het Windows-register te doen als u hier geen ervaring mee hebt! Zorg ervoor dat Photoshop is geïnstalleerd op uw computer. De bestanden die u nodig hebt voor deze 123 zijn lastig te vinden, maar niets is onmogelijk. Surf naar <http://ps.herjern.com> en geef op deze website de zoekterm **psd thumbnails**. Open de gevonden pagina. De informatie stamt uit 2007, maar dat zegt niets. We hebben de truc aan de praat gekregen onder Windows XP,



Vista en 7. Onderaan de pagina vindt u bij PSD thumbnails in explorer een link naar het downloadbestand psd-thumbnails.zip.

De truc om miniatuurweergaven van psd's te krijgen, vereist een paar lastig te vinden bestanden.

### Stap 03: Aanpassen en testen

Zorg dat u bent aangemeld als computerbeheerder (administrator). Pak de inhoud van het zip-bestand psdthumbnails.zip uit. U hebt de bestanden adobe.reg en psicon.dll nodig. Open **Start, (Deze) Computer** en controleer of de map **C:\Program Files\Common Files\Adobe\Shell** aanwezig is. Als de map Shell niet bestaat, maak deze dan aan. Kopieer nu het bestand **psicon.dll** naar **C:\Program Files\Common Files\Adobe\Shell**. De registerinstellingen staan in het bestand **adobe.reg**. Dubbelklik hierop en volg de stappen op het scherm om de aanpassingen te maken. Een herstart van uw computer is wenselijk. Open nu een map met psd-bestanden en zorg ervoor dat de voorbeeldweergave actief is. Vanaf nu krijgt u de miniaturen van de psd-bestanden te zien, precies zoals u gewend bent bij jpg-afbeeldingen.



Nooit meer gissen wat er schuilgaat achter een bestandsnaam: zorg ervoor dat u de inhoud van psd-afbeeldingen ziet!

### Niveau stappenplan

Van beginner tot expert.  
Hiernaast kunt u de moeilijkheidsgraad van het stappenplan zien.







# Slim muziek taggen

## Mp3tag pakt id3-tags aan

Heel handig die id3-tags voor muziek.

Daarmee hebt u alle informatie over een nummer direct in het bestand zitten. Helaas klopt die informatie lang niet altijd. Dankzij het gratis Mp3tag stelt u snel orde op zaken.

### Tip 01: Mp3tag downloaden



Id3-tags werden in het leven geroepen om informatie aan uw mp3-bestanden toe te kunnen voegen, zoals titel, artiest, album, jaar en track. Uw mediaspeler maakt gebruik van deze toegevoegde informatie om de collectie te organiseren. Toch kan er heel veel misgaan rond de id3-tags. Soms ontbreekt informatie of is de informatie slordig of niet consequent ingevoerd. Hierdoor vindt u nummers van Jason Mraz in het veld Artiest bij 'Jason Mraz', maar ook bij 'Mraz Jason', 'JasonMraz', 'JASON MRAZ', 'J Mraz', 'Unknown Artist', enzovoort. U wilt natuurlijk alle muziek van dezelfde artiest bij elkaar hebben op uw mp3-speler. Het is een hele klus om de tags netjes bij te werken. Gelukkig regelt u dit eenvoudig met Mp3tag. De naam is ietwat misleidend. Het programma ondersteunt de meest voorkomende audioformaten, waaronder mp3, wma, ogg en aac. Er is een nieuwe editie verschenen van Mp3tag, versie 2.45a.

### Mp3tag v2.45a - the universal Tag Editor and more ...

Mp3tag is a powerful and yet easy-to-use tool to edit metadata of common audio formats where it supports ID3v1, ID3v2.3, ID3v2.4, iTunes MP4, WMA, Vorbis Comments and APE Tags.

It can rename files based on the tag information, replace characters or words in tags and filenames, import/export tag information, create playlists and more.

Mp3tag supports online database lookups from, e.g., Amazon, discogs, or freedb, allowing you to automatically gather proper tags and cover art for your music library.



#### Mp3tag supports the following audio formats:

- Advanced Audio Coding (aac)
- Free Lossless Audio Codec (flac)
- Monkey's Audio (ape)
- Mpeg Layer 3 (mp3)
- MPEG-4 (mp4 / m4a / m4b / iTunes compatible)
- Musepack (mpc)
- Ogg Vorbis (ogg)
- OptimFROG (ofr)
- OptimFROG DualStream (ofs)
- Speex (spx)
- Tom's Audio Kompressor (tak)
- True Audio (tta)
- Windows Media Audio (wma)
- WavPack (wv)

Tip 1 Mp3tag ondersteunt zowat alle audioformaten.

### Tip 02: Id3-tags laden



Download Mp3tag van <http://mp3tag.de/en/download.html> en kies tijdens de installatie voor het Nederlands. Voor u begint, moet u de map opzoeken waar uw muziek staat. Ga naar **Map wijzigen**, dat is de knop die lijkt op een map met een groen vinkje. Klik daarop en navigeer naar de bewuste map. U kunt ook Bestand, Map wijzigingen of Ctrl+D gebruiken. De laadtijd is afhankelijk van het aantal bestanden dat aanwezig is. Mp3tag neemt meteen de inhoud van de submappen op in de lijst. Na

**Boodschappenlijst:**

• Mp3tag

**Wat gaan we doen?**

Schijfnummer

image/png  
360x360  
29 KB  
Front Cover

Lijst met zoekresultaten...

Er zijn 10 zoekresultaten gevonden in de database Cover - Amazon.com.

Cover	Artist	Format
360x360	Jason Mraz	
390x500	Jason Mraz	Dual Disc, Limited Edition
320x318	Jason Mraz	Import
420x418	Jay-Z	Explicit Lyrics
360x360	Jason Mraz	
360x360	John [Organ] Blow	Import
320x316	Jason Mraz	Import, Limited Edition

Voorbeeld < Terug Volgende > Annuleren

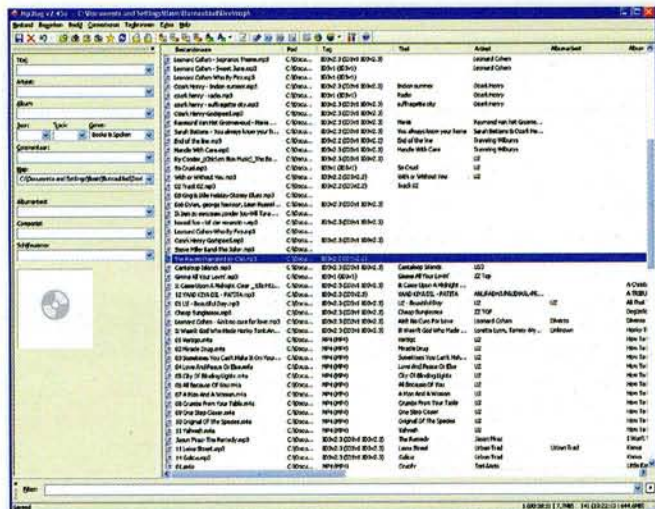
08 Djembe.MP3 C:\Docu... ID3v1 (ID3)

↑ We vertellen hoe u met behulp van Mp3tag de id3-tags van uw muziekcollectie aanpast en verbetert.





dat de directory is geladen, ziet u de taginformatie in kolommen staan: Naam, Albumartiest, Album, Track, Schijfnummer, Jaar, enzovoort. Door bovenaan op de kolomtitel te klikken, rangschikt u de bestanden. Op die manier vallen de blinde vlekken op en merkt u snel hoe inconsequent en onvolledig de tags zijn ingevuld. Al deze informatie kunt u per nummer aanpassen, maar dat is een tijdrovende bezigheid. Beter past u alle id3-tags van een artiest of een album in één keer aan.



**Tip 2 U merkt in het overzichtsvenster snel waar informatie ontbreekt.**

### Tip 03: Handmatig corrigeren

Selecteer de muziek van één bepaalde artiest. Gaat het om tracks die allemaal netjes onder elkaar staan, dan klikt u op de bovenste track en houdt u de **Shift**-toets ingedrukt. Wanneer u daarna nog een keer op de onderste track van de artiest klikt, worden alle tussenliggende tracks meteen in de selectie opgenomen. Gaat het om tracks die niet aansluitend onder elkaar staan, dan verzamelt u die door met de **Ctrl**-toets ingedrukt op de bestanden te klikken. In het venster links wijzigt u de id3-tags van alle tracks tegelijk. Klik bijvoorbeeld op het vak Artiest en kijk hoe de artiestnaam in de groepselectie is genoteerd. In ons voorbeeld zien we hoe in het vak Artiest 'BB King & Eric Clapton' op drie verschillende manieren is geschreven. Selecteer de



**Tip 3 Het wordt voor allemaal 'BB King & Eric Clapton'.**

## Soms staat de benodigde informatie gewoon in de bestandsnaam

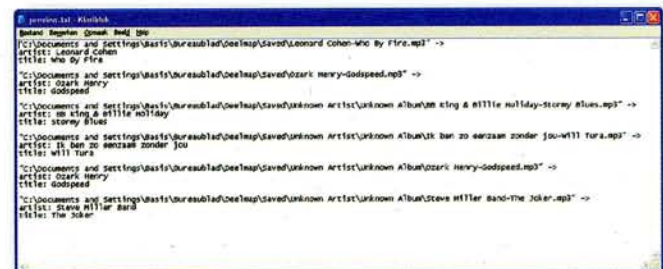
spelling die u wilt laten toepassen op alle bestanden. Ook de informatie in de vakken Album, Albumartiest en Genre past u op deze manier aan. Bent u tevreden over deze nieuwe id3-tags, dan gaat u naar **Bestand, Tag opslaan** of u klikt op de knop **Opslaan**. U herkent deze knop aan het icoontje van de diskette. Als u deze bestanden afspeelt op uw mp3-speler, zult u merken dat al deze nieuwe informatie is toegepast.

### Tip 04: Bestandsnaam naar tag

Eerder hadden we het al over id3-tags die niet eenduidig zijn ingevuld. Heel vaak gebeurt het echter dat bepaalde tags gewoon leeg zijn, terwijl deze informatie wel in de bestandsnaam zit. Selecteer de tracks waar u de gezochte informatie in de bestandsnaam ontdekt en gebruik de opdracht **Converteren, Bestandsnaam-Tag** of klik in de knoppenbalk op de gelijknamige knop. In het venster Bestandsnaam-Tag leest u eerst de huidige bestandsnaam, bijvoorbeeld 'Leonard Cohen-Who By Fire.mp3'. In het vak daaronder zal het programma een voorstel doen voor de nieuwe samenstelling van de tags. Het gebruikt daarvoor zogenaamde placeholders. In dit venster lezen we hoe de string '%artist%- %title%' als resultaat in het veld Artist 'Leonard Cohen' zal invullen en in het veld Title 'Who By Fire'. Achter dit formatteervak staat een pijltje om de geschiedenis op te vragen zodat u heel snel een vroeger gemaakte instelling kunt hergebruiken. De knop met het pijltje naar rechts leidt u naar extra velden om bijvoorbeeld het genre, het jaar of andere informatie uit de bestandsnaam te filteren. Een klik op de knop Voorbeeld opent een tekstbestand waar u duidelijk leest wat Mp3tag op het punt staat te doen. Uiteraard hebt u pas echt baat bij deze conversie wanneer u zoveel mogelijk bestandsnamen tegelijk omzet.



**Tip 4 Hier wordt de titel uit de bestandsnaam gehaald.**



**Tip 4 De omzetting verschijnt eerst netjes in een lijst.**

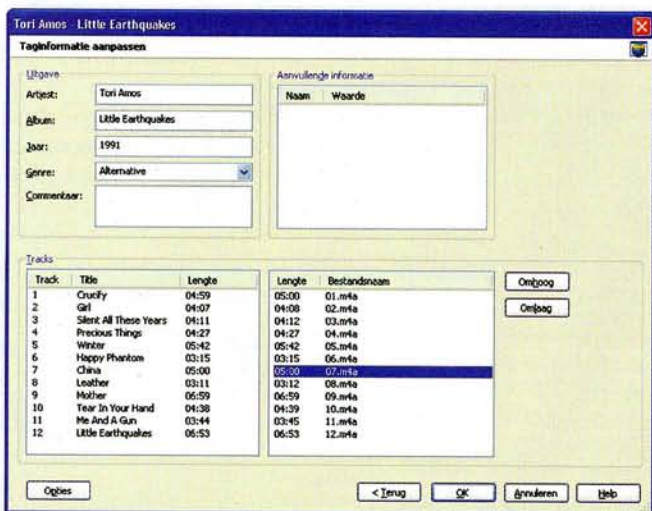




## Tip 05: Titels opzoeken



Veronderstel dat het om geripte muziekbestanden gaat die namen dragen als 1.mp3, 2.mp3 en 3.mp3. U kent echter de artiest wel en eventueel het album, maar u wilt graag de titels automatisch laten toevoegen. Selecteer de directory waar deze bestanden staan. Mp3tag werkt nauw samen met enkele belangrijke muziekgegevensbanken zoals freedb.org, amazon.com, discogs.com en musicbrainz.org. U kiest voor **Tagbronnen** en daarna voor **freedb** of u gebruikt de toetsencombinatie **Ctrl+I**. U krijgt nu vier opties: Bepaal van ingevoerde audio-cd, Bepaal van geselecteerde bestanden, Invoeren, Bepaal via web-zoeken. Selecteer de tweede optie en klik op **OK**. Mocht deze optie geen of niet de juiste resultaten opleveren, probeer dan de optie Bepaal via web-zoeken en geef zelf de zoekgegevens in. In het venster freedb web-zoeken noteert u alle bekende informatie voor de zoekopdracht, bijvoorbeeld de naam van de artiest en het album. Vink onderaan de velden aan waarop Mp3tag moet zoeken. U krijgt snel een lijstje met zoekresultaten. In ons voorbeeld zoeken we naar een album met twaalf tracks. Freedb meldt hoeveel zoekresultaten het heeft gevonden. Dubbelklik op een zoekresultaat om in het venster Taginformatie aanpassen te komen. Hier kunt u de informatie nog corrigeren of aanvullen, maar belangrijker is de lijst titels van de tracks. Onderaan leest u aan de linkerkant de tracknummers, titels en lengte zoals ze bij freedb staan. Aan de rechterkant leest u de bestandsnamen en de lengte van de nummers op uw harde schijf. De nummervolgorde hoeft niet noodzakelijk met elkaar overeen te komen. Vergelijk daarom de lengte van iedere track. Controleer of alles klopt. Om de juiste titel naast de juiste bestandsnaam te plaatsen, selecteert u rechts een bestandsnaam en gebruikt u de knoppen **Omhoog** en **Omlaag**. Klik op **OK** om de naamgeving te bevestigen en sla de wijzigingen op.



Tip 5 Plaats de juiste nummers naast de titels.

## Tip 06: Bestandsnamen hernoemen



Wilt u dat de bestandsnamen worden hernoemd naar de tracknummers en titels? Op die manier rekt u definitief af met namen als 1.m4a. Selecteer eerst de tracks met de **Shift**-toets ingedrukt voor aaneensluitende bestanden of de **Ctrl**-toets ingedrukt voor niet-aaneensluitende bestanden. Klik dan op knop **Tag-Bestandsnaam**. In het venster Tag-Bestandsnaam leest u in het vak Formattering in eerste instantie de vol-

ledige string: %artist% - %album% - \$num(%track%,2) - %title%. Onderaan staat hoe het eerste bestand na de naamwijziging zal heten: Tori Amos - Little Earthquakes - 01 Crucify.m4a. Verwijderd u bijvoorbeeld %artist% - %title% dan krijgt u 01 - Crucify. Klik op de knop **Voorbeeld** zodat u in Kladblok het overzicht krijgt van hoe Mp3tag alle bestanden zal hernoemen. Tevreden, dan klikt u op de **OK**-knop.



Tip 6 Bovenaan, het voorstel van Mp3tag, onderaan zoals wij het willen.

## Tip 07: Afspeellijsten



Mp3tag werkt prima samen met digitale mediaspelers zoals iTunes. Als iTunes op uw systeem is geïnstalleerd, klikt u in Mp3tag met de rechtermuisknop op een track en kiest u voor **Afspelen**. Het nummer zal onmiddellijk te horen zijn in iTunes. Handig is ook dat u rechtstreeks



Tip 7 Via Bestand, Exporteren kunt u de afspeellijsten ook als webpagina wegschrijven.





in Mp3tag afspeellijsten kunt maken die u later oppikt in Windows Media Player, Winamp of iTunes. Selecteer de nummers voor de afspeellijst die u wilt samenstellen. Vervolgens kiest u **Bestand, Afspeellijst (geselecteerde bestanden)**. Er is ook een opdracht Afspeellijst (alle bestanden). Mp3tag schrijft de lijst weg als een m3u-bestand. Beslis waar deze afspeellijst zal worden weggeschreven. Later kunt u dit m3u-bestand opnieuw laden in Mp3tag met de opdracht Bestand, Afspeellijst/Cuesheet. Of u kunt die afspeellijst importeren in uw mediaspeler. In iTunes verloopt dat via Bestand, Bibliotheek, Afspeellijst importeren. In Windows Media Player gaat dat via dezelfde weg: Bestand, Toevoegen aan Mediabibliotheek, Bestand of afspeellijst toevoegen.

### Tip 08: Acties (snel) (1)



In de titelnamen ziet u verschillende tracks waar de artiest en titel zijn samengevoegd. Bijvoorbeeld 'Kommil Foo - Schone Schijn'. Kommil Foo is de artiestennaam van Raf en Mich Walschaerts die het nummer Schone Schijn brengen. Om een beetje tempo te maken bij het aanpassen hiervan kunt u gebruikmaken van de zogenaamde Acties. Kies in de werkbalk de knop **Acties (snel)**. U herkent de knop aan een blauwe hoofdletter A met daaronder een groene kleine a en een gebogen gele pijl. In het venster **Actietype** klikt u op het pijltje dat naar onder wijst en selecteert u de optie **Waarden raden**. Het dialoogvenster vult u als volgt in: bij **Bronformaat** noteert u `%title%` en bij **Raadpatroon** noteert u `%artist% - %title%`. Hiermee geeft u opdracht tot een actie waarmee de huidige titel wordt verdeeld in gegevens die in het veld Artiest en het veld Titel terecht komen. Het raadpatroon is: Artiest voor de spatie en het liggende streepje en Titel na het liggende streepje en de spatie.



Tip 8 Gebruik dit raadpatroon bij alle titels die op dezelfde manier zijn samengesteld.

### Tip 09: Acties (snel) (2)



Inmiddels zien de tags in uw muziekcollectie er al een stuk beter uit. Toch staan er waarschijnlijk nog een hoop onregelmatigheden in die gewoon te maken hebben met niet-consistent hoofdlettergebruik of het slordig toepassen van spaties. We tonen drie stappen om zulke slordigheden op te ruimen. Opnieuw moet u uiteraard eerst de tracks selecteren en daarna doet u telkens een beroep op de Acties (snel).

### Tip 10: Spaties verwijderen



Wilt u dat 'If It Kills Me' of 'If It Kills Me' wordt omgezet in 'If It Kills Me'? Kies dan in het venster **Actietype selecteren** het actietype **Waarde**

**formatteren**. In het vak **Veld** geeft u aan om welk veld het gaat. In dit voorbeeld pakken we het veld TITLE aan. U kunt de velden in het driehoekje achteraan dit vak selecteren. Vervolgens gaat u naar het vak **Formattering**. Klik op het driehoekje dat naar rechts wijst en selecteer bij **Functies** de functie **trim(x)**. De tekst 'trim(x)' verschijnt dan in het vak **Formattering**. Vervang de letter 'x' door `%title%`. Klik op **OK** en alle spaties voor en na de tekst worden uit de titelvelden geëlimineerd.



Tip 10 Wis de spaties voor en na de tekst.

**Ook slordigheidjes als dubbele spaties verwijdt u eenvoudig**

### Tip 11: Verwijder dubbele spaties



Wilt u 'If It Kills Me' vervangen door 'If It Kills Me', dan kiest u voor het actietype **Vervangen met reguliere expressie**. Alweer geeft u aan welk veld moet worden opgeschoond. Kiest u voor ALL, dan zal de actie de dubbele spaties opschonen in alle velden. In het vak **Reguliere expressie** typt u `\s{2,}`. In het vak **Resultaten vervangen door** typt u een spatie. Klik op **OK** en alle dubbele spaties worden verwijderd. In de syntaxis van het helpbestand leest u dat `\s{2,}` in mensentaal zoveel betekent als: iedere spatie (\s) die minstens tweemaal voorkomt {2,}.



Tip 11 Alle dubbele spaties verdwijnen uit de titels.





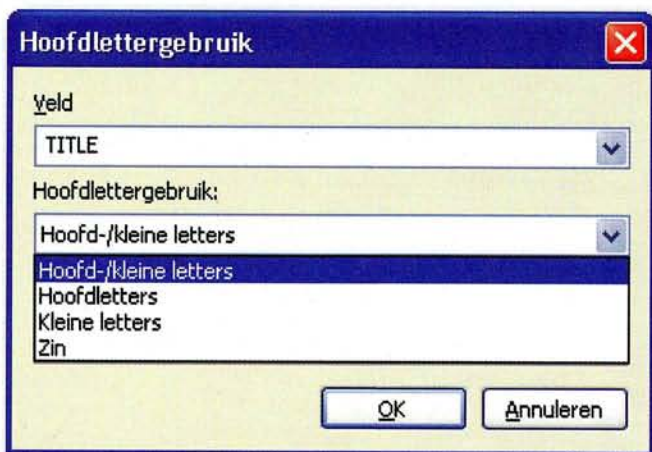
## Tip 12: Hoofdlettergebruik



In Engelse titels wordt meestal elk woord met een hoofdletter genoteerd, in Nederlandse titels alleen het eerste woord. U kunt natuurlijk het hoofdlettergebruik per taal respecteren, maar het is wel zo netjes als het consequent gebeurt. Kies voor het actietype **Hoofdlettergebruik**. Kies dan een bepaald veld of kies **ALL**. In het vak Hoofdlettergebruik hebt u vier keuzes. We lichten ze toe met een duidelijk voorbeeld aan de hand van een nummer van Leonard Cohen.

- De optie Hoofd-kleine letters geeft 'As Thousand Kisses Deep'.
- De optie Hoofdletters geeft 'AS THOUSAND KISSES DEEP'.
- De optie Kleine letters geeft 'as thousand kisses deep'.
- De optie Zin geeft 'As thousand kisses deep'.

Het vak Begin woorden met: mag u leeg laten.



Tip 12 Dit geeft het Engelse hoofdlettergebruik.

## Tip 13: Actiegroepen



Het is natuurlijk lastig als u telkens opnieuw alle parameters voor allerlei acties moet invoeren. Gelukkig is daar een oplossing voor, zodat u uw zorgvuldig ingestelde acties kunt bewaren voor later. In plaats van Actie (snel) maakt u dan gebruik van Acties. In het vak Actiegroepen staan al drie groepen die u kunt gebruiken. Zo is Case conversion een groep om het hoofdlettergebruik aan te pakken. Selecteert u bijvoorbeeld CD-R en klikt u op de knop Configuratie aanpassen, dan verschijnt een lijst met acties die cryptische tekens in de bestandsnaam vervangen door lettertekens waarmee uw besturingssysteem geen moeite heeft. Klikt u op de knop met het sterretje, dat is de knop Nieuw, dan maakt u een nieuwe actiegroep aan. U geeft deze actiegroep een naam en daarna selecteert u een actietype. U geeft zoals in de vorige tips uitgelegd de parameters in van de acties die u wilt toepassen. Deze nieuwe actiegroep verschijnt dan in het lijstje actiegroepen. In de lijst vinkt u de actiegroepen aan die u laat toepassen op de geselecteerde tracks.

Tip 14 We kiezen deze afbeelding uit de tien zoekresultaten.

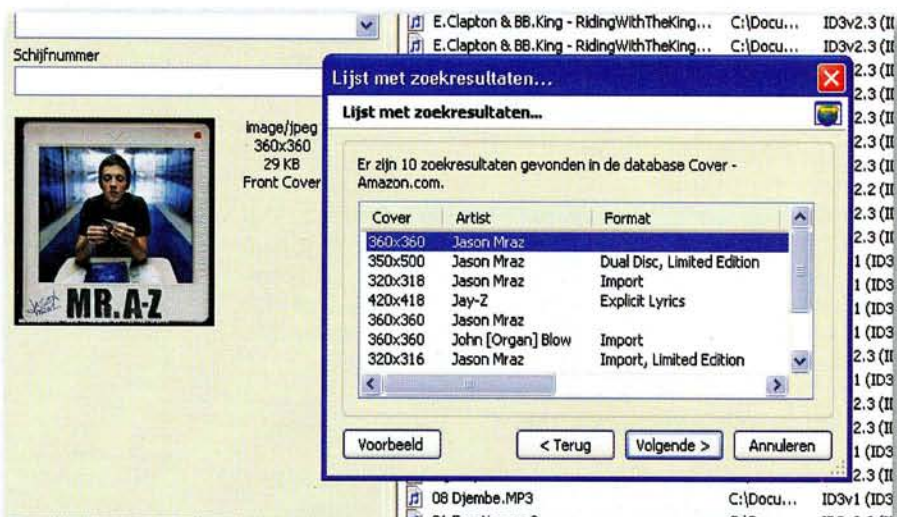


Tip 13 U kunt meerdere acties na elkaar laten toepassen.

## Tip 14: Cover-art toevoegen



Er zijn verschillende manieren om een cover toe te voegen aan een album. Selecteer eerst de tracks die u van een plaatje wilt voorzien. Open uw internetbrowser en zoek een afbeelding die u wilt gebruiken als cover. Gebruik kleine afbeeldingen, 50 kB is meer dan voldoende. Sleep of kopieer de afbeelding en plak deze in het vierkante vak van Mp3tag. U kunt ook met de rechtermuisknop op dit vak klikken. Kies vervolgens de opdracht **Cover toevoegen**. Daarna selecteert u een afbeeldingsbestand op de harde schijf. De derde manier verloopt via de opdracht Tagbronnen. Nadat u een track of album hebt geselecteerd, kiest u **Tagbronnen**, **Cover Art**, **Amazon.com**. Als het album is gevonden in de database Cover-Amazon.com, krijgt u meestal een aantal verschillende covers voorgeschoteld. U pikt er een uit die onmiddellijk in het afbeeldingsvak wordt toegevoegd. Naast dit vak verschijnen de afmetingen en bestands grootte. Door met de rechtermuisknop op de afbeelding te klikken, kunt u de beeldverhouding eventueel corrigeren.







# Stop de fotochaos

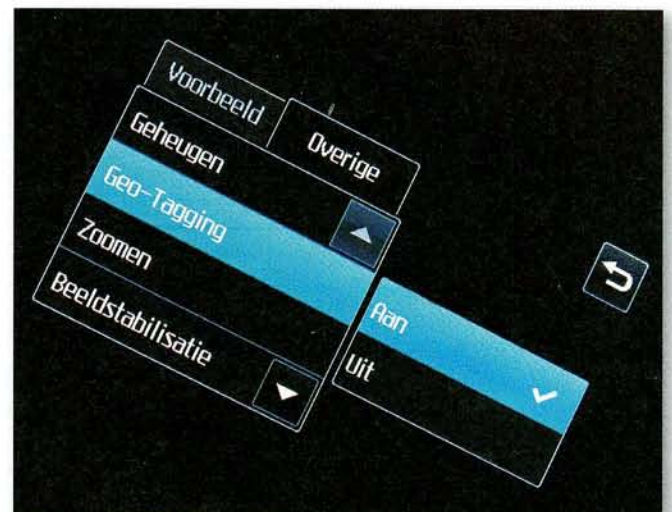
## Creëer een overzichtelijke catalogus

Naarmate uw fotoverzameling groeit, is het steeds lastiger om uw mooiste foto's weer terug te vinden. Tenzij u op tijd orde in de chaos schept door extra informatie toe te voegen. Met een eenvoudige zoekactie vindt u uw juweeltjes dan snel en gemakkelijk weer terug.

### Tip 01: Met plaatsbepaling



Mobiele telefoons hebben steeds vaker een gps. Handig om de weg te vinden, maar ook om uw foto's van locatiegegevens te voorzien. Dit heet geotagging. Sommige cameratelefoons kunnen de locatie automatisch in de foto opslaan, dus blader eens door de (camera)instellingen om te zien hoe u deze functie aanzet. Soms is het nodig een apart programma te starten. Dat blijft dan in de achtergrond draaien en zodra u een foto maakt, wordt dit opgemerkt en worden de locatiegegevens aan de foto toegevoegd. Het duurt altijd even voordat het gps-signaal wordt ontvangen. Drukt u voor die tijd af, dan zal er geen locatie bij de foto worden bewaard. Het werkt dan ook het beste als u de telefoon naar gps-signalen laat luisteren voordat u de camera start.



Tip 1 Sommige mobieltjes ondersteunen geotagging.

### Tip 02: Fototoestel met gps



Waarom locatiegegevens aan foto's toevoegen? Dan weet u over vele jaren nog exact waar u de foto's hebt gemaakt. Foto's die u op een bepaalde plek hebt geschoten, zijn ook razendsnel in uw alsmaar groeiende fotoverzameling terug te vinden. Gebruikt u geen mobieltje maar een echt fototoestel, dan zit daar vast geen gps in. Van dat soort toestellen bestaan er nog maar een paar. Gelukkig zijn er prima alternatieven. Zoals een losse gps-module die u op de flitschoen van een spiegelreflexcamera schuift. Zodra u een foto maakt, worden de locatiegegevens meteen in de foto opgeslagen. De gps-module praat via de flitschoen met de camera, net zoals een flitser dat doet. Uw foto's komen kant-en-klaar met locatiegegevens uit het toestel rollen.

### Boodschappenlijst:

- Gps-module of -ontvanger
- Geosetter
- Photoshop Elements
- XnView

### Wat gaan we doen?



↑ We laten zien hoe u uw fotoverzameling overzichtelijk maakt.





### Tip 03: Losse gps



De derde en meest flexibele manier om de locatie in uw foto's op te nemen, is door een navigatiesysteem of losse gps-ontvanger te gebruiken. Deze methode heeft veel voordelen. Allereerst heeft zo'n apparaat een eigen accu of batterijen, zodat u die van de camera of telefoon niet belast. Ook heeft het over het algemeen een betere ontvangst en kunt u zo'n apparaat gerust een tijdje aan laten staan, zodat u zeker weet dat het gps-sigitaal goed is zodra u begint te fotograferen. Verder maakt het niet uit met welke camera u werkt en of u meerdere toestellen (tegelijk) gebruikt. Voorwaarde is wel dat het apparaat uw route als een zogeheten broodkruimelspoor of track bewaart en dat u dit naar de computer kunt overzetten.



Tip 3 Ook een navigatiesysteem is te gebruiken voor geotagging (met in lichtblauw het spoor).

**Dankzij gps weet u precies waar een foto is gemaakt**

### Tip 04: Extra software nodig



Tenzij uw foto's inclusief locatiegegevens uit telefoon of camera komen rollen, hebt u altijd een broodkruimelspoor nodig om uw foto's op de computer van locatiegegevens te voorzien. U gebruikt dan een programma om per foto in het spoor te zoeken waar u was toen u die opname maakte. Dat kan omdat in elke foto een datum/tijdstempel zit en met het spoor te achterhalen is waar u toen was. Het Nederlandstalige programma Geosetter voert dit klusje perfect uit en is helemaal gratis ([www.geosetter.de](http://www.geosetter.de)). Installeer het en kopieer zowel de foto's als het broodkruimelspoor naar een map op uw computer. U mag alles bij elkaar plaatsen, of foto's en tracks in aparte mappen.

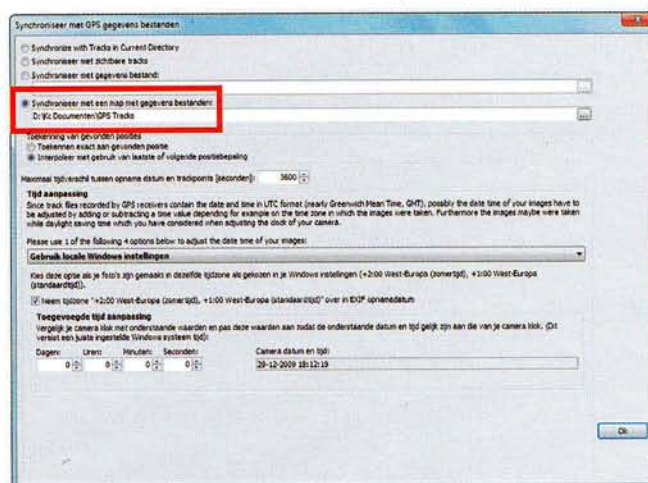


Tip 4 In een track of broodkruimelspoor is te zien waar u allemaal bent geweest.

### Tip 05: Aan locatie koppelen (1)



Start Geosetter en blader naar de map met foto's via **Foto's, Open folder**. Of gebruik het zoekvak dat zich pal onder de menubalk bevindt. Links op het scherm verschijnen miniatures van uw foto's, rechts ziet u een plattegrond. Straks ziet u waar de foto's zijn genomen. Selecteer een aantal (of alle) foto's en kies in de menubalk voor **Foto's, Synchroniseer met GPS gegevens bestanden** (sneltoets Ctrl+G). Een nieuw venster opent, waar u bij **Synchroniseer met een map met gegevens bestanden** de map met het broodkruimelspoor selecteert. Als er meerdere tracks in de map staan, spoort Geosetter zelf het juiste bestand op. Klik op **OK** en het programma gaat aan de slag, waarna u ziet van hoeveel foto's locatiegegevens zijn gevonden. Klik op **Ja** om deze gegevens te gebruiken.



Tip 5 Wijs foto's en track aan, de rest gaat vanzelf.





## Tip 06: Aan locatie koppelen (2)



Op de plattegrond ziet u waar de foto's zijn genomen, met onder de miniatures in rood de locatiegegevens. Het is wel handiger als niet alleen de coördinaat, maar bijvoorbeeld ook het land en de stad bekend zijn. Selecteer daartoe foto's die ongeveer op dezelfde plek zijn gemaakt en kies **Foto's, Bewerk gegevens** (sneltoets Ctrl+E). Op het tabblad **Locatie** klikt u in het gelijknamige kader op **Haal alles van web**. Er worden enkele suggesties gedaan, kies de namen die u het beste vindt passen. Klik op **Alles selecteren** om deze gegevens voor de fotoselectie te gebruiken. Merkt Geosetter dat niet alle foto's (dicht) bij elkaar zijn gemaakt, dan komt het vanzelf met nieuwe suggesties voor de resterende exemplaren. Het kan dus zijn dat u meerdere keren een keuze voorgeschoteld krijgt.



Tip 6 Namen zijn een stuk herkenbaarder dan een coördinaat.

## Tip 07: Zonder gps



Hebt u geen gps, of bent u hem een keertje vergeten mee te nemen? Zoek op de kaart de juiste plek op en klik met de linkermuisknop, zodat er een rode ballon verschijnt. Mikt u verkeerd, dan versleept u de ballon een stukje. Selecteer alle foto's die hier zijn gemaakt en klik boven de plattegrond op het rode ballonpictogram met een groen pijltje naar links (Verbind markering aan de geselecteerde foto's). Op dezelfde wijze zijn locatiegegevens uit een foto naar weer andere exemplaren te kopiëren. Klik op de foto met de locatiegegevens en dan op het pictogram met een groene pijl naar rechts (Plaats markering voor gekozen foto). De rode ballon verschijnt nu op de plek waar deze foto is gemaakt.



Tip 8 Het rood bij de miniatures geeft aan dat er nog niets is weggeschreven.

## Tip 08: Gegevens opslaan



In Geosetter ziet u in het rood locatiegegevens bij uw foto's staan. Dit betekent dat de bestanden zelf tot nu toe onaangetast zijn gebleven. U schrijft de gegevens weg naar de foto's door te kiezen voor **Foto's, Bewaar wijzigingen**. Doe dit pas zodra u denkt klaar te zijn met het opzoeken van gegevens voor een setje foto's, want het wegschrijven kost aardig wat tijd. Standaard maakt Geosetter een kopie voordat een fotobestand gewijzigd wordt. Uw verzameling kan dus zomaar ineens verdubbelen! Als u dit onnodig vindt, is dit te veranderen via Bestand, Instellingen op het tabblad Bestand opties.

## Tip 09: Zoeken (1)



Zitten er locatiegegevens bij uw foto's en bent u benieuwd welke plaatjes u allemaal op een bepaalde plek hebt gemaakt? Open een fotomap in Geosetter, ga in de menubalk naar **Search & Filter** en kies voor **Zoeken**



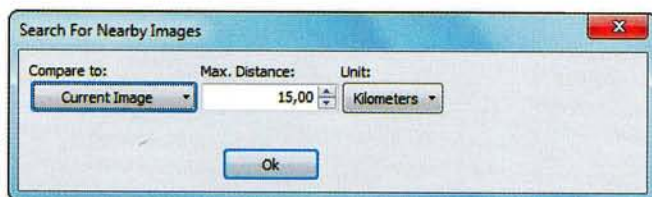
Tip 9 Zoeken op bijvoorbeeld de naam van een stad.

(sneltoets Ctrl+F). Als het goed is, ziet u in het vak Conditions onder de knop All Conditions Have To Be True een extra knop zonder omschrijving. Is dat niet zo, klik dan eerst op de knop **Remove all conditions** om met een schone lei te beginnen. Klik daarna op de lege knop zodat een snelmenu verschijnt. Bij **Locatie** geeft u aan of u wilt zoeken op land, stad, of iets anders. Nu de knop aangeeft wat u zoekt, vult u in het invulveld erachter een zoekwoord in. Klik tot slot op **OK**.

## Tip 10: Zoeken (2)



Vindt u te weinig foto's naar uw smaak? Klik op de tweede knop en maak er **contains** van (in plaats van het =-teken). Dan volstaat het om een gedeelte van de naam op te geven. Komt u een leuke foto tegen en wilt u weten of u nog meer foto's in de directe omgeving hebt geschoten? Klik de foto aan en ga naar **Search & Filter, Search**



Tip 10 Zoeken in de wijde omtrek.



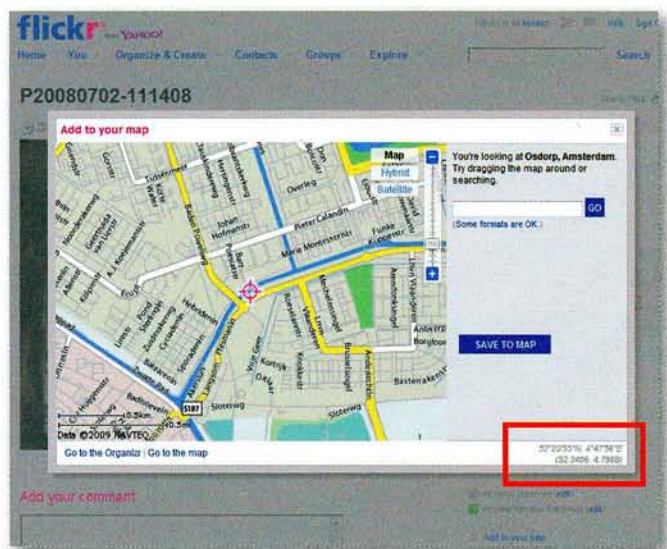


**Nearby Images.** In een venstertje geeft u op binnen welke straal Geosetter moet gaan zoeken. Klik eerst nog even op de linkerknop en kies voor **Current Image**, kies bij **Unit** voor **Kilometers** of **Meters** en klik dan op **OK**.

## Tip 11: Webalbums



Webalbums zoals Flickr en Picasa Webalbums stellen u in staat om op een landkaartje aan te wijzen waar een foto is genomen. Handig, maar het is alleen van invloed op de foto's die u in uw webalbum plaatst. Beter is het om de locatiegegevens rechtstreeks in uw foto's op te nemen, bijvoorbeeld zoals wij beschreven hebben met Geosetter. Plaatst u die foto's daarna in een webalbum, dan worden de locatiegegevens automatisch herkend. U hoeft op deze manier altijd maar één keer de juiste plek aan de foto toe te voegen, of dat nu handmatig of met een broodkruimelspoor is.



Tip 11 Bestaande locatiegegevens worden automatisch overgenomen door webalbums.

## Tip 12: Foto's in Google Earth



Foto's met locatiegegevens kunt u ook met een programma zoals Google Earth bekijken. De foto's zijn dan niet meteen openbaar, alleen u ziet ze op de wereldkaart. Selecteer in Geosetter een aantal foto's en kies **Foto's, Exporteer naar Google Earth**. Er wordt een kmz-bestand aangemaakt, met daarin miniaturen van de foto's. Doe dit bij voorkeur terwijl het spoor nog in Geosetter te zien is, want dan wordt ook dit meegenomen en is de afgelegde weg straks prima in Google Earth te zien. Verder is de grootte van de miniaturen en welke informatie u als fotobijschrift wilt gebruiken instelbaar. Zo'n kmz-bestand is niet alleen leuk voor uzelf, maar ook om te delen met anderen.

## Tip 13: Meer informatie



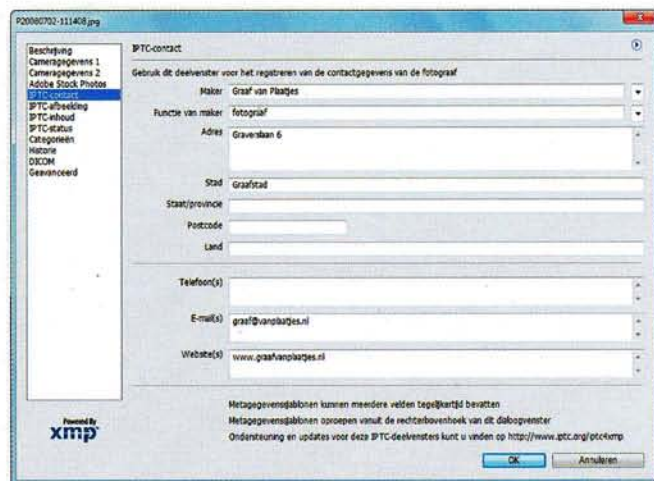
Als u een foto op het scherm bekijkt, merkt u het niet meteen, maar in het fotobestand zit meer dan alleen beeldinformatie. Er zit ook

informatie in over de gebruikte camera en de manier waarop de foto is gemaakt. Beschrijvende informatie dus, een beetje zoals de aftiteling van een film, behalve dat u het niet meteen ziet. Ook de locatiegegevens worden zo opgeslagen, net zoals allerlei informatie die u zelf eventueel aan uw foto's toevoegt. Het programma waarmee u foto's bekijkt, herkent deze informatie en zorgt ervoor dat die netjes uit beeld blijft, tenzij u er expliciet om vraagt deze in te zien. De informatie is grofweg onderverdeeld in twee categorieën: Exif- en IPTC-gegevens.

## Tip 14: Herkomst van foto's



Foto's die u rondstuurt of in een webalbum zet, willen nog wel eens gaan rondzwerven. Dan is het handig als te zien is van wie de foto afkomstig is. Dat kan door er bijvoorbeeld uw naam, e-mailadres en een copyrightmelding als metagegevens in op te nemen. Ga terwijl u de foto in bijvoorbeeld Photoshop Elements bewerkt naar **Bestand, Bestandsinfo**. Bij **Beschrijving** geeft u de copyrightmelding op en wat men wel en niet met uw foto mag doen, bij **IPTC-contact** kunt u van alles over uzelf kwijt. Deze gegevens worden in de foto opgeslagen. Opmerkelijk is dat dit niet via de bestandsbeheerder (de Organizer) van Elements gedaan kan worden, maar wel met duurdere programma's zoals Adobe Bridge en Lightroom.



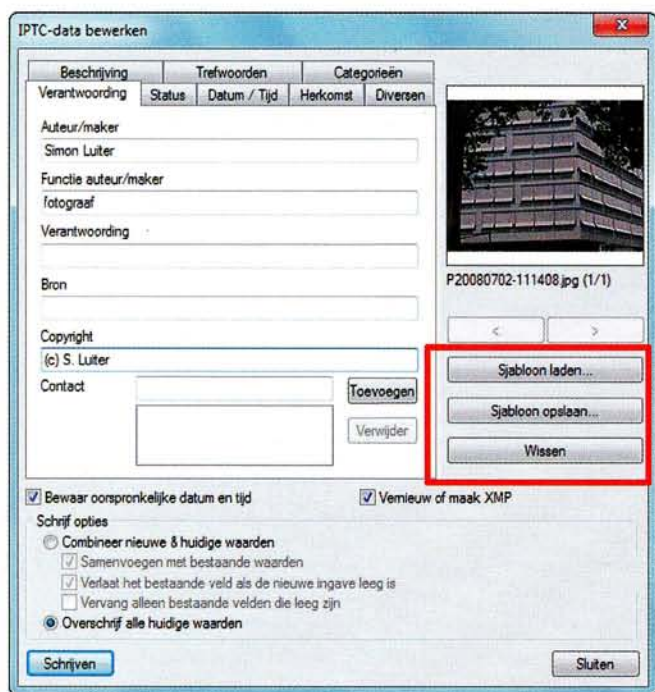
Tip 14 Contactgegevens opgeven in Photoshop Elements.

## Tip 15: Sjablonen



Een gratis alternatief waarmee u snel eigendomsgegevens aan foto's toevoegt, zonder ze per stuk in Elements te hoeven openen, is het programma XnView ([www.xnview.com](http://www.xnview.com)). Selecteer één of meer foto's en kies **Bewerken, Metadata, Bewerk IPTC data** (sneltoets **Ctrl+I**). Op de tabbladen **Verantwoording** en **Beschrijving** vult u uw gegevens in. Klik daarna op **Schrijven** of **Schrijf alle geselecteerden**. Geen zin om dit steeds opnieuw in te tikken? Begrijpelijk! Sla uw gegevens als een sjabloon op met de knop **Sjabloon opslaan**. Daarna is met een klik op Sjabloon laden alles altijd snel weer op te roepen en meteen paraat om aan andere foto's toe te kennen. Ook een programma zoals Adobe Bridge werkt met sjablonen.





**Tip 15** Veelgebruikte informatie in een sjabloon opslaan.

## Tip 16: Anoniem blijven

Het kan verstandig zijn om niet alle gegevens in een foto te laten staan. Bijvoorbeeld als u thuis foto's maakt, locatiegegevens toevoegt en de foto's daarna verspreidt of in een webalbum plaatst. Want: misschien hebt u liever niet dat de hele wereld kan zien waar u precies woont. In dat geval zijn gegevens weer deels of volledig uit een foto te halen. In XnView geeft u via **Bewerken, Metadata, Opschonen** aan wat weggehaald moet worden. Exif-informatie bevat voornamelijk technische foto- en cameragegevens, maar ook de locatie. In de IPTC-informatie zijn uw copyrightmelding en adresgegevens opgeslagen.

**!** Om snel iets terug te vinden zijn goede trefwoorden nodig

## Tip 17: Nuttige trefwoorden

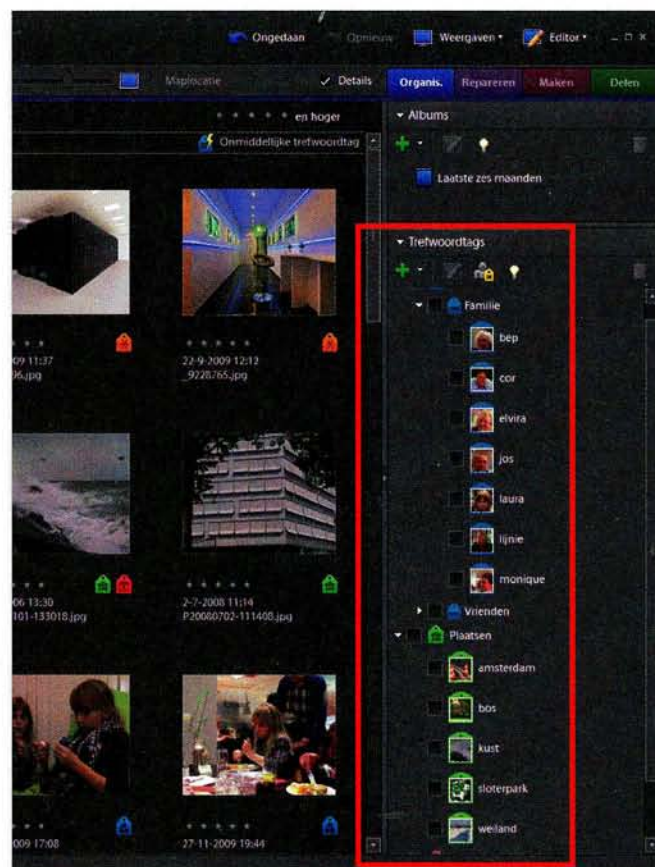
Het is slim om trefwoorden aan foto's toe te kennen. Daarmee beschrijft u kort en bondig wat er op het beeld te zien is. Naarmate uw fotoverzameling zich uitbreidt, is dat – naast een goed geheugen en urenlang bladeren – de enige mogelijkheid om een bepaalde foto snel weer terug te vinden. Die gele auto in het lavendelveldje in Frankrijk vist u dan eenvoudig uit de vele duizenden vakantiefoto's, mits het goede trefwoorden heeft. Het scheelt u handmatig zoeken door jaargangen vol met foto's. Totdat er betaalbare software komt die automatisch onze beelden analyseert, moeten we deze trefwoorden helaas zelf aan onze foto's toekennen.

## Tip 18: Kort, krachtig en eenduidig

Beschrijf met zo weinig mogelijk trefwoorden de belangrijkste kenmerken van een foto. Zoals: scheveningen, strand, zee, vuurwerk, nacht. De woorden 'strand' en 'zee' zou u ook kunnen vervangen door 'kust'. Welke woorden u gebruikt, is niet zo belangrijk, zolang u uw foto's er maar mee terug kunt vinden. Gebruik liever niet enkelvoud en meervoud door elkaar, of woorden met en zonder hoofdletters, dat schept alleen maar verwarring. Trefwoorden zitten in de foto, dus ook anderen kunnen er gebruik van maken, bijvoorbeeld als u de beelden in een webalbum plaatst.

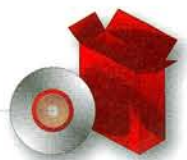
## Tip 19: Trefwoorden toekennen

Bij Photoshop Elements zit een beheerprogramma: de Organizer. Rechts vindt u er op het tabblad Organiseren het onderdeel Trefwoordtags. Via het groene plusteken maakt u trefwoorden aan. Voor de overzichtelijkheid mag u ze in categorieën en subcategorieën plaatsen. Elke categorie heeft zijn eigen kleurrijke pictogram. Trefwoorden mag u van tevoren bedenken, maar ook terwijl u door uw verzameling bladert. Toekennen werkt eenvoudig. Selecteer een of meer foto's die een overeenkomst hebben en sleep het trefwoord ernaartoe. Het pictogram van de (sub)categorie komt onder de miniatuur te staan. Laat de muispijl erboven zweven en u ziet de toegekende trefwoorden. U mag de fotoselectie ook op het trefwoord slepen.



**Tip 19** Trefwoorden krijgen een miniatuur, categorieën een kleurtje en een pictogram.





**Tip 20** Namen aan gezichten toekennen kan razendsnel.

## Tip 20: Wie staat er op de foto?



Photoshop Elements 8 kan gezichten echt herkennen! U selecteert een aantal foto's en klikt in het vak **Trefwoordtags** op het pictogram **Personen herkennen starten**. De foto's worden grondig geanalyseerd; dit kan even duren. Zodra de eerste foto in beeld verschijnt, is een klik op **Wie is dit?** voldoende om een naam op te geven. Na een tijdje herkent Photoshop uit zichzelf mensen en doet een voorstel, zoals **Is dit Kees?**. Klik op het vinkje als dit zo is, of op het kruisje om een andere naam op te geven. Wordt een object per abuis voor een persoon aangezien, dan slaat u die gewoon over. Namen toekennen kan nog sneller door te klikken op **Meer personen een naam geven**. Photoshop doet een voorstel waarop u heel eenvoudig correcties aanbrengt.

## Tip 21: Waar opgeslagen?



Waar wordt de extra informatie die u aan foto's toevoegt eigenlijk bewaard? De Organizer van Photoshop Elements gebruikt hier een catalogus voor. Dit is een centrale plaats waar de gegevens van alle foto's worden bewaard. Miniaturen en informatie over uw foto's zijn daardoor razendsnel beschikbaar, er hoeft immers niet steeds in allerlei mappen gezocht te worden. Eén blik op de catalogus volstaat. Voegt u echter trefwoorden of andere gegevens aan een foto toe en bekijkt u hem daarna met een ander programma dan Photoshop Elements, dan blijkt deze extra informatie ineens onvindbaar! Daarom is er een optie om de informatie (van tijd tot tijd) ook in de fotobestanden zelf op te slaan. Selecteer een reeks foto's in de Organizer en kies **Bestand, Trefwoordtag- en eigenschapsgegevens naar foto schrijven**.

## Tip 22: Is er een catalogus?

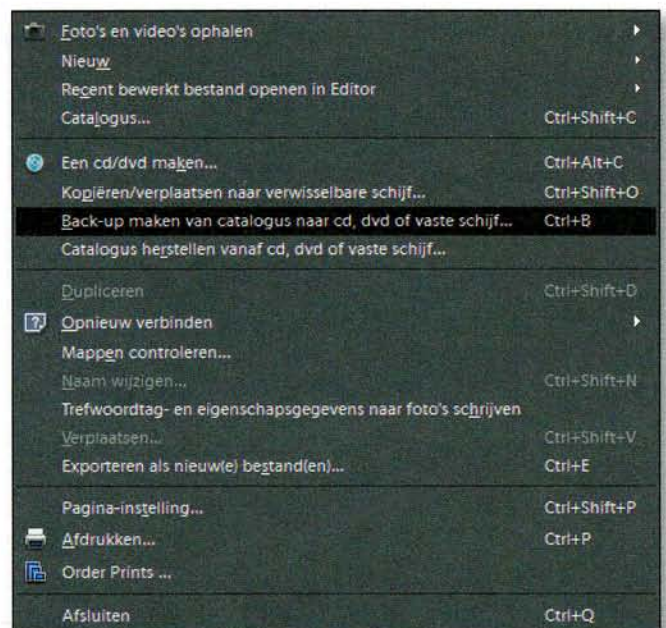


Verwacht een programma dat u een fotomap eerst toevoegt (importeert) en worden daarna eenmalig alle foto's geïnventariseerd? Dan werkt het programma vrijwel zeker met een catalogus. Adobe Lightroom, Photoshop Elements en Picasa doen dit bijvoorbeeld. Kunt u vrijelijk van schijf naar schijf en map naar map wandelen om foto's te bekijken? Dan werkt het programma net als bijvoorbeeld de Windows Verkenner en worden wijzigingen die u aanbrengt meestal – maar niet altijd – rechtstreeks op de fotobestanden aangebracht. Zo slaat XnView uw persoonsgegevens en trefwoorden meteen in de foto op, maar fotobijschriften weer niet.

## Tip 23: Maak een back-up



De catalogus (de Organizer) van Photoshop Elements is een cruciaal onderdeel, want het beschrijft uw totale fotoverzameling. Het is natuurlijk erg jammer als u veel tijd en energie stopt in het toekennen van trefwoorden en de catalogus vervolgens verloren gaat. Maak daarom regelmatig een back-up via **Bestand, Back-up maken van catalogus naar cd, dvd of vaste schijf**. Crasht de catalogus of nog erger – uw pc, dan is de catalogus altijd nog te herstellen via **Bestand, Catalogus herstellen vanaf cd, dvd of vaste schijf**. Zoals altijd met reservekopieën: plaats deze back-up ook op een extern medium (cd, dvd of losse schijf).



**Tip 23** Maak een back-up van de catalogus!

## Tip 24: Classificeren

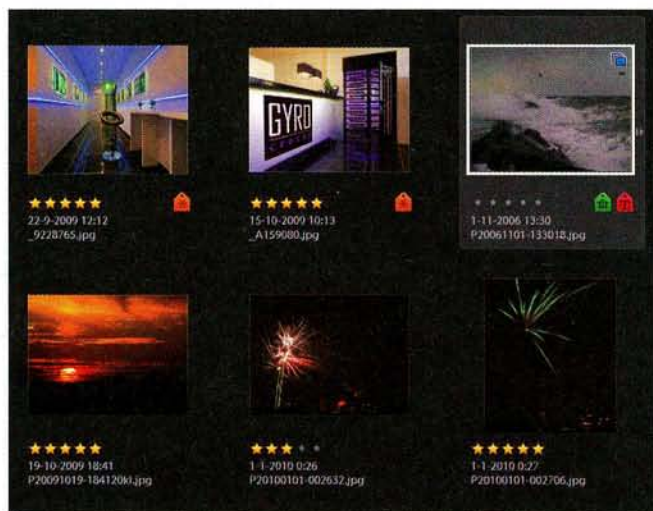


Een digitale camera nodigt uit tot het schieten van vele plaatjes. Maar hoe herkent u snel de juweeltjes in uw verzameling? Dat kan door ze een score te geven van 1 tot en met 5. Dit heet classificeren.





U hoeft echt niet alle foto's te markeren. Alleen de mooiste (score 3) en allermooiste (score 5) volstaat ook. Tip: gebruik een score van 1 om afgekeurde foto's te markeren, zo kunt u ze in één klap weggooien of apart zetten. In de Organizer van Photoshop Elements is de score als een rij sterren onder de miniatures te zien. Klik op een ster om uw score te geven. Dat kan ook via de menubalk (Bewerken, Waarderingen) of via rechtsklikken op de foto.



**Tip 24** De mooiste foto's geeft u de meeste sterren.

### Tip 25: Stapelen

Schiet u vaak een serie foto's, zodat u veel beelden hebt die op elkaar lijken? Dan is het scherm al snel gevuld met nagenoeg dezelfde miniatures. Voor meer overzicht legt u de foto's die op elkaar lijken op een stapeltje. Die worden dan als één miniatuur getoond met een markering in de rechter bovenhoek. Maak een selectie van foto's en kies in Photoshop Elements voor **Bewerken, Stapel, Geselecteerde foto's stapelen** (sneltoets Ctrl+Alt+S). Een klik op het pijltje rechts naast de miniatuur volstaat om alsnog de afzonderlijke beelden in te zien. Doe dit bij de laatste foto uit een groep om ze weer samen te vouwen.



**Tip 25** Deze stapel van twee foto's is tijdelijk opengevouwen.

### Tip 26: Foto's zoeken

U kent niet voor niets trefwoorden toe aan uw foto's. U wilt er natuurlijk ook op kunnen zoeken. De Organizer van Photoshop Elements heeft veel mogelijkheden die u bereikt via Zoeken in de menubalk, zoals Op details (metagegevens). Kies bij **Zoekcriteria** voor bijvoorbeeld **Trefwoordtags** en kies er eentje uit. Door op het plusteken te klikken, is het mogelijk om meerdere trefwoorden op te geven. U bepaalt zelf of één of alle trefwoorden in het zoekresultaat aanwezig moeten zijn. Na een klik op Zoeken springen de foto's dankzij de catalogus razendsnel in beeld. Als alternatief kunt u een vinkje zetten bij de trefwoorden in het onderdeel Trefwoordtags rechts op het scherm. Wilt u alleen uw allermooiste foto's zien? Kies dan rechts boven de miniatures vanaf hoeveel sterren ze moeten worden getoond.

### Tip 27: Fotobijschrift

Een fotobijschrift is een korte beschrijving of uitleg, die bijvoorbeeld tijdens een diashow op het scherm wordt getoond. Een bijschrift toevoegen kan in de Organizer via Bewerken in de menubalk en dan kiezen voor Bijschrift toevoegen. Deze optie is ook te vinden door met rechts op de foto te klikken. Bent u benieuwd aan welke foto's u nog geen trefwoorden hebt toegekend? U krijgt ze op een presenteerblaadje via Zoeken, Niet-getagde items.

### Tip 28: Via de Verkenner

Hebt u het favoriete programma waarmee u uw foto's bewerkt of bekijkt even niet bij de hand? Ook met de Windows Verkenner is de informatie van een foto op te vragen. Klik er met rechts op, kies **Eigenschappen** en ga meteen door naar het tabblad **Details**. Als sneltoets om de eigenschappen te openen kunt u Alt+Enter gebruiken. Behalve technische gegevens over de opname en de camera, vindt u hier de classificatie, het fotobijschrift en de trefwoorden. Sommige informatie mag u zelfs aanpassen, maar weet wel dat dit dan niet in de catalogus van bijvoorbeeld Photoshop Elements te zien is.





# Mobieltje onder controle

## Beheer uw gsm via de pc

Op een mobiele telefoon kan tegenwoordig zo veel (bellen, internetten, agenda bijhouden, films kijken), dat het beheer van al die mogelijkheden soms wat lastiger is. Uw pc biedt de broodnodige hulp!

### Tip 01: Aansluiten op pc



Een mobieltje is op diverse manieren aan te sluiten op de computer, mits de telefoon deze ondersteuning biedt. Goedkope modellen zijn, ook in 2010, nog niet altijd uitgerust met een externe uitgang naar de pc. In de meeste gevallen hebt u drie opties om een verbinding te leggen tussen de mobiele telefoon en computer. In de volgende tips behandelen we deze uitgebreid.

### Tip 02: Via usb

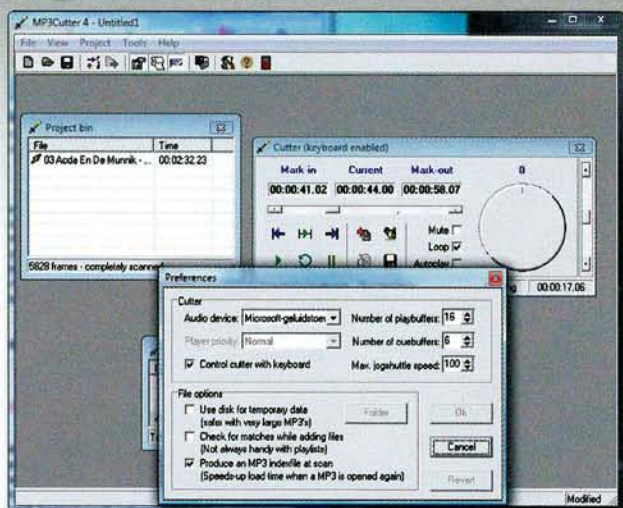


De meest eenvoudige verbinding met de computer is via een usb-kabel. Deze wordt vaak standaard met de gsm meegeleverd, maar moet in een enkel geval apart worden gekocht bij de specialzaak. Voor elk merk en model bestaan diverse variaties aan kabels, maar meestal gaat het om een smalle usb-kop aan de ene kant en een brede aan de andere kant. De brede moet u in een leeg usb-slot van uw pc of laptop stoppen. Wanneer de telefoon aan is, zal Windows deze automatisch herkennen en installeren. Zegt Windows dat het uw mobiel niet kent? Installeer dan de driver voor uw telefoon. Deze is of meegeleverd in de vorm van een cd-rom of is te downloaden via de website van de leverancier. Na het installeren van de driver bent u op hetzelfde punt als na de voltooide installatie via automatische herkenning. Uw telefoon wordt nu gezien als een externe harde schijf of usb-geheugenstick. Bij Mijn computer vindt u de naam van de telefoon terug en deze is op dezelfde manier te gebruiken als elke andere vorm van externe opslag.

### Boodschappenlijst:

- Mobiele telefoon met (draadloze) aansluiting voor computer
- Usb-adaptor
- PC Suite
- MP3Cutter 4.0

### Wat gaan we doen?



↑ We laten zien hoe u uw mobiele telefoon beheert met behulp van eenvoudige software.

### Kies hoe u uw mobiel met de pc wilt verbinden

### Tip 03: Via geheugenkaart



Diverse telefoonmodellen hebben de mogelijkheid om er een geheugenkaartje in te plaatsen en deze als externe opslag te gebruiken. Dit is een erg handige en praktische manier om verzekerd te zijn van een veilige locatie voor uw foto's, muziek en sms'jes. Er bestaan verschillende modellen voor deze schijfjes en het is dan ook weer per merk en model mobiel anders bepaald. Zo bestaan er M2, SD, Micro SD en diverse andere soorten kaartjes. Let goed op wanneer u dit geheugen in uw computer wilt plaatsen. Moderne computerkasten en externe kaartlezers zijn veelal uitgebreid genoeg om alle kaarten te kunnen lezen, maar bij bijvoorbeeld een laptop ontbreekt deze luxe. Schaf daarom altijd een usb-adaptor aan waarin u de kaart kunt steken. Zo bent u onafhankelijk





bij het gebruiken van uw telefoongegevens. Eenmaal aangesloten op de computer of kaartlezer is de kaart te gebruiken als externe opslag. Een installatie voor de kaart is niet nodig, tenzij de verbinding via een voor de pc nog onbekende adapter loopt.

## Tip 04: Via bluetooth



Al een aantal jaar is de bluetooth-verbindingstechnologie een standaard bij telefoons. Nu is 'draadloos' altijd al erg handig geweest, maar soms wat lastiger om in te stellen. Zoals u gewend bent bij het opzetten van een wifi-verbinding, zijn ook bij bluetooth herkenning en beveiliging belangrijk om een succesvolle koppeling te maken. Om een bluetooth-verbinding te maken, hebt u allereerst een telefoon nodig met deze optie en een computer met een interne of externe adapter. Een externe kost minder dan 15 euro en is niets meer dan een kleine usb-stick die wordt aangesloten op een vrije poort. In uw telefoon zult u de connectie eerst moeten aanzetten. Dit gebeurt vaak via Instellingen, Verbindingen, Bluetooth. Activeer nu de optie Bluetooth aanzetten en zet de onzichtbaarheidsfunctie uit via Zichtbaarheid, Telefoon tonen. Afhankelijk van het model verschillen deze termen, maar de opties zijn standaard. Nu is het mobieltje zichtbaar voor bluetooth-adapters.



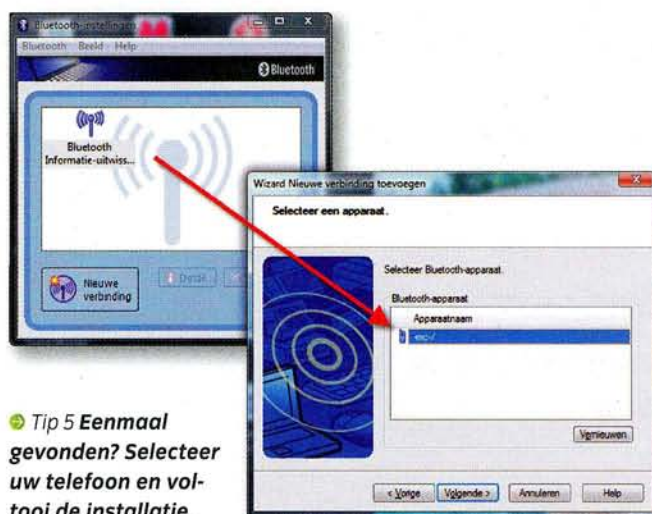
Tip 4 De bluetooth-adapter zoekt automatisch naar uw telefoon.

## Tip 05: Toevoegen aan lijst



Om een bluetooth-verbinding te maken tussen pc en telefoon moeten zij elkaar herkennen. U hebt de telefoon zichtbaar gemaakt in het instellingenmenu van de gsm. Bij een computer is dit al automatisch gebeurd. Als u een bluetooth-adapter na aankoop succesvol hebt geïnstalleerd op uw computer is het tijd om een connectie te maken. In het systeemvak vindt u een blauw bluetooth-logo in de vorm van een vlag met spiegelbeeld. Klik hierop met rechts en kies dan **Nieuwe verbinding toevoegen**. Via een wizard wordt gezocht naar uw telefoon en vervolgens getoond. Kies deze en klik op **Volgende**. Daarna vraagt de pc of een sleutel moet worden gemaakt. Deze sleutel beveilgt de verbinding

tegen inbrekers. Omdat alleen u de code maakt of krijgt van de pc bent u verantwoordelijk hiervoor. Voor de eenvoudigste manier kiest u **Kies een sleutel voor mij**. Op uw telefoon verschijnt een bericht als 'Computer wil verbinding maken met uw telefoon'. Typ nu de code in die op het computerscherm staat. De verbinding is succesvol voltooid.



Tip 5 Eenmaal gevonden? Selecteer uw telefoon en voltooi de installatie.



## Privacy bluetooth

Bluetooth is een verbindingstechnologie via radiogolven tussen diverse apparaten op korte afstand. Omdat deze golven makkelijk zijn op te pikken door anderen wordt het standaard beveiligd door een korte code die alleen bekend is op de apparaten die verbonden worden. Dit betekent niet dat het honderd procent veilig is. Bij het maken van een verbinding van telefoon naar telefoon of pc heeft een ander ook toegang tot uw apparaat. Zet uw bluetooth-verbinding daarom altijd uit nadat u klaar bent met de verzendingen of zet uw telefoon op de onzichtbare stand in het instellingenmenu. Als u dat laatste doet, hoeft u nooit uw bluetooth uit te zetten, maar kunnen mensen niet zomaar toegang proberen te krijgen tot het mobieltje.



Zorg ervoor dat u altijd een wachtwoord meegedeelt aan de draadloze verbinding.





## Tip 06: Zenden via bluetooth



Om te testen of de bluetooth-verbinding daadwerkelijk werkt, verzenden we een muziekbestand. Dit kan beide kanten op gebeuren. In de computer klikt u op **Bluetooth** in het systeemvak en dan op **Bestand verzenden**. Selecteer uw telefoon en kies in het volgende scherm het bestand op uw schijf dat verzonden moet worden. Let op dat de bestandsgrootte klein genoeg is om op de – vaak beperkte – harde schijf van uw mobiel te kunnen. Dit is ook te zien op uw telefoonscherm, nadat u in de wizard op Volgende hebt geklikt. De mobiel vraagt om de overdracht te accepteren en toont hierbij ook hoe groot het bestand is en hoeveel geheugen u overhoudt. Andersom werkt het precies hetzelfde: kies in uw gsm een bestand en selecteer in het optiemenu **Verzenden via Bluetooth**. Selecteer nu de naam van de computer en verwerk de verzending door deze op beide media te accepteren.

## Tip 07: Speciale software



Zoals u normaal gesproken belangrijke bestanden van uw harde schijf regelmatig back-up, zo is dit ook mogelijk bij bestanden op een mobiele telefoon. Hiervoor bestaat een softwarepakket genaamd PC Suite. Elk populair telefoonmerk heeft een eigen versie zodat u zeker weet dat uw telefoon werkt met de software. Er bestaan ook gratis universele versies, maar deze kennen vaak minder mogelijkheden en soms moet er betaald worden voor een licentie. Surf daarom naar de site van uw telefoonleverancier en download daar PC Suite. In dit geval maken we gebruik van die van Sony Ericsson (17,4 MB, [www.sonyericsson.com](http://www.sonyericsson.com) onder Support).

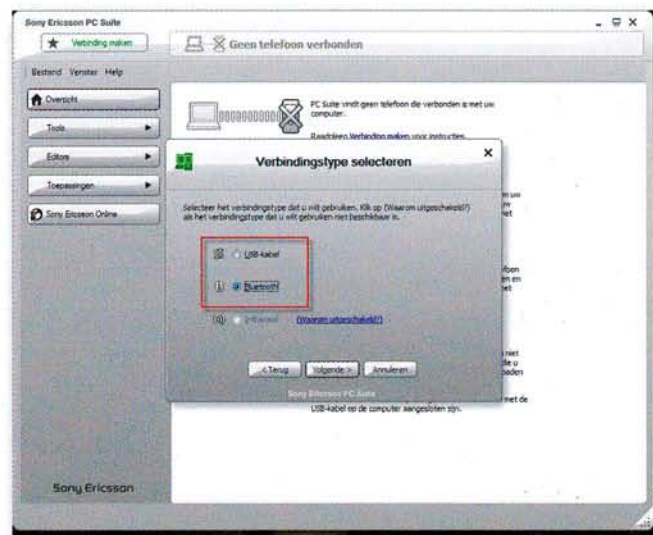


Tip 7 De installatie van de PC Suite kan eventjes duren, wacht dus rustig af.

## Tip 08: Installatie PC Suite



De PC Suite van Sony Ericsson bestaat uit een managementprogramma inclusief stuurprogramma's voor de modellen van het merk. De installatie is eenvoudig, maar vanwege de drivertoevoeging kan het proces een aantal minuten duren. Nadat het programma is opgestart, wordt gezocht naar uw mobieltje. U kunt kiezen tussen een usb-verbinding via de kabel, bluetooth of infrarood. De usb-verbinding is het snelst en stabielst, maar bluetooth werkt net zo goed. Voor deze laatste optie loopt u een korte wizard door waarna de verbinding is gemaakt.



Tip 8 Bij de eerste start moet u uw telefoon synchroniseren met de software.

**!** Met speciale software beheert u vanaf de pc uw mobiel

## Tip 09: Telefoonback-up



Om een back-up van uw contactgegevens te maken, klikt u in het linkermenu op **Tools** en dan op **Back-up & Herstellen**. U ziet nu uw telefoon en computer staan. Kies **Back-up maken**. U krijgt een optiemenu waarin u kiest wat gekopieerd moet worden naar uw harde schijf, bijvoorbeeld alle telefoonnummers uit het telefoonboek en agenda-afspraken. Klik op **Volgende**. Typ nu een naam in voor deze back-up en vul desgewenst een beschrijving in. Klik op **Een andere locatie selecteren** en kies bij **Bladeren** een makkelijk te vinden locatie voor de



Tip 9 Geef een naam aan uw telefoon zodat u geen gegevens verandert van een andere mobiel.





opslag. Vervolg de wizard en de gegevens worden gekopieerd naar de map van uw keuze. Na voltooiing verschijnt de back-up in het venster. Als u deze in een later stadium nodig hebt, selecteert u die en kiest dan voor **Herstellen**. De omgekeerde weg wordt dan bewandeld.

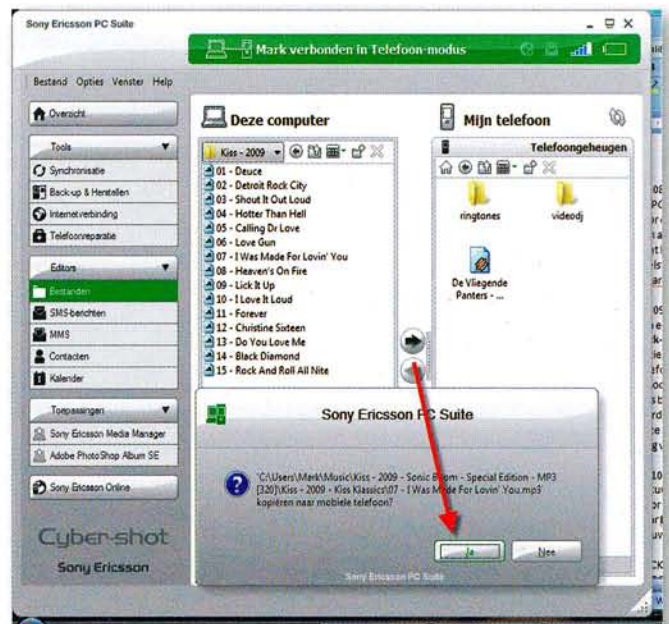


Tip 9 Maak een goede back-upmap aan waar u altijd snel bij kunt.

## Tip 10: Media naar telefoon



Luistert u graag mp3'tjes op uw telefoon of wilt u er wat laatste vakantie-foto's op bekijken? Door deze in PC Suite van de pc naar telefoon te slepen zet u die in een handomdraai op uw mobiel. Ga naar **Editors**, **Bestanden**. In het linker gedeelte bevindt zich de harde schijf, rechts de mappen die zo op uw mobiel staan. Navigeer naar het bestand dat verplaatst moet worden, bijvoorbeeld een muziekbestand. Dubbelklik onder **Mijn telefoon** op de map waar ringtones en liedjes in zitten. Klik op de pijl naar rechts, te vinden in het midden van deze twee schermen. Deze staat voor



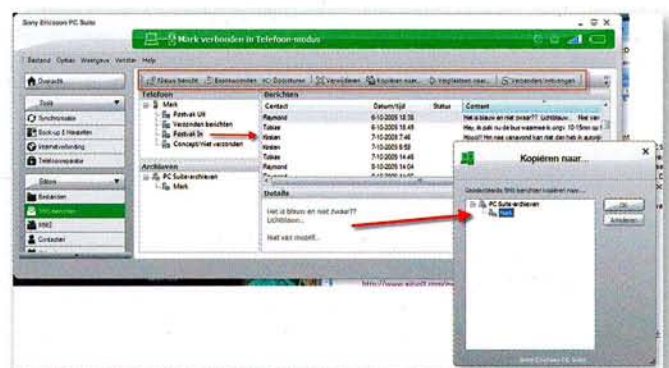
Tip 10 Klikken, verplaatsen, bevestigen en wachten: een mp3 staat binnen no-time op uw mobiel.

'van pc naar telefoon'. U krijgt nu een overzichtsvenster te zien. Bevestig uw transfer met een klik op **Ja**. Afhankelijk van de verbinding kan het even duren voordat u het bestand op uw telefoon terecht ziet komen.

## Tip 11: Sms'jes beheren



Om uw sms'jes te beheren, gaat u in het menu naar **Editors** en kiest dan **SMS-berichten**. Uw Postvak in en uit verschijnt en Verzonden berichten. Alle berichten die op uw telefoon staan kunt u op de pc nalezen, bewerken en eventueel beantwoorden. In de menubalk ziet u de vertrouwde telefoonopties als Nieuw bericht, Beantwoorden, Doorsturen en Verwijderen. In het telefoonvenster klikt u bijvoorbeeld op Postvak in en selecteert een sms in het berichtenvenster. De volledige tekst verschijnt daaronder bij Details. Om de belangrijkste en leukste berichten te bewaren, selecteert u deze door er op te klikken in het berichtenmenu. Door de Ctrl-toets ingedrukt te houden, kunt u meerdere tegelijk meenemen. Kies nu in de menubalk **Kopiëren naar...** en klik op uw naam in de mappenstructuur. Hierbij worden de berichten gekopieerd naar de



Tip 11 Bewaar de belangrijkste sms'jes op de harde schijf en schoon zo uw Postvak in op!







## MOBIELE TELEFOON BEHEREN

harde schijf als archiefmateriaal. Om snel uw postvak op te schonen, selecteert u alles met **Ctrl+A** en klikt op **Verwijderen**, of selecteert u alleen bepaalde berichten om de leukste te kunnen bewaren.

### Tip 12: Synchroniseren



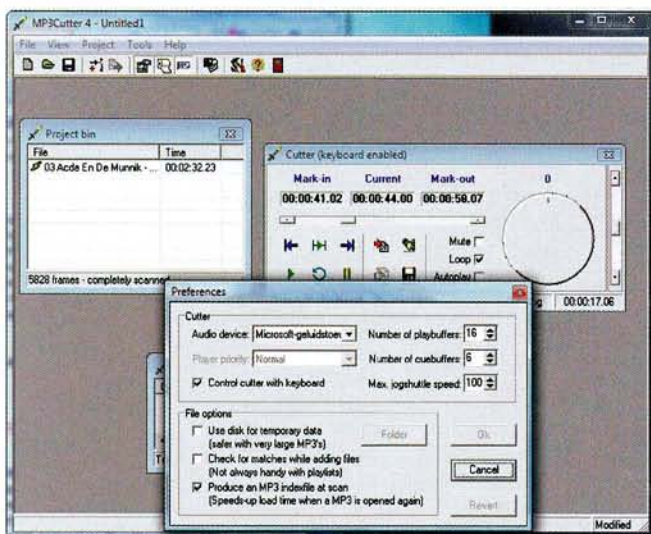
Een handige optie in vrijwel elke PC Suite is synchronisatie met een office-pakket. Zo kunnen alle gegevens uit het e-mail- en agendaprogramma Outlook worden gekopieerd naar uw telefoon, zodat u altijd alle belangrijke contactgegevens en agendapunten bij u draagt. Om dit te doen gaat u naar **Tools** en kiest **Synchronisatie**. Let nu goed op. Voordat u enthousiast de te synchroniseren items aanklikt en op Synchroniseren klikt, moet u de instellingen goed doornemen. Ga hiervoor naar **Geavanceerd**, een knop onder Synchroniseren. U ziet dat standaard de gegevens van de telefoon helemaal worden vervangen door de computergegevens. Dit betekent dat u alle agendapunten en contactgegevens kwijtraakt, terwijl dit waarschijnlijk helemaal niet de bedoeling is. Kies voor het beste resultaat de optie **Inhoud van telefoon en pc samenvoegen**. Hiermee krijgt u een combinatie van de gegevens van Outlook en uw telefoon. Het risico op dubbele gegevens bestaat. U kunt dat voorkomen wanneer u een optie als Contacten of Kalender waarvan u weet dat de lijst al correct is niet selecteert in het algemene synchronisatiescherm.

## Agendagegevens op uw pc synchroniseert u eenvoudig met die op uw mobiel

### Tip 13: Eigen ringtone



Een ringtone was vroeger te koop via diverse bedrijven en bestond meestal uit het refrein van een bekend liedje. Wanneer u nu een mp3'tje naar uw telefoon kopieert, is dit het volledige nummer. Als u dat instelt als ringtone hoort u de intro. Met MP3Cutter 4.0 (<http://home.hccnet.nl/p.luijter/>) maakt u van een liedje een ringtone op maat. Download het kleine stukje software van de site en pak het zip-bestand uit. Dubbelklik op **MP3Cutter.exe** om het te starten, installatie is niet nodig. U ziet drie schermjes. In de Project Bin plaatst u de nummers die u wilt bewerken. Bij Cutter bewerkt u ze, waarna het resultaat via de Cue list wordt getoond.



Tip 13 Zelf een ringtone van een mp3 maken is kinderspel met MP3Cutter 4.0.

nl/p.luijter/) maakt u van een liedje een ringtone op maat. Download het kleine stukje software van de site en pak het zip-bestand uit. Dubbelklik op **MP3Cutter.exe** om het te starten, installatie is niet nodig. U ziet drie schermjes. In de Project Bin plaatst u de nummers die u wilt bewerken. Bij Cutter bewerkt u ze, waarna het resultaat via de Cue list wordt getoond.

### Tip 14: Ringtone maken



Om een ringtone te maken, zet u eerst een vinkje voor **Control cutter with keyboard**, te vinden via File, Preferences, zodat de Cutter vrij te gebruiken is. Voeg nu een mp3'tje of wav-bestand toe via **File, Import**. Dubbelklik dan op het gewenste liedje in de **Project Bin**. In de Cutter klikt u op de play-knop om de muziek te starten. Met de linker blauwe pijl geeft u het beginpunt aan, met de rechter het eindpunt. Zet deze punten bijvoorbeeld aan het begin en einde van een refrein of gitaarsolo. Via een klik op de pijl met dubbele streep is dit gecropte fragment te beluisteren. Tevreden? Klik op de diskette en sla de nieuwe mp3 op. Via de PC Suite is deze nu eenvoudig naar de telefoon te kopiëren. In uw mobiel kunt u deze als ringtone instellen voor het gewenste doel.



## Ouderwetse ringtones

Bezit u een model telefoon zonder mp3-afspeelmogelijkheid of houdt u gewoon meer van de traditionele polyfonische ringtones? Dan kunt u terecht op [www.coolfreeringtones.com](http://www.coolfreeringtones.com). Op deze site vindt u, tussen alle reclame-uitingen, talloze bekende hits van toen en nu. Door te zoeken op categorie of in de hitlijsten te neuzen vindt u vanzelf wat leuks om als ringtone te gebruiken. Klik op een liedje en kies in het nieuwe scherm **Download**. Het midi-bestand wordt gedownload in een zip-verpakking. Na het uitpakken kunt u dat via de PC Suite kopiëren naar uw telefoon, of het op de externe geheugenkaart van uw mobiel zetten.



Download ouderwetse ringtones gratis en voor niets via internet.





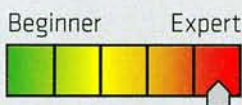
# MASTERCLASS

Grote kans dat u thuis een netwerk hebt, met twee of meer computers. Windows heeft uiteraard de nodige standaard netwerkfuncties in huis, maar het kan altijd beter! In deze Masterclass geven we registertips waarmee u de computers binnen uw netwerk nóg meer naar uw hand zet.



## Masterclass

Alle tips in Masterclass zijn van een zeer hoog niveau. Alleen voor de experts!



## Geen garantie

Als u vaak wijzigingen in het register aanbrengt, zult u merken dat de registertips soms niet functioneren of een andere uitwerking hebben. De specifieke samenstelling van hard- en software zorgt ervoor dat sommige registraanpassingen geen of een ander effect hebben. Omdat geen enkele computer dezelfde is, bestaat de kans dat niet alle tips werken. Houd hier dus rekening mee als u aan de slag gaat. Dat voorkomt onnodige teleurstelling.

### Tip 01: Tegelijk

Hoe meer computers in uw netwerk, hoe meer tijd het kost om een registerwijziging op al uw computers door te voeren. U herhaalt dan immers telkens dezelfde handelingen. Geen nood: de functie Exporteren (te vinden in de Register-editor) helpt in deze situatie. Hierbij exporteert u een deel van het register als reg-bestand. Vervolgens kunt u dit bestand naar de andere machines kopiëren en daar uitvoeren. Een reg-bestand kent nog een andere prettige bijkomstigheid: u kunt het gebruiken als back-up van een specifieke waarde. Heeft een verandering in het register niet het gewenste effect, dan importeert u het reg-bestand met de oorspron-

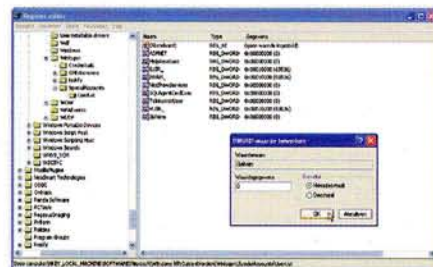
kelijke instellingen. Exporteren van sleutels gaat relatief eenvoudig. Klik met rechts op de betreffende sleutel en kies voor **Exporteren**. Bij **Bestandsnaam** voorziet u het reg-bestand van een passende naam. Kies bij het vak **Exportbereik** welke delen u wilt exporteren (Alles of Geselecteerde subsleutel). Klik op **OK**. De instellingen van de registersleutel worden in een tekstbestand weggeschreven en als reg-bestand opgeslagen.

### Tip 02: Netwerknnaam

Niet alles is direct aanpasbaar in Windows Vista. Goed voorbeeld hiervan is de titel van het pictogram Netwerk. Wat u ook probeert, Windows Vista steekt hier een stokje voor. Het register biedt uitkomst (Start, en typ Regedit in het ingebouwde zoekvak). Ga naar de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Classes\Local Settings\Software\Microsoft\Windows\Shell\MuiCache**. Dubbelklik op de sleutel **@C:\Windows\system32\NetworkExplorer.dll,-1**. In het vak **Waardegegevens** geeft u de gewenste naam op, waarna u klikt op **OK**. Kies **Bestand, Afsluiten**.

### Tip 03: Geheim

Wilt u een geheim gebruikersaccount voor uzelf maken, waarvan uw medegebruikers niets zien in het welkomstscherf van Windows XP? Het register komt hierbij van pas (Start, Uitvoeren, en typ Regedit). Via de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows NT\CurrentVersion\Winlogon\SpecialAccounts\UserList** bepaalt u welke gebruikers zichtbaar zijn. In het rechtervenster dubbelklikt u op de gebruikersnaam van het 'geheime account' en typt u een **0** in het vak **Waardegegevens**. Klik op **OK** en kies **Bestand, Afsluiten**. Als u Windows opnieuw start, ziet u dat de gebruikersnaam is verdwenen. Om deze alsnog te gebruiken, drukt u in het welkomstscherf

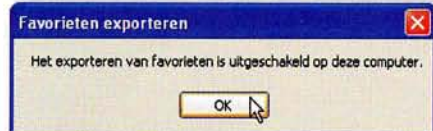


### Tip 3 Een geheim gebruikersaccount!

tweemaal op **Ctrl+Alt+Del**. U kunt vervolgens in het klassieke aanmeldingsvenster van Windows de gebruikersnaam en het wachtwoord van het geheime account opgeven. Let op, gebruik deze tip alleen bij nieuwe accounts en controleer eerst op een goede werking voordat u belangrijke gegevens onder het account opslaat!

### Tip 04: Importeren

Hebt u op elke computer binnen uw netwerk een lijstje met dezelfde internetfavorieten voor Internet Explorer gemaakt, en wilt u niet dat medegebruikers hun eigen lijsten met internetfavorieten via de importfunctie op de netwerkcomputers importeren? Open de Register-editor (Start, en typ Regedit.exe in het ingebouwde zoekvak of Start, Uitvoeren, en typ Regedit). Navigeer naar de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Policies\Microsoft\Internet Explorer** (maak de sleutel zelf aan als deze nog niet bestaat). Kies voor **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde** en noem deze waarde



### Tip 4 De functie Importeren uitschakelen.





**DisableImportExportFavorites.** Dubbelklik vervolgens op de waarde en vul een 1 in. Nadat u het register hebt afgesloten via Bestand, Afsluiten is de functie niet meer toegankelijk.

## Tip 05: Menu Start

Via het register bepaalt u welke opties zijn opgenomen in het menu Start van Windows XP. Kies **Start**, **Uitvoeren** en typ **Regedit**. Open de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer\Advanced**. In het rechtervenster ziet u de waarden **Start\_Show**, gevolgd door een onderdeel. Is het bijbehorende waardegegeven 1, dan wordt het onderdeel getoond. Dubbelklik op een waarde om deze aan te passen en typ een 0 bij **Waardegegevens** als u het onderdeel wilt verbergen. Wilt u de netwerkverbindingen tonen? Dubbelklik op **Start\_ShowNetConn** en typ een 1 bij **Waardegegevens**. Wilt u de netwerklocaties tonen? Dubbelklik op **Start\_ShowNetPlaces** en typ een 1 in het vak **Waardegegevens**. Verlaat het register via **Bestand**, **Afsluiten**.

## Tip 06: Legen

In de map met tijdelijke internetbestanden komen bestanden terecht die tijdens het bezoek aan websites worden opgeslagen. U kunt ervoor zorgen dat deze map bij het afsluiten van Internet Explorer automatisch wordt geleegd. Zo houdt u de mapgrootte onder controle en zorgt u ook voor een veiliger computer (privacygevoelige informatie wordt immers verwij-

**Tip 7** Via het register kunt u bepalen waar met Internet Explorer gedownloade bestanden worden opgeslagen.

derd). In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) bladert u naar de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Internet Settings\Cache**. Klik met rechts op **Persistent** en kies **Wijzigen**. In het vak **Waardegegevens** typt u 0. Bevestig met een klik op **OK** en kies **Bestand**, **Afsluiten**. Start Windows opnieuw op. Bij het afsluiten van de browser worden de tijdelijke bestanden automatisch verwijderd. Opgeruimd staat netjes.

## Tip 07: Opslaglocatie

Via het register kunt u bepalen waar bestanden die u via Internet Explorer binnenhaalt, worden opgeslagen. In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) navigeert u naar de sleutel **HKEY\_CURRENT\_USER\Software\Microsoft\Internet Explorer**. Klik met rechts op **Download Directory** en kies **Wijzigen**. Geef vervolgens in het vak **Waardegegevens** het volledige pad op naar de gewenste map. Klik op **OK** en kies **Bestand**, **Afsluiten**. De wijziging wordt direct doorgevoerd. Bestanden worden voortaan in de nieuwe map opgeslagen.

## Tip 08: Verbergen

U kunt via het register instellen dat medegebruikers de netwerkverbindingen minder goed kunnen aanpassen. Verberg het onderdeel Ver-

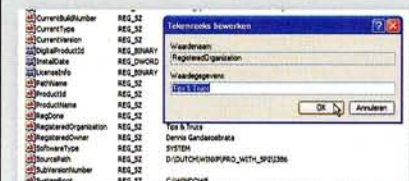
## Gebruikersnaam

### Anoniem

Het menu Start van Windows XP toont altijd de naam van de aangemelde gebruiker. Hebt u meerdere computers en wilt u geen onderscheid maken tussen de verschillende gebruikers op de machine? Maak het menu Start anoniem met behulp van het register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit). Ga naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Policies\Explorer**. Kies **Bewerken**, **Nieuw**, **DWORD-waarde**. Deze waarde noemt u **NoUserNameInStartMenu**. Klik erop met rechts, kies **Aanpassen** en typ een 1 in het vak **Waardegegevens**. Bevestig met een klik op **OK** en kies **Bestand**, **Afsluiten**. Nadat u Windows opnieuw hebt opgestart, wordt het menu Start zonder gebruikersnaam getoond.

### Aanpassen

Mogelijk wilt u juist extra aandacht besteden aan de gebruikersnaam als u meerdere computers in het netwerk gebruikt. Wanneer u een computer met een voorgeïnstalleerde versie van Windows XP hebt, is de naam mogelijk door de fabrikant ingevuld. Via het register kunt u de bestaande naam aanpassen. Open de Register-editor via **Start**, **Uitvoeren** en typ **Regedit**. Navigeer naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Microsoft\Windows NT\CurrentVersion**. In het rechtervenster dubbelklikt u op **RegisteredOrganization** en verandert u de 'bedrijfsnaam'. Dubbelklik hierna op **RegisteredOrganization** en verander de naam. Klik op **OK** en kies **Bestand**, **Afsluiten**. Start Windows opnieuw. De gebruikersnaam is aangepast.



De gebruikersnaam veranderen via het Windows-register.

## Een gewaarschuwd mens

De tips in dit artikel vereisen dat u het register handmatig bewerkt. Zoals u weet, is het register een van de belangrijkste componenten van het besturingssysteem. Enige voorzichtigheid bij het bewerken daarvan is dus nodig! Bent u voorzichtig, dan is er niets aan de hand. En al helemaal niet als u een goede back-up hebt. Deze kunt u maken met WinRescue. Een probeerversie voor alle soorten Windows-versies vindt u op [www.superwin.com](http://www.superwin.com).





## Gedeelde map

### Andere locatie

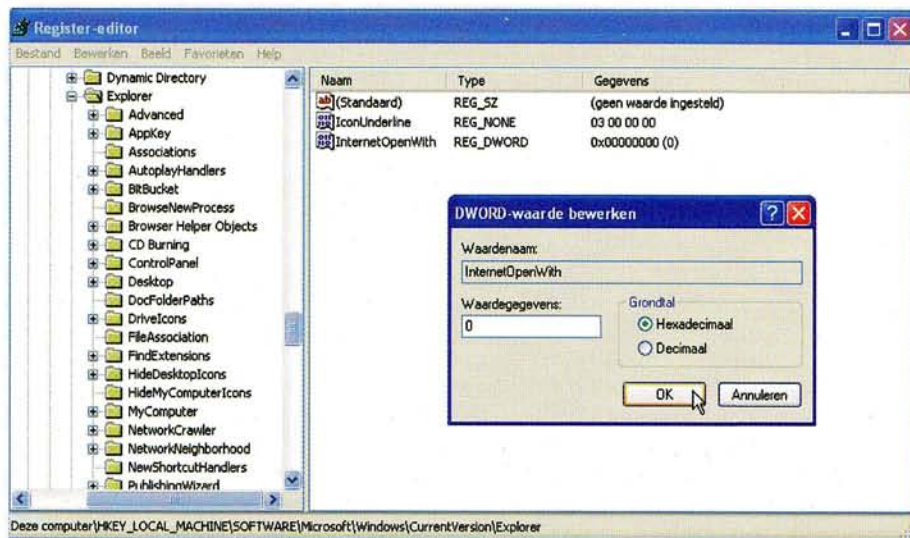
Niet tevreden met de standaard locatie van gedeelde mappen in Windows XP? U kunt deze veranderen, bijvoorbeeld naar een andere schijf. In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) bladert u naar de registersleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer\User Shell Folders**. In het rechtervenster klikt u met rechts op **Common Documents**. In het vak **Waardegegevens** geeft u de aangepaste locatie op, inclusief volledig pad. Sluit het register netjes af via **Bestand, Afsluiten**. De locatie is aangepast. Onthoud de oorspronkelijke locatie (%ALLUSERSPROFILE%\Documents), zodat u de aanpassing altijd kunt terugdraaien.



Niet tevreden met de standaard locatie van gedeelde mappen?

### Submappen

Ook submappen in Windows XP, zoals Gedeelde muziek, Gedeelde afbeeldingen en Gedeelde video kunt u op een andere locatie onderbrengen. Open de registersleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer\User Shell Folders** en pas de waarden aan van **CommonMusic**, **CommonPictures** en **CommonVideo**. Sluit het register af via **Bestand, Afsluiten**.



bindingen in het Configuratiescherm. In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) gaat u naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Policies\Microsoft\Internet Explorer\Control Panel**. Kies **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde**. Noem deze waarde **ConnectionsTab**. Klik erop met rechts, kies **Wijzigen** en typ in het vak **Waardegegevens** een 1. Klik op **OK** en kies **Bestand, Afsluiten**. Het onderdeel Verbinding in het Configuratiescherm wordt aan het zicht onttrokken.

### Tip 09: Weboptie

Gebruikt u Windows XP? U kunt een website tonen op het bureaublad. Helaas maakt deze optie het besturingssysteem er niet stabiel op. U kunt de weboptie weghalen en hiermee voorkomen dat webinhoud op uw bureaublad terechtkomt. In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) navigeert u naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Policies\Explorer**. Kies **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde** en noem deze waarde **ClassicShell**. Klik erop met rechts, kies **Wijzigen** en typ een 1 in het vak **Waardegegevens**. Klik op **OK** en kies **Bestand, Afsluiten**. De optie is uitgeschakeld.

### Tip 10: Uitgebreid

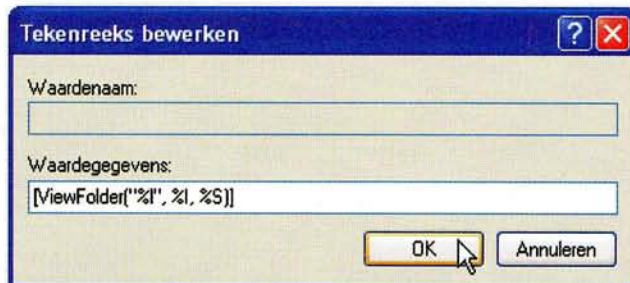
Als u met de Windows Verkenner in Windows XP een netwerklocatie opent, verschijnt een venster met de inhoud van de schijf. In tegenstelling tot bij lokale mappen worden de mappen niet altijd getoond in een mapven-

Tip 11 Voorkom dat Windows u aanbiedt om online naar programma's te zoeken.

ster links. Via het register kunt u zorgen dat de locaties in een uitgebreid Verkenner-venster worden getoond (Start, Uitvoeren, en typ Regedit). Ga naar de sleutel **HKEY\_CLASSES\_ROOT\Folder\shell\open\ddeexec**. Dubbelklik op **Standaard** (in het venster rechts) en typ **[ExploreFolder("%I", %1, %S)]** in het vak **Waardegegevens**. Klik op **OK** en kies **Bestand, Afsluiten**. Voortaan krijgt u een uitgebreid venster voorgeschoteld.

### Tip 11: Online zoeken

Opent u in Windows XP een bestand waarvan het type niet wordt herkend, dan wordt gevraagd of u op internet op zoek wilt gaan naar een programma waarmee u het wél kunt openen. Geen behoefte aan deze hulp, maar liever direct het venster Openen met in beeld? In het Windows-register (Start, Uitvoeren, en typ Regedit) navigeert u naar de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\Software\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer**. Kies **Bewerken, Nieuw, DWORD-waarde** en



Tip 10 Pas de netwerkweergave van de Windows Verkenner aan.





noem deze waarde **InternetOpenWith**. Dubbelklik erop en typ een **0** in het vak **Waardegegevens**. Kies **Bestand**, **Afsluiten**.

## Tip 12: Lege lijst

Elke gebruikersaccount die u voor Windows en andere diensten gebruikt, wordt opgeslagen in het register. Ook de accounts van personen die uw computer even hebben geleend en zich bijvoorbeeld bij een Windows Live-dienst hebben aangemeld. Schoon de lijst op; het register hebt u er niet eens voor nodig. Kies **Start**, **Uitvoeren** en typ **Control userpasswords2**. Klik op **OK** en op de knop **Wachtwoordbeheer** (op het tabblad **Geavanceerd**). Hier vindt u een overzicht van opgeslagen netwerkwachtwoorden. Selecteer het wachtwoord dat u wilt wissen en klik op **Verwijderen**.



Tip 12 Niet via het register, maar wel makkelijk: het opschonen van de wachtwoordenlijst.

## Tip 13: Overzicht

Bent u op zoek naar een snelle manier om in Windows XP gedeelde mappen te tonen? Natuurlijk kunt u via de Windows Verkenner op



vragen welke mappen zijn gedeeld, maar echt eenvoudig is dit niet. Kies **Start**, **Uitvoeren** en typ **Fsmgmt.msc**. Vervolgens kiest u voor **Shares**. Een overzicht met gedeelde locaties verschijnt. Klik met rechts op een map en kies **Eigenschappen** om meer informatie te laten tonen. Bij de sectie **Sessies** vindt u een overzicht van momenteel gebruikte locaties.

## Tip 14: Niet delen

Windows XP maakt standaard een aantal gedeelde mappen aan, die ook voor andere gebruikers toegankelijk zijn. Het is mogelijk om deze mappen te verwijderen als u ze nooit gebruikt. Kies **Start**, **Uitvoeren** en typ **Regedit**. Zoek de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer\MyComputer-NameSpace\DelegateFolders\{59031a47-3f72-44a7-89c5-5595fe6b30ee}**. Eenmaal gevonden, klikt u erop met rechts en kiest u voor **Verwijderen**.

## Tip 15: Deze computer

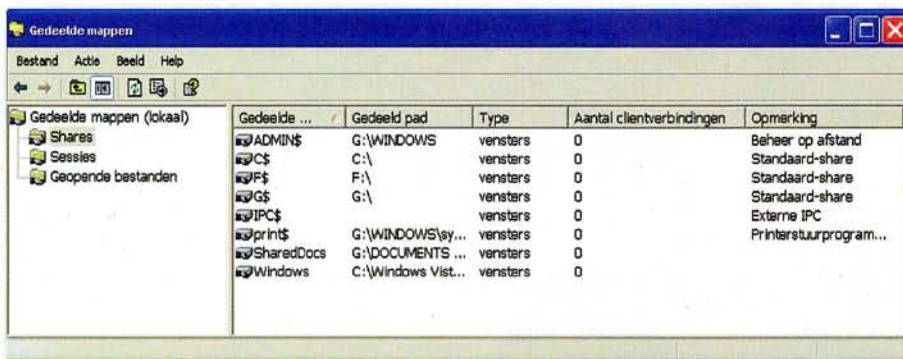
Via het venster **Deze computer** in Windows XP hebt u toegang tot veelgebruikte locaties op uw computer, zoals de vaste schijven en standaardmappen. Op het eerste gezicht kunt u dit venster niet aanpassen. Via het register kunt u echter nieuwe pictogrammen aan dit venster toevoegen (**Start**, **Uitvoeren**, en typ **Regedit**). Open

Tip 15 Breid de onderdelen van het venster **Deze computer** uit met een verwijzing naar de netwerkverbindingen en netwerklocaties.

de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows\CurrentVersion\Explorer\MyComputer\NameSpace**. Kies **Bewerken**, **Nieuw**, **Sleutel** en voeg de volgende sleutel toe: **{7007ACC7-3202-11D1-AAD2-00805FC1270E}**. Hiermee verschijnt het onderdeel **Netwerkverbindingen**. U kunt ook **Mijn netwerklocaties** tonen. Voeg dan de volgende sleutel toe: **{208D2C60-3AEA-1069-A2D7-08002B30309D}**.

## Tip 16: Systeemmappen

Windows XP maakt standaard een gedeelde netwerklocatie aan voor elke schijf. Dat kunt u voorkomen als u per se geen gebruik wilt maken van gedeelde netwerkbronnen binnen uw thuisnetwerk. In het register (**Start**, **Uitvoeren**, en typ **Regedit**) opent u de sleutel **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SYSTEM\CurrentControlSet\Services\LanManServer\Parameters**. Kies **Bewerken**, **Nieuw**, **DWORD-waarde** en noem deze waarde **AutoShareWks**. Dubbelklik erop en typ een **0** in het vak **Waardegegevens**. De shares worden niet meer gemaakt.



Tip 13 Gebruik de opdracht **Fsmgmt.msc** om een overzicht van gedeelde mappen op te vragen.



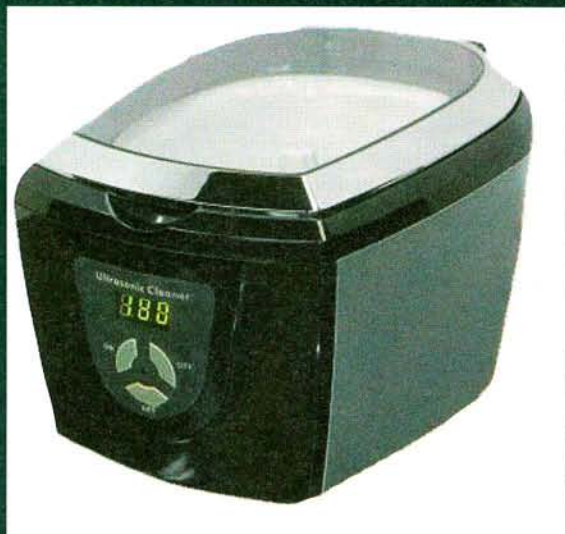
# Red bestanden!

## Cd's en dvd's toch uitlezen

Cd's en dvd's waren ooit een goedkoop medium voor het opslaan van reservekopieën en zelfs originele bestanden. De tand des tijd, zonlicht en fysieke krassen maken schijfjes echter in één keer onleesbaar. Met deze trucs haalt u uw gegevens er toch nog vanaf!

### Stap 01: Reinigen

Als een cd of dvd niet meer leesbaar is in uw speler, doet het schijfje het misschien nog wel in een ander (ouder) loopwerk. Probeer de disk te lezen in een notebook, op uw werk of bij de burelen. In sommige gevallen zijn schijfjes weer leesbaar te maken door ze te polijsten of reinigen. Een professionele reiniging is veel effectiever dan de doe-het-zelfsetjes. Machines hiervoor staan o.a. bij videotheeken. Het zal even zoeken zijn naar een verhuurbedrijf in deze uitstervende branche, maar het is de moeite waard. Als u het aardig vraagt, wil de videotheekeigenaar uw schijfje misschien wel even professioneel schoonmaken. U kunt uiteraard ook terecht bij een datarecoverybedrijf, maar dan betaalt u meestal de hoofdprijs.



Kleine krasjes? Kijk een videotheekeigenaar aardig aan en vraag of hij uw cd of dvd professioneel wil reinigen.

### Stap 02: Gewoon doorgaan

Soms lijkt het alsof een cd of dvd leesbaar is, maar treden er bij het kopiëren problemen op. Windows gooit bij de eerste de beste leesfout de handdoek in de ring. Het kopieerproces wordt gestaakt, ook als er misschien nog andere bestanden zijn die wel goed leesbaar zijn. In dit geval is Roadkil's Unstoppable Copier de moeite waard om te proberen. Zoals

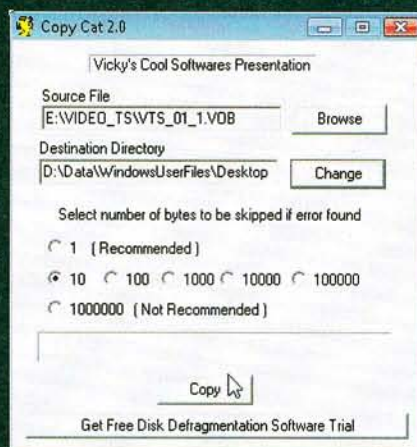
de naam al doet vermoeden, geeft dit programma minder snel op. U vindt Roadkil's Unstoppable Copier via [www.roadkil.net](http://www.roadkil.net). Geef bij **Bron** uw cd of dvd op en bij **Doel** een map op uw harde schijf. Eventueel kunt u bij Instellingen opgeven hoe vaak Unstoppable Copier moet proberen de bestanden te kopiëren en of u eventueel tevreden bent met gedeeltelijke bestanden: iets is soms beter dan niets.



Roadkil's Unstoppable Copier ziet een leesfout door de vingers en gaat gewoon door met kopiëren.

### Stap 03: Foutmarge

Bij een ernstig beschadigde schijf gaat de aandacht al snel uit naar het redden van de belangrijkste bestanden. Copy Cat kan hier een helpende hand bieden. Bij dit programma is het mogelijk om een foutmarge in te stellen in het leesproces. U vindt Copy Cat op [www.vcsoftwares.com](http://www.vcsoftwares.com). Na de installatie wijst u met **Browse** een bestand aan op de beschadigde cd of dvd. Geef bij **Destination**, **Change** op waar u het bestand naartoe wilt kopiëren, bijvoorbeeld uw bureaublad. Onder in beeld kunt u het aantal bytes opgeven dat Copy Cat moet overslaan zodra er een



kopieerfout plaatsvindt. Standaard staat deze waarde op 1. Experimenteer hiermee voor het beste resultaat.

Met Copy Cat kunt u zelf een foutmarge opgeven die wordt gebruikt tijdens het kopieerproces.

### Niveau stappenplan

Van beginner tot expert. Hiernaast kunt u de moeilijkheidsgraad van het stappenplan zien.

